



ГОДИШЊИ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ

ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ

На основу члана 119. став 1. тачка 2) Закона о основама система образовања и васпитања васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021) и члана 44. став 1. тачка 2. Статута ОШ "Свети Сава" у Суботици, од 12.05.2018. године, Школски одбор је на седници одржаној 11.09.2025. године, усвојио **Годишњи извештај о раду школе за школску 2024/2025. годину.**

Председник Школског одбора

Милош Цетић

САДРЖАЈ

УВОДНА РЕЧ	6
МАТЕРИЈАЛНО ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА	7
ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕНИМ РАДОВИМА.....	8
КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА	9
БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА.....	10
БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА ПО ОДЕЉЕЊИМА	10
БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА У ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ.....	11
УЧЕНИЦИ КОЛИ СУ ОСТВАРИЛИ ДОДАТНУ ПОДРШКУ	12
УЧЕНИЦИ-ПУТНИЦИ ПО ОДЕЉЕЊИМА И АУТОБУСКИМ ЛИНИЈАМА.....	12
РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА НАСТАВЕ	14
ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРЕНОМ ФОНДУ ЧАСОВА У ПРВОМ И ДРУГОМ ЦИКЛУСУ.....	14
ИЗВЕШТАЈ О УСПЕХУ УЧЕНИКА	17
ШКОЛСКИ УСПЕХ - 2. ПОЛУГОДИШТЕ, АВГУСТ 2024/2025. ГОДИНЕ	17
ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРЕНИМ БОДОВИМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА УНУТАР И ИЗВАН УСТАНОВЕ.....	18
ОРГАНИ УПРАВЉАЊА ШКОЛОМ.....	23
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА	23
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА ШКОЛЕ.....	24
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА.....	25
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ	26
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА	31
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА	32
ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ АКТИВА И ТИМОВА	37
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	37

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА.....	40
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА	41
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ	45
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ.....	46
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ ШКОЛЕ	50
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ТРАНЗИЦИЈУ	61
ЗАВРШНИ ИСПИТ И УПИС УЧЕНИКА У СРЕДЊУ ШКОЛУ	68
ИЗВЕШТАЈ О ЗАВРШНОМ ИСПИТУ	68
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ УЧЕНИКА.....	72
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРЕВЕНЦИЈУ ОСИПАЊА УЧЕНИКА И СОЦИЈАЛНО СТАРАЊЕ	75
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВО.....	77
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА КУЛТУРНЕ АКТИВНОСТИ	82
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И УРЕЂЕЊЕ ШКОЛКОГ ПРОСТОРА	85
ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА.....	88
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ	88
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТ ДРУШТВЕНИХ НАУКА.....	92
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТ ПРИРОДНИХ НАУКА	99
ИЗВЕШТАЈИ АКТИВА	101
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА НАСТАВНИКА СРПСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ	101
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ	104
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА МАТЕМАТИКЕ.....	112
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА ФИЗИКЕ.....	117
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА БИОЛОГИЈЕ И ХЕМИЈЕ	121
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА ИСТОРИЈЕ.....	128

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА ЗА МУЗИЧКУ И ЛИКОВНУ КУЛТУРУ	133
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА ТЕХНИКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ	134
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА ЗА ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ	135
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА ЗА ВЕРСКУ НАСТАВУ	137
ИЗВЕШТАЈИ РАЗРЕДНИХ ВЕЋА.....	139
ИЗВЕШТАЈ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА 5. РАЗРЕДА.....	139
ИЗВЕШТАЈ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА 6.РАЗРЕДА.....	144
ИЗВЕШТАЈ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА 7.РАЗРЕДА.....	146
ИЗВЕШТАЈ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА 8. РАЗРЕДА.....	151
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА	157
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ	159
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И АКТИВНОСТИМА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА	160
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ ЕКСКУРЗИЈАМА.....	161
САРАДЊА И УМРЕЖАВАЊЕ СА ДРУГИМ ШКОЛАМА, РАЗВОЈНИ ПРОЈЕКТИ.....	168
ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ.....	175
НЕДЕЉА СЕЋАЊА И ЗАЈЕДНИШТВА	176

УВОДНА РЕЧ

Реализација Годишњег плана рада школе за школску 2024/25. годину се одвијала без значајних одступања, а сва одступања су била усклађена са налозима Министарства. Школска година је почела редовно 02.09.2024. године. Школа је у потпуности пратила све налоге Министарства и функционисала у складу са њима.

Прво полугодиште је почело у 02.09.2024. године, а завршило се у понедељак 23. 12. 2024. године. Реализовано је 79 наставних дана.

Друго полугодиште је почело недељу дана касније од планираног, по налогу Министарства, у понедељак 20. 01. 2025. и трајало је до петка 13. 06. 2025. за ученике од 1-7. разреда. Осми разред је наставу завршио у складу са раније дефинисаним датумом у школском календару 30.05.2025. године. Школа се у потпуности придржавала налога Министарства што се тиче календара и реализације образовно-васпитног рада.

Ученици су имали зимски, пролећни и летњи распуст. Током зимског распуста три дана је организована допунска или додатна настава.

Зимски распуст је почео у уторак, 24. децембра 2024. године, а завршио се у петак 18. јануара 2025. године.

Пролећни распуст је почео у среду 16. април 2025. године, а завршио се у понедељак, 21. априла 2025. године.

За ученике од првог до седмог разреда, летњи распуст је почео у понедељак, 16. јуна 2025. године, а завршава се у петак, 29. августа 2025. године. За ученике осмог разреда летњи распуст је почео по завршетку завршног испита, а завршио се у петак, 29. августа 2025. године.

Ученици осмог разреда полагали су пробни завршни испит **25. и 26. априла 2025. године**, а завршни испит у **понедељак, 23. јуна, у уторак, 24. јуна и у среду, 25. јуна 2025. године**. Средње школе су уписивали у јулу месецу према календару за упис и у складу дефинисаном процедуром.

Продужени боравак је радио према плану, у два одељења са два професора разредне наставе, у обе смене. Групе су биле хетерогене.

На почетку школске године је било 534 а на крају 535 ученика.

Централна и Мала школа су радиле у две смене, путничка и мештанска. Смене су се мењале месечно.

Издвојено одељење на Бикову је радило у преподневној смени.

МАТЕРИЈАЛНО ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА

Основна школа „Свети Сава“ се налази на територији две МЗ заједнице. Матична школа је у МЗ Александрово, а подручна у МЗ Биково.

За извођење наставних и ваннаставних облика рада, користили су се школски објекти: централна школа за ученике од 5. до 8. разреда, једно одељење 3. разреда и три одељења 4. разреда, мала школа за ученике свих осталих одељења од 1. до 4. разреда и сала за физичко васпитање за све ученике централне школе. На Бикову за ученике од 1. до 4. разреда.

Матична школа располаже површином од 3020,46 м². Грејање је на гас.

Школско двориште је површине 16334 квадратних метара. Предњи део је уређен као парк, а задњи део има бетонски рукометни терен са постављеним кошевима, јаму са песком за скок у даљ и зелене површине.

Објекат на Бикову је монтажна приземна зграда изграђена 1987. године, без сале за физичко васпитање, а са великим травнатим игралиштем на којем постоје кошаркашки терен и дечије игралиште са пратећим реквизитима.

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕНИМ РАДОВИМА

ВРСТА РАДОВА	МЕСТО	ВРЕМЕ	ИЗВОРИ
Замена фасадне столарије	Објекат за ученике нижих одељења	децембар 2024.	Буџет локалне самоуправе
Замена ЛЕД расвете	Централна школа – фискултурна сала	децембар 2024.	Буџет локалне самоуправе
Санација Паник расвете	Централна школа	новембар -децембар 2024.	Буџет локалне самоуправе
Израду заштите димњака	Биково	децембар 2024.	Буџет локалне самоуправе
Уградња светлећег натписа школе	Централна школа и издвојено одељење Биково	јануар 2025.	Буџет локалне самоуправе
Кречење учионица	Централна школа	март-јул 2025.	Буџет локалне самоуправе
Санирање гипс плоча у ученичким тоалетима	Централна школа	мај 2025.	Буџет локалне самоуправе
Санирање ЛЕД расвете у ученичким тоалетима	Централна школа	мај 2025.	Буџет локалне самоуправе
Сервис система грејања и сервис хидраната школе	Централна школа	јул 2025.	Буџет локалне самоуправе

КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА

Школску годину школа је почела са 45 професора са VII степеном стручне спреме, 1 професором са VII2 и 1 са VIII степеном, 3 наставника са VI степеном и 2 наставника са средњом стручном спремом. Три наставника није имало одговарајућу стручну спрему.

ШКОЛСКА СПРЕМА												
	VIII	VII-2	VII	VI	V	IV	III	II	I	Свега	Нестручна заступљеност	Без стручног испита
Директор			1							1		
Педагог			1							1		
Психолог			1							1		
Библиотекар			3	1						4		
Наставници по предметима												
Разредна настава		1	14							15		
Српски језик	1		1	1						3		
Страни језик			4			2				6	3	
Ликовна култура				1						1		
Музичка култура			1							1		
Историја			2							2		
Географија			2							2		
Физика			1							1		1
Математика			3							3		1
Биологија			1							1		
Хемија			1							1		
Техника и технологија			2							2		
Информатика и рачунарство										1		1
Физичко и здрав. васп.			2							2		
Слободне наставне			3	1						4		
Продужени боравак			1	1						2		
Верска настава			2							2		
Грађанско васпитање			2							2		
Језик друштвене средине			1							1		
Буњевачки језик са ел. националне културе			1							1		
Административно- техничко особље												
Секретар			1							1		1
Координатор финансијских и рачуновод. послова			1							1		
Административни радник						1				1		
Домар - ложац						0,5		1		2		
Спремачица									8	8		

БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА
БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА ПО ОДЕЉЕЊИМА

1. ЦИКЛУС

Разред/ Одељење	Број ученика у одељењу	Одељењски старешина
1.а	18	Радаковић Снежана
1.б	18	Војнић Зелић Сузана
1.ц	20	Ишпановић Сузана
1. Биково	8	Зорић Сузана
1. разред- укупно	64	
2.а	24	Бунчић Татјана
2.б	23	Лончаревић Мирјана
2. Биково	8	Јакопчевић Сандра
2. разред- укупно	55	
3.а	19	Половина Слађана
3.б	20	Савић Александра
3.ц	23	Башић Палковић Иванка
3. Биково	8	Кочић Светлана
3. разред- укупно	70	
4.а	22	Ваван Дијана
4.б	21	Љубановић Рената
4.ц	21	Цвијан Светлана
4. Биково	9	Делић Александра
4. разред- укупно	73	

2. ЦИКЛУС

Разред/ Одељење	Број ученика у одељењу	Одељењски старшина
5.а	26	Врга Симона
5.б	25	Пајић Наташа
5.ц	22	Мировић Љиљана
5. разред- укупно	73	
6.а	22	Чупић Саболч
6.б	24	Павић Јелена
6.ц	26	Анђушић Мирела
6. разред- укупно	72	
7.а	23	Станкић Миланка
7.б	19	Јовичић Александра
7.ц	19	Топчагић Ујвари Сабина
7. разред- укупно	61	
8.а	18	Димић Бошко
8.б	19	Раденковић Владимир
8.ц	20	Чакшираш Ивана
8. разред- укупно	57	
1-4. разред укупно	262	
5-8. разред укупно	263	
1-8. разред укупно	525	

БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА У ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ

Разред/ Група	Број ученика
1. група	28
2. група	27
УКУПНО:	55

УЧЕНИЦИ КОЈИ СУ ОСТВАРИЛИ ДОДАТНУ ПОДРШКУ

Током школске 2024/2025. године са 41 учеником је рађено према индивидуалном образовном плану и програму. Са 26 ученика је рађено прилагођено и измењено у односу на регуларни наставни план због исказаних потешкоћа у учењу. Са 15 ученика је рађен ИОП3, као додатна подршка за ученике који су посебно надарени за одређени предмет или област. Додатну подршку стручног лица – дефектолога ове школске године било је могуће остварити одласком детета и пратиоца у основну школу „Др. Светомир Бојанин“ што је искористило 3 ученика. Ове школске године користили смо и услуге Ресурсног центра „Др. Светомир Бојанин“ , за три ученика је додатна подршка обезбеђена у школи, доласком стручног лица једном недељно. Ученицима који су испољавали потешкоће у учењу обезбеђена је додатна подршка путем Решења Интересорне комисије.

Разред	Број ученика	ИОП 1	ИОП 2	ИОП 3
1.	7	5	2	0
2.	3	1	2	0
3.	9	2	3	4
4.	14	3	2	9
5.	2	1	1	0
6.	4	1	1	2
7.	1	1	0	0
8.	1	0	1	0
Укупно	41	14	12	15

УЧЕНИЦИ-ПУТНИЦИ ПО ОДЕЉЕЊИМА И АУТОБУСКИМ ЛИНИЈАМА

Одељење	Биково линија -Трафо станица 5,6,7 -Виловлев салаш -Ламић школа -Биково дом -насеље Биково -Биково табла -Габрић	Чантавирски пут линија -Аеродром -Вилов. салаш -Пешчара -Клиса -Вагон	Мали Палић линија	Микићево линија -Агрокомб. -Рада -Бода -Микићево	Свега ученика по одељењу
1.а	5	2	1	3	11
2.а	1	6	1	-	8
3.а	5	3	-	-	11
4.а	-	1	5	-	6
1-4.Б	5	-	-	-	5
Од 1. до 4.	16	12	7	6	41
5.а	10	2	-	2	14
6.б	12	3	2	2	19
7.а	7	1	2	1	11
8.а	3	1	1	4	9
Од 5. до 8.	32	7	5	9	53
Укупно:	48	19	12	15	94
Све градске					1+1
Из Орома	5				5
Укупно путника					101

*Остали путници: финансира друга општина (Кањижа)- 3 ученика.

РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА НАСТАВЕ

ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРЕНОМ ФОНДУ ЧАСОВА У ПРВОМ И
ДРУГОМ ЦИКЛУСУ

	I разред				II разред				III разред				IV разред				СВЕГА						
	планирано	одржано	неодржано	допунски рад	планирано	одржано	неодржано	допунски рад	планирано	одржано	неодржано	допунски рад	додатни рад	планирано	одржано	неодржано	допунски рад	додатни рад	планирано	одржано	неодржано	допунски рад	додатни рад
Српски језик	720	680	40	108	720	680	40	102	720	683	37	86	32	32	540	514	26	45	50	2700	2557	143	341
Енглески језик	288	264	24	0	288	265	23	0	288	288	26	0	0	0	216	197	19	0	0	1080	988	92	0
Ликовна култура	144	135	9	0	288	272	16	0	288	288	17	0	0	0	216	210	6	0	0	936	888	48	0
Музичка култура	144	136	8	0	144	135	9	0	108	144	7	0	0	0	108	102	6	0	0	504	474	30	0
Математика	720	680	40	97	720	680	40	98	720	720	37	108	73	73	540	515	25	73	69	2700	2558	142	376
Свет око нас	288	272	16	0	288	272	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	576	544	32	0
Природа и друштво	0	0	0	0	0	0	0	0	288	288	15	0	0	0	216	209	7	0	0	504	482	22	0
Физичко и здр. васпитање	432	409	23	0	432	403	29	0	432	432	25	0	0	0	324	306	18	0	0	1620	1525	95	0
Дигитални свет	144	136	8	0	144	137	7	0	144	432	10	0	0	0	0	0	0	0	0	432	407	25	0
Пројектна настава	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	108	103	5	0	0	108	103	5	0	

ЧОС	144
Грађанско васпитање	144
Верска настава	108
Језик друштвене средине	72
Свега	3348
	144
	138
	6
	0
	144
	136
	8
	0
	144
	0
	144
	0
	7
	0
	144
	0
	108
	104
	4
	0
	0
	0
	540
	515
	25
	0

	V разред					VI разред					VII разред					VIII разред					СВЕГА						
	планирано	одржано	неодржано	допунски рад	додатни рад	планирано	одржано	неодржано	допунски рад	додатни рад	планирано	одржано	неодржано	доп. рад	доп. рад	планирано	одржано	неодржано	допунски рад	додатни рад	припремна н.	планирано	одржано	неодржано	допунски рад	додатни рад	припремна н.
Српски језик	540	539	1	17	18	432	430	2	16	11	432	432	0	14	0	408	406	2	0	0	61	1812	1807	5	47	29	61
Енглески језик	216	214	2	67	0	216	214	2	47	0	216	216	0	34	6	204	204	0	3	14	0	852	848	4	151	20	0
Ликовна култура	216	212	4	0	0	108	107	1	0	0	108	106	2	0	0	102	102	0	0	0	0	534	527	7	0	0	0
Музичка култура	216	214	2	0	0	108	105	3	0	0	108	107	1	0	0	102	97	5	0	0	0	534	523	11	0	0	0
Историја	108	108	0	0	0	216	215	1	0	0	216	215	1	0	0	204	204	0	0	0	0	744	742	2	0	0	0
Географија	108	108	0	1	0	216	215	1	1	0	216	216	0	3	0	204	203	1	3	0	33	744	742	2	8	0	33
Физика	0	0	0	0	0	216	216	0	4	0	216	216	0	14	0	204	204	0	6	0	45	636	636	0	10	18	45
Математика	432	426	6	64	30	432	424	8	25	35	432	427	5	49	17	408	401	7	20	0	62	1704	1678	26	158	82	62

Биологија	Хемија	Техника и техно.	Инфо.	Физичко и здрав. в	Немачки језик	Грађанско васпитање	Верска настава	Цртање, сликање и вајање	Хор и оркестар	Моја животна средина	Предузетни штво	Буњевачки језик	ЧОС	УКУПНО
3564	0	432	216	324	216	36	72	108	0	0	0	0	108	3564
3542	0	432	216	321	216	36	70	107	0	0	0	0	108	3542
22	0	0	0	3	0	0	2	1	0	0	0	0	0	22
149	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	149
65	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	65
3456	0	360	144	324	216	72	72	0	108	0	0	0	108	3456
3431	0	360	144	324	216	72	69	0	106	0	0	0	108	3431
25	0	0	0	0	0	0	3	0	2	0	0	0	0	25
90	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	90
52	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	52
3744	0	360	144	324	216	108	36	0	108	0	0	72	108	3744
3726	0	360	144	322	216	108	34	0	106	0	0	72	108	3726
18	0	0	0	2	0	0	2	0	2	0	0	0	0	18
110	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	110
50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50
3530	0	288	144	306	204	72	68	0	34	68	34	0	102	3530
3501	0	288	144	305	204	72	65	0	34	68	34	0	100	3501
27	0	0	0	1	0	0	3	0	0	0	0	0	2	27
32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32
24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24
259	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	259
14510	420	1440	648	1278	852	288	248	108	216	68	34	72	426	14510
13992	417	1440	648	1272	852	288	238	107	212	68	34	72	424	13992
92	3	0	0	6	0	0	10	1	4	0	0	0	2	92
381	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	381
191	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	191
259	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	259

ИЗВЕШТАЈ О УСПЕХУ УЧЕНИКА

ШКОЛСКИ УСПЕХ - 2. ПОЛУГОДИШТЕ, АВГУСТ 2024/2025. ГОДИНЕ

	Одличних	од тога 5,00	Врлодобрих	Добрих	Довољних	Недовољних	Неоцењених	Број ученика	1 негативна оцена	2 негативне	3 и више негативних	Опомена. одељ. ст.	Укор одељ. старешоне	Укор одељ. већа	укор директора	Укор Н.В.	Појачан васл. рад	ИОП 1	ИОП 2	ИОП 3
1.разред	0		0	0	0	0	0	64									2	3	1	
2.а	17	9	5	2				24					2				3	2	2	
2.б	18	15	4				1	23					1				1	0	0	
2.Бик	7	6	1					8												
2.разред	42	30	10	2	0	0	1	55	0	0	0	0	3	0	0	0	4	5	2	0
%	76.4	54.5	18.2	3.6	0.0	0.0	1.8	100.0												
3.а	14	6	5					19				3	1				3	2	1	2
3.б	16	6	4					20												
3.ц	17	9	6					23				3						0	2	2
3.Бик	7	4	1					8												
3.разред	54	25	16	0	0	0	0	70	0	0	0	3	1	0	0	0	3	2	3	4
%	77.1	35.7	22.9	0.0	0.0	0.0	0.0	100.0												
4.а	13	7	8	1				22				7	5				8	1	1	2
4.б	14	10	7					21						1			1	3		1
4.ц	15	11	5	1				21									1			6
4.Бик	6	4	3					9											1	1
4.разред	48	32	23	2	0	0	0	73	0	0	0	7	5	1	0	0	10	4	2	10
2-4.	144	87	49	4	0	0	1	198	0	0	0	10	9	1	0	0	17	11	8	14
4.раз. %	65.8	43.8	31.5	2.7	0.0	0.0	0.0	100.0												
2-4.%	72.7	43.9	24.7	2.0	0.0	0.0	0.5	100.0												
5.а	11	1	12	3				26											1	
5.б	12	7	11	2				25												
5.ц	15	8	6	1				22					6	1			3	1		
5.разред	38	16	29	6	0	0	0	73	0	0	0	0	6	1	0	0	3	1	1	0
%	52.1	21.9	39.7	8.2	0.0	0.0	0.0	100.0												
6.а	5	1	11	5		1		22			1		4	2			5			
6.б	6	1	11	7				24					3		1	11		1		
6.ц	12	5	13	1				26									4	1		2
6.разред	23	7	35	13	0	1	0	72	0	0	1	0	7	2	0	1	20	1	1	2
%	31.9	9.7	48.6	18.1	0.0	1.4	0.0	100.0												
7.а	4	1	11	8				23					3	1			3	1		
7.б	8	2	8	3				19				5	2				9			

7.ц	7		9	3				19				2	3	2			5			
7.разред	19	3	28	14	0	0	0	61	0	0	0	7	8	3	0	0	17	1	0	0
%	31.1	4.9	45.9	23.0	0.0	0.0	0.0	100.0												
8.а	3	2	8	7				18					1		2	1	4			
8.б	5	1	7	6	1			19					4	1			6			
8.ц	9	5	8	3				20					2				3		1	
8.разред	17	8	23	16	1	0	0	57	0	0	0	0	7	1	2	1	13	0	1	0
5-8.	97	34	115	49	1	1	0	263	0	0	1	7	28	7	2	2	53	3	3	2
2-8.	241	121	164	53	1	1	1	461	0	0	1	#	37	8	2	2	70	14	11	#
8.разр%	29.8	14.0	40.4	28.1	1.8	0.0	0.0	100.0												
5-8. %	36.9	12.9	43.7	18.6	0.4	0.4	0.0	100.0												
2-8. %	52.3	26.2	35.6	11.5	0.2	0.2	0.2	100.0												

ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРЕНИМ БОДОВИМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА УНУТАР И ИЗВАН УСТАНОВЕ

СПИСАК СЕМИНАРА СА БРОЈЕМ ПОЛАЗНИКА ЗА 2024/2025.					
	Назив семинара	Каталожки број	Број полазника	Сати	Укупно сати
1.	Програм обуке стручног усавршавања “Методe и облици ефикасне наставе и учења“, Центар за образовање и професионални развој, Београд, 22.11.2024. у трајању од 8 сати у просторијама ОШ „Свети Сава“ Суботица, 8 бодова	601	30	8	240
2.	„Програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет 1“ Завод за унапређивање образовања и васпитавања, Београд	610-00-01206/2020-07	3	16	48
3.	„Програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет 2“ Завод за унапређивање образовања и васпитања, Београд	610-00-01206/2020-07	3	16	48

4.	„Програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет 3“ Завод за унапређивање образовања и васпитања, Београд	1438/2023/ 3918	5	16	80
5.	„Програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет 4“ Завод за унапређивање образовања и васпитања, Београд	1438/2023 / 6021	4	16	64
6.	„Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту“ Завод за унапређење образовања и васпитања	889/2024 / 6395	10	8	80
7.	„Програм обуке за супервизоре и председнике школских комисија на завршном испиту“ Завод за унапређење образовања и васпитања	884/2024 / 2731	3	8	24
8.	„Имплементација софтвера за праћење физичког развоја и развоја моторичких способности ученика у основним и средњим школама у настави физичког и здравственог васпитања“, ЗУОВ	Одобрено решењем МП	наставници физичког и учитељи 12	16	172
9.	Стручни скуп-трибина (онлајн) „Комуникација: минско или подстицајно поље“ “ КЛЕТТ друштво за развој образовања Београд	1533- 4/2024	3	1	3
10.	Стручни скуп – трибина (онлајн) „Учење кроз игру уз дидактичку коцку и множилицу – НТЦ систем учења“ “ КЛЕТТ друштво за развој образовања Београд	346-4/2025	3	1	3
11.	Стручни скуп – трибина (онлајн) „Загонетне авантуре ума: инспирација за размишљање на сваком часу,	344-4/2025	3	1	3

	Урош Петровић, књижевник“ KLETT друштво за развој образовања Београд				
12.	Стручни скуп- трибина (онлајн) „Рецитујем – чувам правилан говор и књижевно благо језика“ Данијела Квас друштво за развој образовања, Београд	384-4/2025	1	1	1
13.	Стручни скуп-трибина (онлајн) „Неуспех као корак ка успеху: динамика идентитета у основи школског неуспеха“ KLETT Друштво за развој образовања Београд	358-4/2025	2	1	2
14.	Стручни скуп-трибина (онлајн) „Са Гуглом на часу: од традиције до иновације у сваком предмету, Ненад Гугл, проф.српског језика“ KLETT друштво за развој образовања, Београд	345-4/2025	3	1	3
15.	Стручни скуп-трибина (онлајн) „Изазови савременог родитељства и васпитања – Александар Мисојчић, психијатар и психотерапеут“ KLETT друштво за развој образовања, Београд	360-4/2025	1	1	1
16.	Стручни скуп-трибина (онлајн) „Апликација за самовредновање – помоћ у осигурању квалитета процена резултата самовредновања“ KLETT друштво за развој образовања, Београд	359-4/2025	1	1	1
17.	Стручни скуп-трибина (онлајн) „Социоемоционално учење – Чија је одговорност?“ KLETT друштво за развој образовања, Београд	357-4/2025	1	1	1

ОСТВАРЕНИ БОДОВИ УНУТАР УСТАНОВЕ

	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	Бодови за стручно усавршавање унутар установе
1	АНЂУШИЋ МИРЕЛА	92
2	БАШИЋ П. ИВАНКА	80
3	БУНЧИЋ ТАТЈАНА	78
4	БАВАН ДИЈАНА	72
5	ВОЈНИЋ З. СУЗАНА	100
6	БРГА СИМОНА	62
7	ВУЈКОВИЋ ЛАМИЋ БЕАТА	26
8	ДАНИЛОВИЋ ЂОРА РАДМИЛА	76
9	ДЕЛИЋ АЛЕКСАНДРА	75
10	ДИМИЋ БОШКО	74
11	ДОНОСЛОВИЋ СУЗАНА	56
12	ЂУКИЋ ЗОРА	58
13	ЗОРИЋ СУЗАНА	68
14	ИШПАНОВИЋ СУЗАНА	100
15	ЈАКОПЧЕВИЋ САНДРА	81
16	ЈОВИЧИЋ АЛЕКСАНДРА	70
17	ЈУРИШИЋ ТАТЈАНА	58
18	КАНИЖАИ ШИМЕГИ АНАСТАЗИЈА	15
19	КОЧИЋ СВЕТЛАНА	83
20	КРЕСИЋ ИРИНА	100
21	КРСТИЋ ВЛАДИМИР	48
22	ЛОНЧАРЕВИЋ МИРЈАНА	211
23	МАРИНОВИЋ ИВАНА	62
24	МАРЈАНОВИЋ СУЗАНА	62
25	МИРОВИЋ ЉИЉАНА	84
26	МЛИНКО ДАНИЦА	52
27	НИКОЛИЋ ЈАГОДА	90
28	НОВАКОВИЋ ДРАГАНА	74
29	ПАВИЋ ЈЕЛЕНА	80
30	ПАЈИЋ НАТАША	64
31	ПАЈИЋ САША	96
32	ПОЉАКОВИЋ ВОЈИСЛАВ	64

33	ПОЛОВИНА СЛАЂАНА	30
34	РАДАКОВИЋ СНЕЖАНА	88
35	РАДЕНКОВИЋ ВЛАДИМИР	75
36	САВИЋ АЛЕКСАНДРА	85
37	САВОВИЋ МИЛЕНА	22
38	СВРКОТА ПЕЈКА	35
39	СЕЧЕЊИ РЕНАТА	76
40	СТАНКИЋ МИЛАНКА	82
41	ТОМИК МАРКО	62
42	ТОПЧАГИЋ УЈВАРИ САБИНА	67
43	ЦВЕТКОВИЋ ГОРАН	66
44	ЦВИЈАН СВЕТЛАНА	148
45	ЧАКШИРАШ ИВАНА	94
46	ЧУПИЋ САБОЛЧ	74

ОРГАНИ УПРАВЉАЊА ШКОЛОМ
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

ДАТУМ САСТАНКА	АКТИВНОСТИ
СЕПТЕМБАР 12.09.2024.	Усвајање Извештаја о раду школе за шк. 2023/2024. год Усвајање годишњег Плана рада школе за шк. 2024/2025. год Усвајање Извештаја о самовредновању установе. Анекс развојног плана школе.
ОКТОБАР 15.10.2024.	1. ребаланс финансијског плана школе за 2024. годину.
ДЕЦЕМБАР 10.12.2024.	1. Избор председника школског одбора. 2. ребаланс финансијског плана школе за 2024. годину. 3. Издавање кантине у закуп
ДЕЦЕМБАР 19.12.2024.	1. Издавање кантине у закуп.
ЈАНУАР 10.01.2025.	1. Усвајање финансијског плана школе за 2025. годину.
ЈАНУАР 14.01.2025.	1. Укидање Одлуке о доношењу финансијског плана за 2025. годину. 2. Усвајање финансијског плана школе за 2025. годину.
ФЕБРУАР 11.02.2025.	Извештај о годишњем попису и отпису средстава за 2024. годину. 2. Извештај о резултатима завршног испита. 3. Одлука о покретању активности за израду пројектне документације за пројекат „Уградња фотонапонске електране“.
АПРИЛ 28.04.2025.	1. ребаланс финансијског плана школе за 2025. годину. 2. Извештај о резултатима завршног испита.
ЈУН 27.06.2025.	1. Покретање иницијативе за отварањем продуженог боравка на Бикову. 2. Продаја отписаних котлова из старе котларнице.
АВГУСТ 01.08.2025.	1. 2. ребаланс финансијског плана школе за 2025. годину.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА ШКОЛЕ

ДАТУМ САСТАНКА	АКТИВНОСТИ
СЕПТЕМБАР 17.09.2024.	<ul style="list-style-type: none"> - Конституисање Савета родитеља, избор председника, заменика Савета родитеља и записничара; - Избор представника Савета родитеља у општински савет родитеља; - Осигурање ученика; - Разматрао и дао позитивно мишљење о Извештају о раду школе за 2023/24. школску годину; - Упознао се са Годишњим планом рада школе за 2024/25. годину; - Избор чланова Савета родитеља у Актив за развојно планирање, Тим за самовредновање, у Тим за безбедност и Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе. - Извештај о самовредновању и развојном плану. Избор члана школског одбора из реда родитеља
АПРИЛ 08.04.2025.	<ul style="list-style-type: none"> Анализа успеха и владања ученика на крају првог полугодишта; Анализа завршног испита; Извештај тима за безбедност; Организација превоза ученика; Организација мале матуре. Избор уџбеника за 1,3 и 7. разред
ЈУН 17.06.2025.	<ul style="list-style-type: none"> Иницијатива Савета о отварању продуженог боравка на Бикову Извештај о безбедности ученика у другом полугодишту шк. 2024/2025. године.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

ДАТУМ САСТАНКА	АКТИВНОСТИ
СЕПТЕМБАР 11.09.2024.	Разматрање Годишњег извештаја о раду за школску 2022/23. годину; Разматрање и усвајање Годишњег плана рада за 2023/24. школску годину;
НОВЕМБАР 02.10.2023.	Измена и допуна Правилника о васпитно-дисциплинској одговорности ученика и Правила понашања у школи. Организација рада школе у наредном периоду.
ДЕЦЕМБАР 26.11.2024.	Извештај о пројекту Еразмус тима.
ДЕЦЕМБАР 26.12.2024.	Анализа успеха и владања на крају првог полугодишта.
ФЕБРУАР 26.02.2025.	Анализа активности спровођења наставног процеса.
МАРТ 20.03.2025.	Избор уџбеника за 3. и 7. разред Анализа успеха на завршном испиту
АПРИЛ 03.04.2025.	Анализа успеха и владања ученика на крају 3. квартала. Извештај са пробног завршног испита.
АПРИЛ 09.04.2025.	Анализа успеха и владања ученика на крају 3. квартала. Избор уџбеника. Додела бесплатних уџбеника. Извештај са пробног завршног испита.
МАЈ 13.05.2025.	Анализа пробног завршног испита. Припреме за иуспраћај ученика 8. разреда. Избор ученика генерације. Бесплатни уџбеници. Слободне наставне активности у вишим разредима.
ЈУН 18.06.2025.	Анализа успеха и владања ученика на крају другог полугодишта; Отварање продуженог боравка на Бикову.
ЈУН 27.06.2025.	Извештај о реализацији екскурзија. Одређивање технолошких вишкова.
АВГУСТ 21.08.2025.	Извештај о самовредновању. Договор о раду у новој шк. години.
АВГУСТ 29.08.2025.	Припреме за почетак нове шк. године. Извештај са поправних испита.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Планирање и програмирање

Сачињен је Извештај о раду школе за школску 2024/25. школску годину и Годишњи план рада школе за школску 2025/26. годину, Извештај о интервентним активностима Стручне службе и Тима за безбедност ученика од насиља и злостављања за период другог полугодишта 2024/25. године. Израђен је предлог за Финансијски план за 2026. годину.

Руковођење

На позицију в.д. директора школе ступио сам 6.1.2023. године, а након одрађене процедуре конкурса за избор директора установе, решењем сам именован на позицију директора школе 4.8.2023. године.

Школску 2024/2025. годину похађало је 535 ученика у 27 одељења, а на Бикову 33 ученика у 4 одељења.

Кадровске промене: сукцесивно су попуњавана радна места хигијеничарки, по потреби; расписани су конкурси за пријем на недоређено време за једног професора разредне наставе, једног професора информатике, један секретар сви на 100% ангажовања, једног професора физичког васпитања на 75% норме, једног професора Математике 44% норме, једног професора Немачког језика за 38% норме, а по одобрењу радне подгрупе ШУ Сомбор, на основу резултата конкурса попуњена су сва извршилачка радна места, осим професора Немачког језика разредне наставе, јер за то радно место није било пријављених кандидата. У току другог полугодишта школске 2025/26 год, професор Математике са 44% норме, је прешао у другу школу из места пребивалишта поменутог, путем споразума о преузимању.

На основу позитивног одговора министарства на захтев школе примљен је лојач на Бикову са 0,5% норме на одређено радно време до 31.8.2025.

У информациони систем МПН под именом „ЈИСП“ редовно смо ажурирали тражене податке за школу. Подаци се односе на:

- основни подаци - површина, врста грејања;
- подаци о издвојеном одељењу – површина, врста грејања;
- наставно особље /уносе се основни подаци за сваког радника;
- ваннаставно особље /уносе се основни подаци за сваког радника;

- одељења – број ученика у одељењу, број девојчица, број дечака, број ученика са ИОП1, ИОП2 и ИОП 3, предавач појединог наставног предмета;
- групе за изборне предмете - број ученика, број девојчица, број дечака, број ученика са ИОП1, ИОП2 и ИОП 3, предавач;
- технолошки вишкови;
- радници са непотпуном нормом;
- слободна радна места;
- збирни подаци;
- збирно кадрови;
- профил школе.

Организован је рад два одељења продуженог боравка у првој и другој смени.

Наставници и стручни сарадници су добили решења о четрдесеточасовној радној недељи.

У сарадњи са секретаром школе перманентно су праћени законски оквири како бисмо благовремено ускладили рад са евентуалним новинама у законским решењима.

Реализован је финансијски план за прошлу годину и одрађене планиране активности.

У претходној школској години највећи проблем представљала је финансијска блокада рачуна установе, на основу пет извршних пресуда у корист запослених (ИОП), која је трајала од септембра 2023. године до јануара 2024. године. У том периоду школа је функционисала на основу уговора о асигнацији три стране, поверилаца, школе и локалне самоуправе.

Организациони послови

Организовано је дежурство наставног особља. Послови текућег одржавања су реализовани.

И ове школске године се делимично уступило коришћење сале за физичко, уз надокнаду или донацију, а са приоритетима и потребама за реализацију секција и додатних активности наших ученика.

Педагошко-инструктивни и саветодавни рад

Стручни тимови, већа и активи су предавали извештаје о свом раду. И даље се спроводе анализе оставрености нивоа постигнућа образовних стандарда појединих предмета, што ће, надамо се допринети већој успешности на завршним испитима.

Током школске године директор и стручна служба су обилазили часове наставе. Квалитет наставе је процењиван на основу стандарда квалитета наставе и сваки наставник је добио инструкције о начину подизања квалитета свога рада. Обављено је 15 посета часовима од стране стручне службе и директора.

Одржан је родитељски састанак са родитељима ученика осмог разреда како би и они пружили подршку припремним активностима за завршни испит. Ученици су се припремали на часовима припремне наставе.

Обављан је саветодавни рад са родитељима ученика - према потреби, у оквиру појачаног васпитног рада или у оквиру вођења васпитно-дисциплинског поступка.

Саветодавни рад са ученицима одвијао се према потреби и у разним ситуацијама, обично проблематичним.

Школа је редовно уносила податке у платформу „Чувам те“.

Рад у стручним органима школе

Одржано је 13 седница Наставничког већа и 6 састанка Педагошког колегијума где су разматрани сви битни сегменти функционисања школе.

Директор је учествовао у раду Тима за безбедност и Тима за инклузију, а саветодавно пратио рад Тима за самовредновање и Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе.

Одржано је 10 седница Школског одбора и 3 седнице Савета родитеља.

Директор је присуствовао свим састанцима Актива директора где се разматрају битна питања за рад школе.

Израђене су различите анализе и извештаји о раду школе за потребе Министарства просвете, Општинске управе и других инстанци.

МЕСЕЦ	ВАЖНЕ АКТИВНОСТИ ДИРЕКТОРА
септембар	<ul style="list-style-type: none"> - присуство састанку Савета родитеља, изношење извештаја и плана рада - присуство састанку Школског одбора и изношење извештаја и плана рада - присуство састанку Актива директора - активности везане за радаове у вези замене грејних инсталација- котлова - Договори око активности у вези реализације пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“ - Комуникација са Покрајинским заводом за заштиту природе у вези родиног гнезда на Бикову - Набавка енергената за предстојећу зимску сезону- Биково - Активности везане за платформу „ Здравитас“
октобар	<ul style="list-style-type: none"> - реализација планираних активности у оквиру „Дечје недеље“ - аплицирање на конкурс за доделу средства од покрасјинског секретеријата за спорт и омладину- тарган подлога - разговори са родитељима будућих првака, истурено одељење Биково - активности везане за учешће представника школе у пројекту Еразмус - набавка контејнера за одвожење комуналног отпада
новембар	<ul style="list-style-type: none"> - реализација семинара за запослене на тему „Методe и облици ефикасне наставе и учења“ - активности везане за замену „ паник“ лампи у оквиру објеката - посета привредном друштву „Слободна зона“, Суботица - активности везане за протокол поступања школе у кризним ситуацијама- смрт ученика - састанак са представницима ученичког парламента- „ Дан толеранције“
децембар	<ul style="list-style-type: none"> - присуство родитељском осмих разреда- завршни испити - обилазак и процена стања инфраструктуре, извештај ЛС - организација учешћа ученика на „Winterfestu“ ради прикупљања средстава за хуманитарне сврхе - организација манифестације „Божихни вашар“ - активности везане за радове на замени фасадне столарије у „малој школи“ - свечани пријем ђака који су постигли значајне резултате на школским такмичењима
јануар	<ul style="list-style-type: none"> - активност везане за организацију свечаности поводом школске славе и дана школе - реализација набавке спортске и школске опреме - активности везане за замену осветлења у фискултурној сали
фебруар	<ul style="list-style-type: none"> - аплицирање на конкурс за доделу средства од покрасјинског секретеријата за образовање - набавка пројектно- техничке документације за изградњу мини соларних електрана

март	<ul style="list-style-type: none"> - састанак са директор ОШ „Задоброва“, Љубљана- размена ђака- студијско путовање - пријем донације 20 рачунара за потрбе информатичког кабинета од Suneoss health компаније - активности везане за уређење информатичког кабинета
април	<ul style="list-style-type: none"> - боравак на рекреативној настави, Тара, Митровац, замена повређене колегинице - посета просветне инспекторке, инспекцијски надзор по пријави групе родитеља бб - набавка две косачице за потребе школе - активности везане за реализацију пробног завршног испита
мај	<ul style="list-style-type: none"> - активности везане за Недељу сећања и заједништва, а по инструкцијама МП, организовање прикупљања средстава за лечење родитеља два наша ученика
мај	<ul style="list-style-type: none"> - активности везане за оарганизацију студијског путовања, посету школи „Задоброва“ за ђаке четвртог разреда - организација и помоћ Музичкој школи за реализацију пријемног испита - активности везане за интервентну поправку плафона заједничких тоалета - присуство непосредној обуци за лиценцу - разговори са родитељима будућих првака, истурено одељење Биково
јун	<ul style="list-style-type: none"> - реализација свечане приредбе поводом испраћаја „малих матураната“ - реализација завршног испита - активности везане за Недељу сећања и заједништва, а по инструкцијама МП, заједничка радна акција у циљу улепшавања школског простора - активности везане за рад на елборату за отварање групе продуженог боравка „Биково“
јул, август	<ul style="list-style-type: none"> - Активности везане за покретање поступка јавних набавки „Бесплатних уџбеника“ - организација радова у вези техничког одржавања објекта - набавка нове опреме и материјала за потребе образовно-васпитног рада - реализација семинара за запослене на тему „ Школа заједништва, градимо заједништво и позитивну климу у циљу превенције насиља“

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	
август/септембар	<ul style="list-style-type: none"> - Организацији наставе у новој шк. години: Договор о имплементацији Смерница добијених од стране МПНТР за почетак школске године - Организација и садржај рада тимова у наредној шк. Години - Анализа актуелности у вези почетка школске 2024/25 - Осврт на иницијална тестирања
октобар	<ul style="list-style-type: none"> Анализа резултата завршног испита шк. 2023/2024. године објављене од стране ЗУОВ-а за нашу школу и предлог мера за побољшање успеха; - Акциони план за подизање нивоа успешности завршних испита - Усвајање ИОП планова за школску 2024/25
новембар/децембар	<ul style="list-style-type: none"> - Анализа актуелности у оквиру установе - Предлог организовања стручних семинара за потребе настаног кадра - организација активности поводом Дана толеранције - организација активности хуамнитарног карактера „ Winterfest“ , божићни вашар
јануар	<ul style="list-style-type: none"> - Организација приредбе за Дан школе и школску славу - Анализа успеха и владања у првом полугодишту - Анализа актуелности у оквиру установе
април	<ul style="list-style-type: none"> - Анализа актуелности у оквиру установе - Договор око садржаја активности поводом „Недеље сећања и заједништва“ - Усвајање ИОП планова за школску 2024/25
мај	<ul style="list-style-type: none"> - Слободне наставне активности у наредној школској години – припрема за анкетирање ученика - припреме за завршни испит и испраћај осмака - Договор око садржаја активности поводом „Недеље сећања и заједништва“ - организација радна акције ученика, родитеља, запослених у циљу улепшавања школског простора

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА

Стручна служба активно учествује у раду неколико тимова, посебно у тиму за обезбеђивање квалитета рада школе те се у њиховим извештајима налазе и активности стручне службе.

У оквиру **ПРОГРАМИРАЊА РАДА** стручна служба је имала следеће активности:

- Учествовање у изради Годишњег програма рада школе и Годишњег извештаја за протеклу школску годину
- Учествовање у подели предмета наставника
- Учешће у избору и предлозима одељењских старешинстава, формирању одељења и распоређивању новопридошлих ученика
- Учешће у формирању одељења првих и петих разреда
- Учешће у изради плана рада Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања
- Учешће у организацији реализације програма ОСНОВИ БЕЗБЕДНОСТИ ДЕЦЕ од стране МУП –а за ученике
- Учешће у изради програма Професионалне оријентације
- Учествовање у припреми око спровођења евентуалног националног тестирања иницираног од МПНТР, пробног завршног испита и завршног испита за ученике осмих разреда
- Учешће у припреми ИОП – а за ученике који имају потешкоће у савладавању наставног градива
- Учешће у изради плана рада Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе
- Учешће у раду Актива за самовредновање
- Учешће у раду Тима за Школско развојно планирање
- Пружање подршке и координација ученика у раду Ученичког парламента
- Учешће у Тиму за превенцију осипања ученика и социјално старање
- Учешће у Тиму за набавку наставних средстава
- Прикупљање оперативних планова наставника,

У оквиру **ПРАЋЕЊА И ВРЕДНОВАЊА ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА** стручна служба је имала следеће активности:

- Учествовање у прикупљању и уносу података у информациони систем ЛИСП. У информациони систем Доситеј су се уносили подаци о уџбеницима и пријава за бесплатне уџбенике
- Праћење реализације образовно-васпитног рада
- Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и ИОП – а
- Учествовање у раду комисије за проверу савладаности програма увођења у посао наставника

- Праћење анализе успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима као предлагање мера за њихово побољшање
- Праћење успеха ученика у ваннаставним активностима, такмичењима, завршним и пријемним испитима за упис у средњу школу

САРАДЊА СА НАСТАВНИЦИМА

Сарадња са наставницима се одвија свакодневно преко консултација о појединим ученицима, саветодавни рад са приправницима, посете часовима, функционисању одељењских колектива, обрада појединих тема на час - у, присуствовање огледним часовима, унапређивање квалитета рада увођењем иновација и иницирањем коришћења савремених метода и облика рада, начин имплементације образовних стандарда и начин детекције остварених исхода, праћење начина вођења педагошке документације, начин сарадње са родитељима, кроз активности тима за самовредновање рада школе, тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, Актива за развојно планирање, Актива за развој школског програма, Тима за инклузивно образовање, у реализацији школских пројеката итд.

Сарадња са наставницима остварила се путем идентификације, праћења и примене мера за отклањање или ублажавање поремећаја у понашању, мотивације и учења ученика, као и откривање узрока поремећених интерперсоналних односа у одељењу те предлагање мера за њихово уклањање. Сарадња са одељенским старешинама осмих разреда је остварена и кроз програм професионалне оријентације.

Праћен је рад и напредовање ученика са којима се ради индивидуализовано и ученика који раде по ИОП-у.

Сарадња са одвијала и кроз разредне активне:

Са активом првог разреда:

Сарадња са одвијала у правцу праћења адаптације ученика првог разреда на школу и школске обавезе, као и информације везане уз структуру новоформираних одељења, карактеристике појединих ученика до којих је Стручна служба дошла у поступку тестирања деце за упис у школу као и контаката са васпитачицама у предшколској установи. Праћење напредовања појединих ученика, консултације у вези ученика који спорије напредују или испољавају облике неприлагођеног понашања. ПП служба је одржала заједнички родитељски састанак за све родитеље ученика првог разреда. Анкетирање родитеља ученика првог разреда о њиховој процени напредовања детета, квалитет сарадње са учитељем и предлози за побољшање сарадње и уопштено подизање нивоа квалитета сарадње са школом.

Са активом четвртог разреда:

Садржај сарадње везан је уз припрему ученика на предметну наставу, као и на садржаје рада са родитељима, такође у оквиру припрема деце на предметну наставу. Посебан нагласак је стављен на самосталност у учењу и планирање дневних обавеза и израде домаћих задатака. ПП служба је одржала родитељске састанке за све родитеље ученика четвртог разреда (три одељења) са циљем припреме њихове деце на прелазак на предметну наставу, са посебним нагласком на **садржај и важност њихове улоге** у прилагођавању њихове деце на нове услове школовања. Родитељским састанцима је претходило анкетање родитеља ученика о темама које су обухваћене процесом припреме на предметну наставу, чија анализа је била основ за рад са родитељима.

Са активом наставника петог разреда:

Садржаји сарадње везани су уз праћење адаптације ученика на захтеве предметне наставе и помоћи у сагледавању и разрешавању проблема који се јављају код деце по овом питању. У склопу активности дефинисаних Развојним планом и планом тима за унапређење и развој школе, на посебан начин је праћен ток процеса адаптације на предметну наставу. У два наврата је вршено анкетање свих ученика о појединим аспектима привикавања на пети разред (социјални моменти, сналажење у градиву по сваком предмету, општи утисак, потребна помоћ...). Анкетање је вршено током првог полугодишта. О свим активностима су пре тога информисани родитељи на заједничком родитељском састанку. Њихови одговори су послужили као информација одељењском старешини за рад на час- у, као информација за предметне наставнике који су на основу њихових одговора могли прилагодити свој рад са њима. Анкетирани су и родитељи како би и они дали своје утиске о току сналажења њиховог детета на предметну наставу што је такође користило као информација за рад са децом. Оваквим начином смо имали бољи увид у потребе деце у адаптацији, добили неке корисне информације, појачали квалитет сарадње са родитељима и закључили да са оваквом праксом треба наставити.

Са Активом наставника осмог разреда:

Сарадња са одвија током целе школске године и везана је уз рад на професионалној оријентацији ученика и адекватној припреми за завршни испит, према плану рада професионалне оријентације, одржани родитељски састанци са родитељима ученика.

САРАДЊА СА УЧЕНИЦИМА

Сарадња са ученицима се одвијала свакодневно кроз следеће активности:

- Утврђивање интелектуалне и социо-емоционалне зрелости за полазак у школу.
- Утврђивање разлога смањеног школског постигнућа
- рад са ученицима којима је потребна додатна подршка у образовању – сарадња у изради ИОП1, ИОП2 и , тестирање ученика у циљу утврђивања интелектуалних и других потенцијала
- Рад са ученицима у циљу усвајања адекватних навика и метода учења.
- Рад са ученицима осмог разреда на професионалној оријентацији
- Рад са ученицима петог разреда у циљу праћења тока адаптације на предметну наставу и прилагођавања на ученике из других одељења
- Рад са ученицима у склопу активности Тима за безбедност и заштиту ученика
- Рад са ученицима кроз обраде различитих тема на ЧОС – у
- Рад са ученицима који су упућени у Стручну службу из различитих разлога
- Рад са ученицима у активностима Ученичког парламента
- Рад са ученицима који су у поступку појачаног васпитног рада због васпитно-дисциплинских проблема
- Саветодавни рад са ученицима који самоиницијативно дођу због личних проблема

САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

Одвијала се кроз родитељске састанке, посебно ученика првог, четвртог, петог и осмог разреда, Савета родитеља као и индивидуални рад.

1. За родитеље ученика првог разреда:

Информисање родитеља о захтевима у првом разреду;

Информисање о поласку у први разред на родитељском састанку

2. За родитеље ученика четвртог разреда:

Оквирна и полазна тема је била " припрема за пети разред". Родитељи су упознати са основним захтевима предметне наставе и свим променама које она са собом носи, са посебним нагласком на њиховој улози у периоду адаптације деце. Истом је претходило анкетање родитеља, што је већ наведено

2. За родитеље ученика петог разреда:

Заједнички родитељски састанак, анкетање у два наврата о току адаптације њихове деце, сугестијама...током првог полугодишта.

4. Rad са родитељима ученика осмог разреда:

Садржаји рада са њима везани су уз информације о професионалном усмеравању њихове деце, њиховој улози, евентуалним погрешним приступима родитеља и сл. Посебан родитељски састанак је одржан везано уз благовремену припрему њихове деце на полагање завршног испита.

Индивидуални рад са родитељима

Одвија се током целе школске године и углавном је саветодавног типа по разним питањима – успех ученика, проблеми у адаптацији на образовне захтеве, у оквиру васпитно-дисциплинског поступка, квалитет сарадње са наставницима и друго.

СТУДИЈСКО-АНАЛИТИЧКИ РАД

У оквиру активности Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања, стручна служба је водила евиденцију о насилним ситуацијама и актерима у насилним ситуацијама првог и другог нивоа и о томе известила Наставничко веће, Савет родитеља и Школски одбор. Резултати праћења се налазе у извештају Тима за заштиту деце од насиља а унети су и на платформу ЧУВАМ ТЕ.

Осим тога, служба је радила анализу успеха и владања ученика по кварталима и о томе извештавала Наставничко веће и Савет родитеља.

У Оквиру Еразмус пројекта психолог школе је посетила основну школу „Задоброва“ у Словенији где се упознала са њиховим начином рада са децом којима је потребан неки вид подршке да би боље напредовали у школи. Током посете у трајању од недељу дана упознала се са низ аспеката њиховог рада на ову проблематику што је корисно у њеном даљем раду.

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Педагог: „Методe и облици ефикасне наставе и учења“ – 8 сати

Стручна служба редовно присуствује Активу педагога и психолога на нивоу града (четири састанка), који се бави актуелним темама у области рада у школама.

САРАДЊА СА ДРУГИМ ИНСТИТУЦИЈАМА

Сарадња се одвијала са следећим институцијама:

- Патронажна служба
- Ресурсни центар „Др. Светоми Бојанин“
- Дечији диспансер – консултације
- Предшколска установа „Алиса“
- Компанија” PEG - ALWAYS“ – предавање о хигијени за девојчице шестог разреда

- Завод за тржиште рада
- Центар за социјални рад
- Инспектори и радници МУП-а
- Друге основне и средње школе

ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Стручна служба је водила евиденцију о свом раду, састављала месечне оперативне и дневне планове рада. Такође је и водила досије ученика који су били укључени у рад педагошко-психолошке службе, као и ученика који су у појачаном васпитном раду.

Драгана Новаковић, педагог
Сузана Марјановић, психолог

ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ АКТИВА И ТИМОВА

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Чланови Актива:

Мирослав Цицмил -директор
Светлана Цвијан - **координатор**
Драгана Новаковић - педагог
Сузана Марјановић – психолог
Љиљана Мировић – професор
Ивана Чакшираш -професор

Јагода Николић - професор
Марко Томик - професор
Кристина Граовац – родитељ
Савић Никола - ШО
Милан Чутурилов – ученик

ВРЕМЕ	АКТИВНОСТ	РЕАЛИЗАЦИЈА	ПРЕДЛОЗИ И ЗАПАЖАЊА
август 2024.	Организација рада	Усвојен годишњи план рада стручног актива. Подељена задужења.	
		Израђени месечни акциони планови за све носиоце активности ШРП	
	Анекс Развојног плана	Израђен Анекс Приоритетна област 2: Настава и учење	
	2.4.1.1. Израда предлога форме и садржаја универзалног портфолиа ученика	Урађени предлози форме	

	Презентација приоритетне области „Настава и учење“	Наставничко веће- презентација	
септембар 2024.	Израда плана организовања предавања, радионица и семинара за родитеље „Школа за родитеље – серија предавања и радионица 14.11.6.	План предавања и радионица за ученике у транзицији Презентација ШРП на Савету родитеља, радионица	Укључити и анимирати већи број наставника за предавање и радионице
	Школа за родитеље-сајт	Покретање и активирање на школском сајту „Школе за родитеље“	Побољшати школски сајт и осмислити кутак за родитеље
	14.13.3.1. Усвајање и реализација Програма за подршку ученицима у учењу	Радионице на тему ефикасног учења одржане у оквиру одељењских заједница ученика 4. и 5. разреда	Укључити већи број ученика
	14.13.3.3. Пилот пројекат	Пројекат није урађен	Појачати мотивисаност наставника и вредновати прековремени рад
	Израда плана едукације родитеља о важности и врсти њихове улоге у ученичком постигнућу уважавајући узраст деце 14.13.2.2.	Урађен план едукације родитеља Теме: развијање позитивног односа премашколи; приступ оцењивању, осамостаљивање, учење учења, припрема за 5. р. адаптацији ученика на предметну наставу; концепција припрема завршног испита; перманентно праћење постигнућа и реаговање на уочене проблеме; правилан приступ настави на даљину	
	Евалуација Акционог плана САРП за септембар	Проверене урађене активности и препреке за реализацију	
октобар 2024.	Организација рада	Израђен месечни акциони план за све носиоце активности ШРП	
	14.13.3.1. Реализација Програма за подршку ученицима у учењу	Презентација у пружање подршке у учењу вршњацима	

	Евалуација Акционог плана САРП за октобар	Проверене урађене активности и препреке за реализацију	
новембар 2024.	Организација рада	Израђен месечни акциони план за све носиоце активности ШРП	
	14.9.1.Упознавање наставника са динамиком спровођења иновативних метода наставе и учења	Одабир метода по разредима Проширивање знања о иновативним методама Огледни и угледни часови Дискусија , препреке, смернице, мере за побољшање	
	Евалуација Акционог плана САРП за новембар	Провера урађених активности и препрека за реализацију	
децембар 2024.	Организација рада	Израда месечног акционог плана за све носиоце активности ШРП	
	Евалуација Акционог плана САРП за децембар	Провера урађених активности и препрека за реализацију	
	14.13.1.2. Промовисањешколекао позитивне средине и повећање угледа школе	Евалуација	
	14.13.1.1. Истицање обележја школе – брендирање школе	Евалуација	
јануар, фебруар 2025.	Организација рада	Израда месечног акционог плана за све носиоце активности ШРП	
	Евалуација Акционог плана САРП за јануар, фебруар	Провера урађених активности и препрека за реализацију	
март 2025.	Организација рада	Израда месечног акционог плана за све носиоце активности ШРП	
	Евалуација Акционог плана САРП за март	Провера урађених активности и препрека за реализацију	
април/ мај 2025.	Организација рада	Израда месечног акционог плана за све носиоце активности ШРП	
	Евалуација Акционог плана САРП за април, мај	Провера урађених активности и препрека за реализацију	

јун/август 2025.	Организација рада	Израда месечног акционог плана за све носиоце активности ШРП	
	Евалуација Акционог плана САРП за јун/август	Провера урађених активности и препрека за реализацију	
Током школске године	4.2.2. Радионице ученика за помоћ у вежбању различитих облика учења и организацији учења „Вршњачка подршка“	Одржано 4 радионице	
	4.3.1. Школа за родитеље	Радионица са децом – Домаћи задаци Радионица са децом – Организација слободног времена ЗУМ – Мој круг контроле ЗУМ – Решавање проблема негубитничком методом	
План је подложен изменама, условљеним смерницама МП и мерама носиоца активности РП за унапређење и развој према ШРП.			

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Чланови Тима:

Сузана Марјановић– координатор
Рената Сечењи
Татјана Бунчић
Сабина Топчагић Ујвари

Александра Делић
Саша Пајић
Владимир Крстић
Драгана Новаковић

Извештај о активностима, закључци, одлуке и планови

Доношње и усвајање Годишњег план рада актива за развој школског програма подразумева активности током школске 2024/2025. године које обухватају:

- Припрема материјала за анекс школског програма ради усвајања на Школском одбору - нови садржаји дефинисани Просветним гласником :
- Измене и допуне школског програма за трећи и седми разред (нови удбеници за наведене разреде)
- Израда школског програма за предмет Српски језик као страни језик
- Информисање чланова Наставничког већа о евентуалним изменама и допунама у наставним плановима за наредну школску годину
- Перманентно праћење законске регулативе које би се односиле на нове садржаје у настави и раду школе и предлози њихове имплементације.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Чланови Тима:

1. Мирослав Цицмил, директор
2. Немања Марковић, правник
3. Сузана Марјановић, психолог
4. Драгана Новаковић, педагог
5. Слађана Половина, професор разредне наставе
6. Светлана Кочић, професор разредне наставе
7. Јелена Павић, професор математике- **координатор тима**
8. Александра Јовичић, професор хемије
9. Бошко Димић, професор физичког васпитања
10. Војислав Пољаковић, професор историје
11. Татјана Мандић Такач, члан Савета родитеља
12. Ученички парламент – два представника

ВРЕМЕ	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАЦИЈА	ПРЕДЛОЗИ, ЗАПАЖАЊА
јун/август	Израда Годишњег плана рада Тима	Састанак Тима, анализа и договори Сачињен Годишњи план тима и уврштен у Годишњи план рада школе	
август	Израда програма превентивних и интервентних активности у спречавању насиља, злостављања и занемаривања	Донесени планови превентивних и интервентних активности	
септембар	14.3.1.2. Избор чланова вршњачких тимова за смањивање насиља (5 представника одељења ученика од 4– 8. разреда)	Изабрани вршњачки тимови на часовима одељењске заједнице	

октобар/ новембар	14.3.1.2.Снимање стања и процена могућности за увођење обуке за вршњачку медијацију: (Избор тима наставника који ће вршити обуку и усмеравати вршњачку медијацију - израда плана обуке за медијаторе и план укључивања у свој рад представника Ученичког парламента и Вршњачког тима)	Није реализовано	Потреба за додатним едуковањем запослених за ову улогу.
16. новембар- Дан толеранције	14.3.1.1.Обележавање Дана толеранције и учешће у хуманитарним акцијама ради развијања солидарности и емпатије код ученика.	Сачињен програм активности и релизоване активности	Ученици ђачког парламента су направили презентацију о толеранцији и презентовали је на Ч.О.С. ученицима виших и нижих одељењима.
Током школске године	Снимање и анализирање стања безбедности у установи.	Израда и спровођење анкете о безбедности ученика у школи Анализа резултата и предлог мера за унапређење нивоа безбедности	
Крајњи рок је децембар 2024.	Осмишљавање и примена процедуре за похваљивање и промовисање друштвено пожељних облика понашања.	Осмишљена и дефинисана процедура	
Током школске године	14.3.1.2. Организовање програма превенције од насиља у виду припреме радионица, предавања за ученике (филмови, презентације) и родитеље	Презентовање раније припремљених радионица из области ненасилне комуникације и заштите од насиља, безбедности на интернету и друго	

Током године	14.3.1.1.Сарадња са породицом, Центром за социјални рад , МУП –ом, здравственим установама у случајевима другог и трећег нивоа насиља и по потреби а у циљу успостављања спољашње заштитне мреже	Остварена сарадња по потреби	
Током године	14.3.1.2.Реализација сарадње са МУП –ом, и другим институцијама у склопу пројекта „Заједно и безбедно“	Реализовано	

Извештај о интервентним и превентивним активностима Стручне службе и Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Током школске године стручна служба и Тим за заштиту од насиља је интервенисао у 49 ситуација у којима се појављује неки облик насилног понашања. Ради се о ученицима који су се сами пријављивали због ситуације насиља или су послани у стручну службу од стране наставника. Број ученика са којима се радило је био и већи али је овде наведено само оно што је први или други облик насиља. Податке о насиљу првог и другог нивоа школа квартално уноси на платформу „Чувам те“.

У склопу друштвене акције да се смањи насиље у школама сарадници МУП-а су реализовали своје часове у трећим, петим, шестим и седмим разредима.

Према врсти насиља тим је обрађивао следеће ситуације:

Врста насилног понашања	1. полугодиште 2024/25.	2. полугодиште 2024/25.
Физичко:старији - млађи	1	1
Физичко: млађи - старији	0	0
Физичко:вршњаци	18	12
Вербално:стар.млађи	0	1
Вербално: млађи - старији	0	0
Вербално: вршњаци	5	6
Социјална изолација	0	1
Секс. узнемиравање	0	0
Електронско насиље	1	0
Малтретирање /вербално/, дуже време	2	1
Уништавање туђе ствари	0	0
Укупно	27	22

Из наведених података видимо да је вербално и физичко насиље међу вршњацима и најзаступљеније од свих облика насиља. Обично физичком насиљу претходи вербално. Разлози за конфликте су углавном неспоразуми или ненамерни контакти. Број насилних ситуација је у овом полуугодишту нешто мањи него прошле школске године и углавном се односи само на физичко и вербално насиље, док су други облици мање заступљени.

Према нивоу насилног понашања, које према Протоколу разврставамо у три категорије /1, 2. и 3. ниво/, имали следеће облике: 45 ситуација је било са првим нивоом насиља и 4 са другим нивоом. Нисмо имали ситуација трећег нивоа насиља.

Приликом обраде насилних ситуација било је рађено је са укупно 112 ученика и 24 родитеља. У склопу активности на случајевима првог нивоа насиља за 42 ученика је реализован појачан васпитни рад а у случајевима другог нивоа насиља 6 ученика је било у појачаном васпитном раду, изречена је 1 васпитна мера и 1 васпитно- дисциплинска мера.

За већину насилних ситуација се може рећи да су позитивно решене/ није се поновила насилна ситуација са истим учесницима.

Код већине ученика појачан васпитни рад резултира позитивном променом понашања, али за неколико ученика је потребно наставити рад и у наредном периоду јер не долази до позитивне промене понашања на дужи временски период.

Насилне ситуације овог полуугодишта десиле су се на следећим локацијама: на школском дворишту - 14, ходнику – 18, учионици - 14., а на путу од куће до школе -3.

У ситуацијама свих врста горе поменутог насиља појављује се **68** ученика као **узрочници насиља**, 62 дечака и 6 девојчица, а уколико узмемо у обзир ученике који се више пута појављују у тој улози, добијамо број од 59 ученика који су, у неком виду, били узрочници насиља.

Као **жртве насиља** појављује се **36** ученик/25 дечака и 11 девојчица/ са којима је служба посебно радила како би превазишли евентуалне проблеме. Сви ученици се појављују једном као жртве насиља. Неколико њих се појављују и као жртве и као насилници.

Примећено је да већина насилних ситуација произилази из неспоразума, лоше процене сопствене угрожености и непоштовања правила понашања који онда доведу до насиља у неким ситуацијама (трчање по ходнику, гурање за улаз и сл.).

Предлози за рад у наредном периоду:

- И даље пратити појаве насилних облика понашања и реаговати у складу са потребама (рад са ученицима, родитељима, одељењем)
- Одржати родитељске састанке са ПП службом у одељењима где има највише проблема у дисциплини и понашању.
- Интензивирати улогу вршњачких тимова
- реализовати обуку за вршњачке медијаторе
- едукативно и саветодавно радити са родитељима и ученицима, индивидуално, на ЧОС – у и на родитељским састанцима.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ

Чланови Тима:

1. Мирковић Љиљана наставник математике- **координатор тима**
2. Павић Јелена-наставник математике
3. Цицмил Мирослав-директор школе
4. Пајић Наташа-наставник географије
5. Татјана Јуришић-наставник разредне наставе
6. Драгана Новаковић-педагог,наставник грађанског васпитања
7. Сузана Марјановић-психоло
8. Данијел Брајков-ученица-представник ђачког парламента
9. Милан Чутурилов-ученик-представник ђачког парламента
10. Биљана Вуков -родитељ-члан Савета родитеља

Годишњим планом самовредновања предвиђено је самовредновање 2 области, Настава и учење и Етос. Због друштвених дешавања која нису део редовног процеса функционисања школе, Тим је одустао од самовредновања кључне области Етос, јер је закључио да су међуљудски односи трпели негативан утицај актуелних друштвених дешавања а и по правилнику о самовредновању рада школе (Службени гласник бр 10 од 15.2.2019. и бр 77 од 20.9.2024. године) више није обавеза школе да самовреднује сваке године по 2 области а сваке 4 или 5 све области одједном.

Извештај се налази у прилогу Годишњег извештаја.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

ВРЕМЕ	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАЦИЈА	ПРЕДЛОГ, ЗАПАЖАЊА
АВГУСТ	<p>РП 14. 2.1.1 Упознавање одељењског већа петог разреда са појмом инклузије и ученицима који су завршили 4.разред по ИОП-у, начином рада са том децом у предстојећем петом разреду.</p> <p>Укључивање представника родитеља у Савет родитеља</p>	<p>Реализовано на Одељењском већу 25.9.2024.</p>	<p>Одељењско веће 5.разреда је упознато са напредовањем слабијих ученика .</p> <p>Предложене су мере подршке тим ученицима.</p> <p>100%</p>
СЕПТЕМБАР	<p>Остваривање сарадње са другим институцијама /интерресорна Комисија, Развојно саветовалиште, друге здравствене установе, Удружење слепих и слабовидих/ у циљу припреме за израду ИОП –а</p> <p>Унапређење сарадње са Тимом за подршку РС „Др Светомир Бојанин“ као Ресурсног центра и ОШ „Доситеј Обрадовић“ у подршци ученицима који раде по ИОП-у</p> <p>Анализа сарадње са лицима за додатну подршку ученицима</p> <p>РП 14.12.3.</p>	<p>Остварен је контакт школе, родитеља и ученика са Интерресорном комисијом,</p> <p>РС „Др Светомир Бојанин“ као Ресурсног центра</p> <p>Учитељи, ПП служба, Чланови тима за ИО, наставници</p>	<p>Постоји додатна подршка за два ученика, могуће је даље наставити овакав вид сарадње и за друге ученике.</p> <p>Снимање стања код ученика након иницијалних тестирања.</p> <p>100%</p>

ОКТОБАР	<p>Доношење предлога Стручног тима за ИО Педагошком колегијуму о ученицима за које је за сада довољан индивидуални приступ и утврђивање термина за поновно разматрање њиховог напредовања</p> <p>Упознавање Стручног Тима ИО о резултатима детекције</p> <p>Анализа напредовања ученика у савлађивању наставног градива на одељенским већима .</p>	<p>Одељењска већа нижих и виших разреда</p> <p>Педагошки колегијум 23.10.2024.</p>	<p>Извештај о напредовању ученика првог разреда на крају 1.квартала</p> <p>са уоченим логопедским и другим сметњама.</p> <p>Извештаји о напредовању ученика који прате наставу по ИОП-у од другог до 8.разреда.</p> <p>Усвајање предлога о изради ИОП 1,ИОП2,ИОП3 на Педагошком колегијуму</p> <p>100%</p>
НОВЕМБАР	<p>Формирање тимова за подршку деци у инклузивном образовању - Подстицање и развијање вршњачке подршке: РП 14. 2.1.1</p> <p>Организовање стручног (акредитованог) семинара за наставнике из области „Деца/ученици којима је потребна додатна подршка у образовању“ РП 14.5.1.1</p>	<p>Тим за подршку, директор, учитељи, наставници</p> <p>Ерасмус плус пројекат (од 6. до 11.октобра)</p> <p>Тема:Пројекат мобилности КА122-СЦХ</p>	<p>Тимови за подршку поједином ученику , планови.</p> <p>Извештавање о посети на Наставничком већу- презентација 26.новембар 2024.</p> <p>Реализовали: Светлана Цвијан, Наташа Пајић, Сузана Марјановић</p> <p>100%</p>
	<p>Израда ИОП 3- а за даровиту децу</p>	<p>Ирина Кресић, Јагода Николић, Светлана Цвијан, Рената Сечењи, Мирела Анђушић, Ивана Чакшираш</p>	<p>Урађени су планови по ИОП-у3</p> <p>100%</p>

ДЕЦЕМБАР	Одељењско веће нижих и виших разреда разреда– анализа напредовања ученика у инклузивном раду.	23.12.2024.	Извештаји о успеху и напредовању за ниже разреде предати координатору. 100%
МАРТ	Одељењска већа нижих и виших разреда	31.3.2025.	Анализа успеха и владања ученика који наставу прате по ИОП -у (ИОП 1, ИОП2, ИОП3) Прикупљање извештаја за ниже разреде. 100%
АПРИЛ	-Израда индивидуалног програма професионалног усмеравања за ученике седмог и осмог разреда којима је потребна додатна подршка (радионице из програма професионалне оријентације за основну школу, посета организацијама које имају запослене са посебним потребама, укључивање родитеља у едукацију о професионалном развоју ученика, сарадња са релевантним институцијама, сарадња са средњим школама о могућностима даљег школовања)	Током 2.полугодишта	ИОП-а 2 :М.М. .8.ц (друго пол.) Обављени родитељски састанци, упознавање са профилима, индивидуални разговор са дететом и родитељима. 100%

<p>АПРИЛ</p>	<p>РП 14.12.3.</p> <p>Остваривање сарадње са другим институцијама /интерресорна Комисија, Развојно саветовалиште, друге здравствене установе, Удружење слепих и слабовидих / у циљу припреме за израду ИОП –а</p> <p>Анализа сарадње са лицима за додатну подршку ученицима</p> <p>РП 14.2.1.1.</p> <p>Доношење предлога Стручног тима за ИО Педагошком колегијуму о ученицима за које је за сада довољан /није ,индивидуални приступ и утврђивање термина за поновно разматрање њиховог напредовања.</p>		<p>Педагошки колегијум је усвојио предлоге за реализацију:</p> <p>За ИОП 2 шаљу се захтеви ИРК</p> <p>У.Ц. 1.а разред</p> <p>Н.К. 1.а разред</p> <p>А.К. 1.а разред</p> <p>К.А. 1.а разред</p> <p>Добијена су решења ИРК за Н. Д. 1.разред</p> <p>М. Б. 2.разред</p> <p>100%</p>
<p>МАЈ</p>	<p>14.2.1.1.</p> <p>Припреме за полагање завршног испита за ученике који наставу прате по ИОП-у и полагање.</p> <p>Прикупљање документације за бесплатне уџбенике за наредну школску годину за ученике који наставу прате по ИОП- 2 и ИОП-3</p>	<p>23,24 и 25. јун 2025.</p> <p>Током месеца</p>	<p>ИОП-а 2 : М.М. 8.ц (друго пол.)</p> <p>Потребна документација за упис детета у средњу школу по ИОП-2 послата Школској управи</p> <p>Послат је захтев ИРК за Т.Л.</p> <p>Родитељи су обавештени о потребним условима прописаним од стране Министарства просвете</p> <p>100%</p>

ЈУН	Анализа напредовања ученика у инклузивном раду. (Одељењско веће нижих и виших разреда разреда)	16.6.2025. нижи разреда 17.6.2025. виши разреда	Извештаји о успеху и напредовању ученика за нижа одељења. (ученици који прате индивидуализовани приступ настави, ученици по ИОП-1, ИОП-2, ИОП - 3.) М.М жели да упише Средњу економску школу „Боса Милићевић“ смер посластичар 100%
-----	--	--	---

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ ШКОЛЕ

Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе је у већој мери реализовао планиране активности током целе школске године што је забележено у извештајима на кварталу и на полугодишту. Ради веће ефикасности треба интензивирати сарадњу подтимова са координатором.

ВРЕМЕ		ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАЦИЈА	ПРЕДЛОЗИ, ЗАПАЖАЊА
Р	Е			
	август	Анализа извештаја (за прошлу школску годину) Тимова за: 1. Развој међупредметних компетенција и предузетништва; 2. Самовредновање квалитета рада школе;	Реализовано. 2/2	Предложене мере унете План рада тима
август		Координација рада Тима и Актива за развојно планирање	Реализовано. 2/2	Усклађивање плана ОКРШ и Развојног плана.

август	Израда и усвајање плана активности Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе за школску 2024 / 2025. годину Израда планираних активности по следећим областима: 1. стручно усавршавање наставника, стручних сарадника и директора; А 2. образовна постигнућа ученика -завршни испит Б1 -рад на прилагођавању ученика за прелазак у предметну наставу Б1 -праћење постигнућа свих осталих ученика Б2 3. сарадња са родитељима В 4. развојни пројекти, сарадња и умрежавање са другим школама Г	Реализовано. 12/12	Формирани нови тимови који су издвојени из ОКРШ (Транзиција 8, Транзиција 4 5 и Тим за професионални развој)
септембар	14.1.1.1. 14.6.1. Анализа успеха ученика на завршном испиту; Анализа усклађености оцена на крају године са оствареностима образовних стандарда на завршном испиту	Реализовано. 2/2	ЗУОВ анализа стиже крајем октобра. Презентацију на Н. већу пребацити у 2. полугодиште.
септембар	14.1.1.1. Унапређење образовних активности на основу анализе резултата ученика на завршном испиту	Делимично реализовано(реал изују поједини наставници, али не на нивоу стручног већа)	Подстаћи наставнике српског језика и математике да уведу критеријумске тестове којима ће ученици квартално проверавати своје напредовање.
Крај септембра	14.8.2. Израда годишњег плана стручног усавршавања наставника Израда плана стручних семинара на основу увида у Развојни план школе	Реализовано. 3/3	Потребно је израдити предлог начина бодовања активности унутар установе на ПК као и обрасца за лични план/извештај

	октобар	14.6.2. Упознавање ученика и родитеља са анализом резултата на завршном испиту претходне школске године	Одржан је родитељски састанак 3.децембра 2024.	ПП у договору са разредним старешинама 8. разреда
	1. квартал	14.6.3. Информисање ученика и родитеља о плану подршке у припреми завршног испита	Одржан је родитељски састанак 3.децембра 2024.	
	Крај 1. квартала	14.3.1.2. Организовање семинара и радионица за чланове вршњачких тимова	Овим се бави Ученички парламент. Обуке ће радити Сузана Марјановић и Јелена Павић.	Школски парламент је реализовао радионице о толеранцији за ученике 5. до 8.п
	квартално	14.13.3.2. Припрема ученика за транзицију 1. Упознавање ученика са новинама у вези са предметном наставом 2. Родитељски састанак – дефинисање улоге родитеља у адаптацији 3. Упознавање ученика са методологијом учења сваког предмета. 4. План прилагођавања предметних наставника	Реализовано октобар Родитељски састанак (4. р.): Предуслови за успешан прелазак на предметну наставу (Псих. Сузана Марјановић) 3. Наставници упућују ученике 5. разреда Увид у извештаје тима Транзиција 4,5	
	квартално	14.1.1.1. Праћење спровођења Акционог плана за подизање нивоа успешности резултата ученика из предмета који се полажу на завршном испиту	Реализовано током године 5/5	
октобар		Састанак са одељењским већима осмог разреда у циљу дефинисања видова припреме за завршни испит	Реализовано. 2/2	

	Током школске године	14.5.1.2. Унапређење сарадње са културним и научним институцијама у лок. заједници, покрајини и републици	Реализовано у 1.кварталу	Детаљни извештај у „Документацији”
		14.5.1.3. Промовисање здравих стилова живота и заштите животне средине Посете спортским и другим активностима у локалној заједници	Реализовано у 1.кварталу	Детаљни извештај у „Документацији”
		14.13.3.3. Пилот пројекат Планирање пројекта транзиције „Постајемо ђаци петаци“	Није реализовано	
	децембар	3.1.2. Израда акционог плана припреме за ЗИ	Ученици су се изјаснили око избора предмета које ће полагати на завршном испиту на основу чега је израђен акциони план. Реализовано 6/6	
децембар		Координација рада Тима и Актива за развојно планирање	Реализовано током године 2/2	
		Праћење пројеката чији је циљ подршка у унапређењу образовања	Извештаји на Н. већу о реализованим Еразмус програмима Реализовано 3/3	
		Анализа спроведених активности Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе у првом полугодишту	Анализа спроведених активности, дискусија, усвајање мера за побољшање рада Тима Реализовано 1/1	
		Доношење закључака и предлога за унапређење рада школе на основу полугодишњих извештаја актива, тимова и стручних већа	Реализовано на О. већима и Н. већу	

	Током 2. полугодшта (мај)	4.1.2, 14.6.5, 14.6.7, 14.6.8. Праћење реализације припремне наставе за ученике осмог разреда, информисање родитеља о току и ангажованости ученика Извештавање Наставничког већа и Школског одбора	Реализовано 3/3	
	мај	14.6.6. Анализа извештаја предметних актива о резултатима пробног завршног испита и остварености образовних стандарда	Реализовано 2/2	
	Трећи квартал	Анализа кварталних извештаја актива, тимова и стручних већа	Реализовано на нивоу разредних већа 8/8	Потребни су чешћи састанци Тима
	Крај школске године	14.8.4. Систематско информисање запослених у вези са стручним усавршавањем Праћење остварености стручног усавршавања наставника и стручних сарадника изван и унутар установе	Реализовано 3/3	Евиденција се води у секретаријату школе, као и у Тиму за професионални развој
јун		4.1.2. Резултати и анализа образовних постигнућа ученика	Реализовано на нивоу 1. циклуса и на нивоу стручних актива	
		Анализа спроведених активности датих у плановима транзиције и њихове делотворности у циљу припремања ученика за прелазак у предметну наставу	Активности су делотворне и уочава се мањи пад успеха у петом у односу на претходне генерације. Реализовано 5/5	
		14.7.1, 14.7.2, 14.12.2. Праћење пројеката чији је циљ подршка у унапређењу образовања	Реализован Еразмус пројекат у Љубљани и	

		Минхену (октобар 2024)	
	Координација рада Тима и Актива за развојно планирање	Реализовано током године. 2/2	
	Анализа рада Тима за обезбеђивање квалитета и рад школе и израда Годишњег извештаја о раду Тима	Реализовано	

Подтим А – Стручно усавршавање

- 1.Ивана Чакшираш - професорица енглеског језика
- 2.Александра Јовичић – професорица хемије

ВРЕМЕ		ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАЦИЈА
Р	Е		
	септембар	14.8.1. Анализа стања у установи (по компетенцијама); попуњавање упитника о самопроцени	Предлози записани у извештајима разредних и стручних већа Реализовано 100%
септембар	септембар	14.9.2. Израда годишњег плана стручног усавршавања наставника	Увидом у извештаје разредних и стручних већа, сачињен је план стручног усавршавања на нивоу установе. Реализовано 100%
септембар/ октобар	Крај првог полугодишта	14.8.2. Израда плана стручних семинара на основу увида у Развојни план школе	
	септембар	14.8.3. Израда личних планова стручног усавршавања за текућу школску годину унутар и ван установе	

	Прво полугодисне	14.3.1.2. Организовање семинара и радионица за чланове вршњачких тимова.	Није реализовано.
Током школске године	Крај школске године	14.8.1. Праћење остварености стручног усавршавања наставника и стручних сарадника изван и унутар установе и организовање семинара стручног усавршавања	Списак одслушаних семинара ван установе налази се код административног радника, у личним извештајима наставника о стручном усавршавању, у записницима са Наставничког већа.
	Крај полугодисне, школске године	14.9.3. Праћење презентација одслушаних семинара на Наставничком већу	Увид у записнике са Наставничког већа 6.11.2024: Извештај са вебинара „Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области заштите менталног здравља младих“ и „Учимо сви заједно“ (психолог школе - Сузана Марјановић) 6.11.2024: Представљање новог Правилника о Протоколу поступања у установи у одговору на НЗЗ (директор школе - Мирослав Цицмил) 26.11.2024: Извештајо реализацији пројекта Ерасмус тима: Светлана Цвијан, Наташа Пајић, Сузана Марјановић. Презентација остварених циљева о мобилности ОШ „Задоброва“ Љубљана. Ирина Кресић, Марко Томик, Јелена Павић- Берлин (апликације) 4.6.2025: Презентација Еразмус пројекат - „Мултикултурала“ (наставници ОШ „Јован Микић)

Стручно усавршавање наставника и стручних сарадника се прати редовно, у секретаријату школе- ван установе, у ПП служби- унутар установе, сваки запослени води личну евиденцију, а бодови се сумирају уношењем у ЈИСП што је видљиво у Годишњем извештају о раду школе.

Предлажемо да колеге правовремено предају своје сертификате и уверења како би вођење евиденције било ажурно.

Подтип Б2 – Праћење постигнућа ученика

1. Сузана Ишпановић – проф. разредне наставе
2. Јагода Николић - проф. енглеског језика
3. Снежана Радаковић – проф. разредне наставе

ВРЕМЕ	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАЦИЈА	ПРЕДЛОЗИ, ЗАПАЖАЊА
Август	Израда планираних активности: - праћење постигнућа ученика 2 -7.разреда	Реализовано 3/3	
Септембар	Евалуација 2.3.2.1. Упознавање ученика са захтевима и критеријумима	Реализовано 1/1	Реализација на родитељским састанцима и на часовима у оквиру редовне наставе.
	13.1. Стучна већа предмета који се полажу на завршном испиту састављају тестове за проверу знања (полугодиште и крај године) на основном нивоу (типови задатака као на завршном испиту) од 2-7. разреда са усаглашеним бодовањем и уједначеним критеријумом оцењивања. Састављене тестове, бодовање и критеријум за оцењивање предати члану Б2 Тима ОКРШ у електронској форми. Препорука је да се израде по два теста који се могу смењивати на годишњем нивоу.	Реализовано у 1. циклусу и из математике у 2. циклусу.	Тестови из српског језика и математике у првом циклусу су израђени. Тестови из математике у другом циклусу су израђени. Подстаћи сарадњу у оквиру стр. већа за српски језик.
	Евалуација 14.1.1.2. Спровођење иницијалног тестирања; Квалитативна и квантитативна анализа постигнућа ученика и мере за даљи рад	Реализовано у свим одељењима првог циклуса (2,3,4.р) из СЈ,МАТ Реализовано у свим одељењима другог циклуса из СЈ, МАТ, БИО, ГЕО, ИСТ, ЕНГ, НЕМ, ФИЗ	Препоручити да се иницијални тестови уписују у писане провере знања, а мере у „ЗАПАЖАЊА“ у ЕС-дневнику.

Новембар	Евалуација 13.1.	Провера тестова доступних у ел.форми у ПП служби Реализовано 1/1	
Квартално	Евалуација 14.1.1.3. Унапређење образовних активности, анализа резултата ученика на контролним задацима из предмета који се полагају на завршном испиту	У већој мери наставници и учитељи прате успех ученика на контролним задацима и уписују мере за напредовање у ес дневник- рубрика „Запажања”	Потребно је упутити наставнике да користе рубрику „Запажања” како би на тај начин водили евиденцију о напретку одељења.
	14.13.1.3. Доношење закључака и предлога за унапређење рада школе на основу кварталних извештаја актива и тимова	Анализа се ради на Н. већу и доносе се закључци, те се дају предлози за унапређење рада. Реализовано	
Током школске године	14.13.1.3. Промоција и награђивање талентованих и успешних ученика и ученика генерације	Информисање медија о успеху ученика и објављивање резултата на сајту школе Истицање резултата на огласној табли, сајт школе, друштвене мреже, интервјуи, приједи код директора. Промоција ученика генерације путем портала subotica.com Реализовано: 3/3	
	14.13.1.3. Праћење, евиденција, анализа и презентација резултата са такмичења Промоција и награђивање талентованих и успешних ученика	Извештај о успеху ученика на такмичењима, информисање медија о успеху ученика, објављивање резултата на сајту школе Реализовано: 3/3	Успех наше ученице Николије Бидцић на међународном такмичењу “Ниро” објављен на сајту школе као и резултати школског такмичења из математике.

	4.1.2. Праћење напредовања ученика 13.1.Анализа резултата образовних постигнућа ученика –(полугодишњи тестови знања, контролни задаци) , предметни наставници ес-дневник	Анализа се ради на предметним активима, разредним већима као и на О.већима и доносе се закључци, те се дају предлози за унапређење рада.	
	Евалуација 2.2.1.2 Истицање по кабинетима критеријума оцењивања са описима нивоа знања (2-8.) (према областима)	Реализовано. Критеријуми оцењивања су објављени на сајту школе.	Наставник усмено објашњава ученицима приликом најављивања и припреме за проверу знања.
Јун- август	13.1. Резултати и анализа образовних постигнућа ученика – стандардизовани годишњи тестови знања на нивоу школе	У првом циклусу делимично реализовано до 24.6.2025.	

Подтим В – Сарадња са родитељима

1. Драгана Новаковић - дипл. педагог
2. Сузана Марјановић - дипл. психолог
3. Представник Савета родитеља

ВРЕМЕ	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАЦИЈА	ПРЕДЛОЗИ, ЗАПАЖАЊА
август	Израда планираних активности.	Реализовано 2/2	
август	14.11.2. Израда плана тематских целина које би биле презентоване на родитељским састанцима	Припремљене радионице за реализацију на родитељским састанцима. Реализовано 2/2	
август септембар	14.11.6. Израда плана организовања предавања, радионица и семинара за родитеље	Сачињавање акционог плана за реализацију радионица, истакнута база доступног	

	„Школа за родитеље – серија предавања и радионица“	материјала потребног за реализацију. Припрема тематски специфичних родитељских састанака. Реализовано 2/2	
септембар	Евалуација 14.2.1.1. Праћење укључивања представника родитеља у Савет родитеља	Увидом у ес-дневник (извештај са првог родитељског састанка), извештај Тима за инклузивно образовање Реализовано 2/2	
септембар	14.11.5. Израда плана унапређења сарадње на основу анализе резултата анкете (мај претходне шк. године) (радионице на НВ)	Анализа је на „документацији“	
Прво полугодиште	2.3.2.2. Упознавање родитеља са захтевима и критеријумима оцењивања	Записник са родитељских састанака Реализовано	
децембар мај	14.11.4. Анкетирање родитеља по питању сарадње са школом у циљу унапређења квалитета рада (у сарадњи са Тимом за самовредновање)	Анкетирани родитељи 4.б, 3.ц, 2.б 5.б, 6.ц, 7.б Анализа урађена у оквиру извештаја о самовредновању. Извештај на Н већу 20.8.2025.	
Током школске године	4.3.1. „Школа за родитеље – серија предавања и радионица“ 14.13.2.2. Едукација родитеља о важности и врсти њихове улоге у ученичком постигнућу уважавајући узраст деце	Пружање подршке наставницима у реализацији родитељских састанака, вођење радионица. Увид у записнике са родитељских састанака. Реализовано 2/2	
јун	14.11.4. Анализа успешности сарадње са родитељима ученика	Сви резултати успеха ученика ове школске год и задовољство родитеља (анкета) указују на ефикасност планираних и спроведених мера.	

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ТРАНЗИЦИЈУ

Образовна постигнућа ученика, ТРАНЗИЦИЈА УЧЕНИКА ИЗ РАЗРЕДНЕ У ПРЕДМЕТНУ НАСТАВУ

Чланови тима:

Учитељице 4. разреда, (**координатор**- Светлана Цвијан (4.ц))

Одељењске старешине 5. разреда, (заменик координатора- Наташа Пајић (5.б))

Одељењско веће 5. разреда

ВРЕМЕ	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ПРЕДЛОЗИ, ЗАПАЖАЊА
август 2024.	Израда детаљног плана транзиције	Састављен план, дефинисани сегменти процеса припреме и адаптације за предметну наставу	
	14.13.3.2. Припрема ученика за транзицију	ЧОС- упознавање ученика са новинама у вези са предметном наставом	
		Одељењско веће 5. разреда и учитеља прошлогодишњих четвртних разреда	
септембар 2024.	Израда плана и календара посете предметних наставника четвртим разредима у првом полугодишту	Израђен календар за сва три разреда и предметне наставнике и за ученике са Бикова	На индивидуалном нивоу се прави план посета. Неки наставници веома тешко могу да уклопе часове посете без израђеног распореда посета.

	Израда распореда за „ Дан друге учитељице“	Усклађен распоред часова	
октобар 2024.	Родитељски састанак дефинисање улоге родитеља у адаптацији	Предавање психолога на тему: „Прилагођавање ученика за прелазак на предметну наставу“	Више мотивисати родитеље за присуствовање предавањима
	4.3.1. „Мала школа за родитеље“ низ родитељских састанака у циљу осамостаљивања ученика	Анкетирање родитеља	
	Анализа анкете	Родитељи су груписани по специфичностима и „потешкоћама“ које описују	
		На часовима предметних наставника ученици су упознати са методологијом учења сваког предмета	Већа повратна информација родитеља
	Вршњачка подршка	Презентација старијих ученика са саветима за успешно учење	Презентацију обogaћивати свежијим примерима и идејама
	План прилагођавања предметних наставника	Допуњени оперативни планови наставника Вежбање учења У оперативне планове у напомену унесен следећи текст: 14.13.3.2. У оперативне планове наставника у напомену унет следећи текст: Упознавање ученика 5. разреда са са адекватним техникама учења.	

	14.13.3.1. Усвајање и реализација Програма за подршку ученицима у учењу	Подршка ученицима у ефикасном учењу	Веома мало часова је посвећено ефикасном учењу, потешкоће око организовања подршке (простор, време)
новембар 2024.	Праћење прилагођавања ученика 5. разреда	Анкетирање ученика Анализа анкета имере. ЧОС, индивидуални разговори, родитељски састанци	
	4.2.2. Радионице ученика за помоћ у вежбању различитих облика учења о организацији учења „Вршњачка подршка“	Формиране су групе за подршку, помоћ	
	4.3.1. „Мала школа за родитеље“	Групни родитељски састанак Тема: Планирање дневних активности Радионице – родитељи и деца Тема: Планирање дневних активности	Одржане радионице према теми
јануар 2025.	14.4.1.1. Израда промотивног материјала (у виду флајера) за упис деце у први разред	Урађен промотивни материјал и презентација за родитеље будућих првака	Оформити тим за транзицију 0,1
	Израда плана и календара посете предметних наставника четвртим разредима у другом полугодишту	Израђен календар за сва три разреда и предметне наставнике и за ученике са Бикова	На индивидуалном нивоу се прави план посета. Неки наставници веома тешко могу да уклопе часове посете без израђеног распореда посета.

март 2025.	4.3.1. „ Мала школа за родитеље“	Групни родитељски састанак: Тема : Важност осамостаљивања	
		Радионица за родитеље : Помоћ или подршка родитеља у учењу	
Током школске године	14.13.2.2. Едукација родитеља о важности и врсти њихове улоге у ученичком постигнућу уважавајући узраст деце	Теме: Учење учења, Припрема за 5. Адаптација ученика на предметну наставу	Радити на већој мотивисаности родитеља
	14.13.3.3. Пилот пројекат „Постајемо ђаци петаџи“	Посете наставника часовима ученика 4. разреда Посета ученика путника централној школи	
Током школске године	Радионице ученика за помоћ у вежбању различитих облика учења о организацији учења „Вршњачка подршка“	(ЧОС –детектовање потреба, формирање група за подршку, помоћ)	
јун 2025.	Анализа реализованих активности	Мере за даље напредовање	Већа заинтересованост родитеља и боља организација у школи

Образовна постигнућа ученика, ТРАНЗИЦИЈА 8. РАЗРЕД И ЗАВРШНИ ИСПИТ**Чланови тима:** Разредно веће 8. разреда

Бошко Димић- професор физичког и здравственог васпитања,

Владимир Раденковић- професор музичке културе

и Ивана Чакшираш- професорица енглеског језика- **координатор****Заменици координатора:** Мирела Анђушић – професорица српског језика

Јелена Павић – професорица математике

ВРЕМЕ	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАЦИЈА	ПРЕДЛОЗИ, ЗАПАЖАЊА
август	Анализа усклађености оцена на крају године са оствареностима образовних стандарда на завршном испиту	Анализа извршена на Н.В. у 2. полугодишту. Реализовано 3/3	Изменити редослед активности и прилагодити пристизању анализе ЗУОВ-а.
	14.1.1.1. Унапређење образовних активности на основу анализе резултата ученика на завршном испиту	Израда Акционог плана за подизање нивоа успешности резултата ученика из датих предмета. Реализовано 3/3	
септембар 2024.	14.6.2.Упознавање ученика и родитеља са анализом резултата на завршном испиту претходне школске године (грешке, области, на шта обратити пажњу)	ЧОС Родитељски састанак је одржан 5.12.2024. године. Реализовано 3/3	Померити реализацију активности за друго полугодиште.
	Дефинисање улоге родитеља у припреми ученика за полагање завршног испита	Родитељски састанак Реализовано 3/3	
	Прикупљање планова припремне наставе од наставника чији су предмети укључени на завршни испит	Планови припремне наставе се налазе на мејлу документације школе и код координатора Тима. Реализовано 6/6	

октобар 2024.	14.6.3. Информисање ученика и родитеља о плану подршке у припреми завршног испита	Родитељски састанци и ЧОС-ови Реализовано 3/3	
октобар -јун	3.1.1. Анализа постигнутог успеха Истицање месечних резултата тестирања по одељењима и предметима	Делимично реализовано 1/6	
	14.6.4. Извештавање родитеља и о присутности ученика припремној настави и допунској настави-месечно	Делимично реализовано путем Вибер групе и појединачно, телефонски 1/3	
	Праћење активности ученика на часовима (редовна настава, допунска, припремна)	Реализовано 3/3	
	Праћење спровођења критеријума оцењивања	Реализовано 6/6	
Квартално На крају полугодишта	3.1.1. Анализа постигнутог успеха	Реализовано на Одељењским већима 6/6	
Прво полугодиште	3.1.2 Израда акционог плана припреме за ЗИ	Планови припремне наставе се налазе на мејлу документације школе и код координатора Тима. Реализовано 6/6	
март 2025.	14.6.5. Информисање родитеља о процесу припреме за завршни испит	Реализовано 3/3	
март-јун 2025.	14.6.7. Праћење и кориговање тока припремне наставе, ангажованости ученика*	Реализовано 3/3	

Након анализе пробног завршног испита	14.6.6. Информисање родитеља и ученика о току припреме резултатима пробног завршног испита*	Родитељима су 7.5.2025. путем Вибер групе прослеђени резултати пробног З.И. Реализовано 3/3	
јун 2025.	14.6.8.Извештавање Наставничког већа и Школског одбора о резултатима З.И.	Реализовано од стране директора	
Током школске године	3.1.3. Организовање школских интерних тестирања	Реализовано 6/6	
	3.1.4. Индивидуални и групни саветодавни рад са ученицима	Реализовано 9/9	
	3.2.1. Развијање ученичких компетенције за различите облике учења	Реализовано на часовима редовне наставе 6/6	
	3.2.2. Упућивање ученика на коришћење различитих извора знања и самостални истраживачки рад	Реализовано на часовима редовне наставе 6/6	
Август текуће школске године	14.1.1.1. Унапређење образовних активности на основу анализе резултата ученика на завршном испиту	Извршене су анализа постигнућа на завршном испиту, анализа усклађености оцена на крају године са оствареношћу образовних стандарда на завршном испиту. Израда Акционог плана за подизање нивоа успешности резултата ученика из датих предмета. Реализовано	

* Детаљни извештаји се налазе под насловом **Завршни испит и упис ученика у средњу школу.**

ЗАВРШНИ ИСПИТ И УПИС УЧЕНИКА У СРЕДЊУ ШКОЛУ

Од 57 ученика који су завршили осми разред, сви су полагали завршни испит. Једна ученица је полагала завршни испит по ИОП2. За њу су наставници припремали посебне тестове. Уписала је средњу школу по процедури за упис ученика који су у том статусу. 55 ученика је уписано у првом испитном кругу, а две ученице су уписане у другом.

ИЗВЕШТАЈ О ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

На крају 8. разреда ученици су полагали Завршни испит (мала матура) како би завршили основну школу и сходно томе, стекли право на упис у средњу школу. Ученици наше школе ове школске године полагали су Пробни и Завршни испит из шест предмета (српски језик и књижевност, математика и један изабрани предмет: биологија, физика, хемија или географија). Пробни испит је по школском календару било планирано да се одржи 21. и 22. марта 2025. године. Међутим, МП је померило реализацију за 25. април (математика) и дало могућност да се друга два теста (српски језик и књижевност и изабрани предмет) раде у периоду од 22. до 30. априла, а наши ученици су их радили у суботу, 26. априла. Завршни испит је реализован 23, 24. и 25. јуна. Укупан број ученика који су полагали испит је 57. Једна ученица је полагала испит по ИОП-у 2.

Припремна настава

Ученици су се изјаснили око избора предмета који ће полагати на ЗИ на основу чега су предметни наставници у сарадњи са Тимом за завршни испит и у складу са његовим акционим планом израдили план припремне наставе.

Осим из српског језика у одељењу 8.ц, присуство ученика на припремној настави није било на задовољавајућем нивоу, што се може видети у ес-Дневнику, као и у извештајима предметних актива. Свако одељење је имало посебан термин за реализацију припремне наставе сваког предмета, па је и присуство ученика по одељењима било различито. Са ученицом која ради по ИОП-2 је у току наставног периода организована индивидуална припремна настава једном недељно од 20.1.2025, а у каснијем периоду на по 4 часа недељно.

Предмет	Наставници	Одељење	Посећеност припремне наставе у процентима
Српски језик и књижевност	Симона Врга	8.а	31,39
		8.б	37,43
	Мирела Анђушић	8.ц	95
Математика	Јелена Павић	8.а	41,67
		8.б	49,74
	Јелена Павић/ Љиљана Мирковић	8.ц	67
Биологија	Саша Пајић	8.а	29
		8.б	27
		8.ц	52
Географија	Наташа Пајић	8.б	78
	Пејка Свркота	8.ц	79
Физика	Марко Томик	8.а	61,25
		8.б	59,38
		8.ц	61,25
Хемија	Александра Јовичић	8.а	56,25

Родитељи су били упознати са терминима одржавања припремне наставе, као и са присуством ученика на тим часовима. Родитељи су изостанке ученика могли да виде и у ес-Дневнику, а и разредне старешине су пратиле активности ученика на часовима (редовна, допунска и припремна настава) и обавештавале родитеље о присуству ученика на часовима припремне наставе.

У табелама је дат број бодова који је ученик остварио када се искористи одговарајући коефицијент за коначно бодовање.

Резултати Пробног завршног испита, 2024/25.

Предмет	Наставници	Број тестираних ученика		Просечан број бодова по одељењу			Укупан просек бодова, %	
				8.а	8.б	8.ц		
Српски језик и књижевност	Симона Врга	8.а, 8.б	34	4,92	5,89	-	6,42	45,86 %
	Мирела Анђушић	8.ц	20	-	-	8,45		
Математика	Јелена Павић	8.а, 8.б	36	5,27	5,37	-	5,43	38,79 %
	Јелена Павић/ Љиљана Мирковић	8.ц	20	-	-	5,65		
Биологија	Саша Пајић	8.а, 8.б, 8.ц	33	5,94	6,42	6,45	6,27	52,25 %
Географија	Наташа Пајић	8.б	2	-	5,10	-	8,18	68,17 %
	Пејка Свркота	8.ц	2	-	-	11,25		
Физика	Марко Томик	8.а, 8.б, 8.ц	15	6,45	8	7,13	7,19	59,92 %
Хемија	Александра Јовичић	8.а	2	4,20	-	-	4,20	35 %

Пробни завршни испит из математике није полагао двоје ученика.

Пробни завршни испит из српског језика није полагао четворо ученика.

Пробни завршни испит из изборног предмета није полагао троје ученика.

Резултати Завршног испита, 2024/25.

Свих 57 ученика је полагало завршни испит, с тим да је једна ученица полагала по ИОП-у 2.

Као и претходних година, школски успех је носио највише 60 бодова, а завршни испит највише 40. Бодови на сваком тесту су се множили одговарајућим износом, тако да је максимални број бодова на тесту за српски језик и математику био 14, а за изабрани предмет 12.

Сваке године постоји могућност да се преко сајта Министарства просвете информишемо о збирним резултатима других школа.

Просечан број тачних одговора на тесту које су ученици имали по тестовима је следећи (од максималних: математика 20, матерњи језик 20 изабрани предмет 20).

Предмет	Наставници	Број тестираних ученика		Просечан број бодова по одељењу			Укупан просек бодова, %	
				8.а	8.б	8.ц		
Српски језик и књижевност	Симона Врга	8.а, 8.б	37	5,70	6,04	-	6,77	48,36 %
	Мирела Анђушић	8.ц	20	-	-	8,56		
Математика	Јелена Павић	8.а, 8.б	37	4,63	6,26	-	6,14	43,86 %
	Јелена Павић/ Љиљана Мировић	8.ц	20	-	-	7,54		
Биологија	Саша Пајић	8.а, 8.б, 8.ц	34	6,38	6,85	8,49	7,24	60,33 %
Физика	Марко Томик	8.а, 8.б, 8.ц	17	7,74	8,70	8,81	8,42	70,17 %
Хемија	Александра Јовичић	8.а	2	5,1	-	-	5,1	42,50 %
Географија	Пејка Свркота	8.ц	2	-	-	6	6,3	52,50 %
	Наташа Пајић	8.б	2	-	6,6	-		

У табелу је унет и податак о проценту броја ученика који су изабрали одређени предмет и видљиво је да ученици школе у знатно највећем проценту бирају биологију, а затим физику. Ове школске године, ни један ученик није изабрао Историју за трећи предмет. Када се објави званична анализа завршног испита на порталу ЗУОВ – а, имаћемо детаљније информације.

Упис ученика у средње школе

Праћење уписа ученика у средњу школу према „жељама“ на основу којих су се уписали у задњих 10 година, изражено у процентима:

	15/16.	16/17.	17/18.	18/19.	19/20.	20/21.	21/22.	22/23.	23/24.	24/24.
1. жеља	47,5	43,9	65,3	63,2	52,2	56,5	83	73,1	62,3	51,9
2. жеља	18	25,6	13,9	16,2	28,4	23,2	10	17,9	27,9	22,2
3. жеља	8,2	17	8,3	10,3	7,5	8,7	5	6,0	8,2	11,1
4. жеља и више	26,2	3,53	11,1	10,3	11,9	11,6	0,8	3,0	1,6	14,8

Ове школске године проценат ученика који се уписао по првој жељи је 51,9 %, што је нижи проценат у односу на седам претходних година. По другој жељи уписано је 22,2 % ученика, док је проценат уписа према осталим жељама, нешто више од четвртине.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ УЧЕНИКА

ВРЕМЕ	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАЦИЈА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
август/ септембар	Састанак и договор у вези са предлогом и израдом Акционог плана и задужењима	Израђен акциони план рада тима.	Тим за ПО
октобар/ новембар	Формирање досијеа ученика	Документација одељенског старешине у писаном и електронском облику (есдневник, портал МСШ) Тест професионалне оријентације је реализовала ППС током маја.	Одељењске старешине, ученици, ППС

децембар	Упознавање ученика са начинима информисања о школама и занимањима	Ученици су на ЧОС-у упознати са радом електронске Канцеларије за младе НСЗ, порталом МСШ и сајтовима средњих школа	Одељењске старешине, ученици, Тим
јануар/ фебруар	Прикупљање података о средњим школама, занимањима, потребама на тржишту рада, о могућностима стручног оспособљавања	Реализоване радионице на часовима грађанског васпитања и на ЧОС-у на тему професионалне оријентације и посете средњим школама. Ученици и родитељи су упознати са смеровима у средњим школама и условима уписа и на родитељском састанку са ППС и ЧОС-овима када је објављен „информатор“.	Одељењске старешине, Тим, Ученички парламент
Током школске године	Информисање ученика, родитеља и наставника о терминима за “Отворена врата”, инф.сајтови средњих школа, водич за избор занимања, изложбе о занимањима, информатори, конкурс и др.	Старешине су благовремено обавештавале ученике и родитеље о организовању термина за одласке у посету и/ или доласке њихових представника, те су сви заинтересовани ученици посетили одређене школе или присуствовали њиховој посети, у пратњи	Тим, ППС, одељењске старешине
март/ април	Организовање вршњачке сарадње у представљању средњих школа	Уређен је школски кутак	Тим
Током школске године	Организовање заједничких родитељских састанака	Заједнички родитељски састанак је одржан 5.12.2024. године.	Тим, ППС

март/ април	Испитивање намера ученика 8. разреда после ОШ Сагледане намере ученика са аспекта даљег школовања, односно избора занимања.	Сагледана професионална интересовања ученика и реализован саветодавни рад са њима. Сви ученици <u>тестирани</u>	Психолог
мај/ јун	Анализа и извештаји: извештај о реализацији ПО садржаја и активности у току школске године, уписа ученика у средње школе.	На крају свих активности везаних за ПО и упису ученика у средње школе информисани су сви заинтересовани актери .	Тим, педагог
Током школске године	Вођење евиденције	Обрасци, за вођење евиденције о реализованим активностима и садржајима ПО	Тим, педагог
Циљ програма: професионалне оријентације у основној школи је развијање спремности ученика да стиче знања и искуства о себи и свету рада, да доноси реалне одлуке у погледу свог даљег образовања и опредељења за будуће занимање са крајњим циљем постизања одређеног нивоа професионалне зрелости			
Задачи: Упознавање, праћење и постизање развоја индивидуалних карактеристика личности ученика, оспособљавање ученика за планирање свог професионалног развоја, сарадња са учениковим родитељима и њихово оспособљавање за пружање помоћи деци, сарадња са установама и институцијама које могу допринети успешнијем професионалном развоју, даље праћење и подстицање развоја изражајније способности, усмеравање и усклађивање с професионалним интересовањима, упознавање организационе и програмске структуре средњег образовања, активније укључивање родитеља и пружање помоћи деци при опредељивању за будуће занимање, остваривање сарадње са радним организацијама.			
Исходи: Ученици боље познају себе, имају потребне информације, сигурнији су у доношењу одлука. Добијају специфичне технике и методе за доношење одлука. Спремни су да акциони план спроведу у дело као и да га мењају и прилагођавају у складу са животним околностима.			

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРЕВЕНЦИЈУ ОСИПАЊА УЧЕНИКА И СОЦИЈАЛНО СТАРАЊЕ

Чланови тима:

Рената Сечењи- проф. разредне наставе

Сандра Јакопчевић - проф. разредне наставе

Ирина Кресић- проф. енглеског језика

Војислав Пољаковић- наставник историје - **координатор тима**

Ивана Мариновић- вероучитељица

Даница Млинко – вероучитељица

Ержебет Таши- административни радник (по потреби)

ВРЕМЕ	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАЦИЈА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
август 2024.	- Израда Годишњег плана тима за текућу школску годину	Састанак Тима: Сачињен Годишњи план тима и уврштен у Годишњи план рада школе Реализовано	Чланови тима 5/6 и Светлана Цвијан
септембар 2024.	14.4.1.2 Укључивање родитеља у превенцију осипања - пружање подршке и помоћ породицама - Снимање стања/ Прикупљање података о материјалном стању ученика и одређивање ученика за бесплатну ужину	Прикупљање података од одељењских старешина Сарадња са локалном самоуправом- бесплатне ужине Реализовано	Чланови тима и одељењске старешине, педагог школе
током школске године	14.4.1.2 Укључивање родитеља у превенцију осипања – пружање подршке и помоћ	Задужити поједине наставнике и чланове Ђачког парламента за организацију акције (Дечја недеља...)	Одељењске старешине, учитељи из боравка,

	породицама - Сакупљање школског прибора, одеће и обуће	Подела гардеробе социјално угроженим ученицима Реализовано за време Дечје недеље Реализовано- као хуманитарна помоћ	ученици, родитељи 1/1
Током првог полугодишта	14. 2.1.1 Јачање додатне подршке у учењу - предузимање мера за упис и редовно похађање наставе ученика из осетљивих група	Већи број ученика из осетљивих група који похађа наставу Реализовано	Одељењске старешине, административни радник школе, Стручна служба 4/4
ТОКОМ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ	14. 2.1.1 Јачање додатне подршке у учењу . - праћење укључивања ученика у школске активности - Учешће у хуманитарним акцијама ради развијања солидарности и емпатије код ученика	Повећан ниво остварености исхода / циљева образовања ученика Реализовано- допунска настава и продужени боравак Радионице, предавања, спортске активности у које се укључују уч. из осетљивих група	Тим за социјално старање, Тим за заштиту ученика од насиља, наставници и учитељи, Бачки парламент

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВО

Чланови тима:

- | | |
|--|--------------------|
| 1. Мирјана Лончаревић – координатор ; | 4. Марко Томик; |
| 2. Радмила Даниловић Ћора; | 5. Симона Врга; |
| 3. Сузана Зорић; | 6. Владимир Крстић |

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ ИЗ ПЛАНА	РЕАЛИЗАТОРИ	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
14.5.1.2. 4) Одлазак у библиотеку-замењено са одласком у Синагогу 7) Сајам књига 8) Позоришни фестивал за децу 10) Дечија недеља	4. Наставница српског језика Мирела Анђушић, 7) ОС виших разреда 8.) Учитељи 10) Учитељи	Објекти културе-Синагога, Београдски сајам, Дечије позориште, Школа	Октобар 2024
14.5.1.3. Посете спортским и другим активностима у локалној заједници: 1. Квартално обележавање међународно прихваћених датума 2. Одлазак на пливање, клизање, трчање(крос)... 3. Садња дрвећа и биљака(Дрво генерације) 4. Промоција школе одбојке 5. Промоција рвачког клуба 6. Златни септембар-месец подршке деци оболелој од рака 7. Реализација Фестивала менталног здравља 8. Измештање родиног гнезда са школског димњака, и постављање новог у непосредној близини. .	ОС и учитељи, вероучиљице и педагог школе, предметни наставници, предавачи ГВ 1. Дан јабуке- 1.б, 1.ц, 2.б, 3.б , учитељице 2.2.б пливање 12 часова, учитељица Лончаревић Мирјана 2. Школски крос-учитељице, ос, наставници физичког КРОС –Лончаревић са 2.б и Ујвари Сабина са вишим одељењима 4.ос, учитељи 5.ОС, учитељи 3) учитељи, наставница математике 6. Ученици 4. одељења (4.а, 4.б, 4.Б, 4.ц), учитељице	Учионице, Двориште, Други објекти према потреби Сала 6. Школа, Градски трг 7. ОШ „Иван Горан Ковачић“	Септембар и октобар 2024. 1) 20.октобар- Дан јабука 2.)10.октобар- Крос хуманитарног карактера „Трчањем до здравља“ 11.октобар школски крос Октобар, 2.б курс пливања целог одељења 3.) садња дрва генерације први разреди 4.)октобар 5.)октобар 6) 27. септембар - Дрво подршке деци оболелој од рака

	7. Представници ученичког парламента 8.Измештање су радиле стручне службе и Биолог који је пратио рад истих		7) 14. октобар – Фестивал менталног здравља 8. радови обављени 7.10.
14.7.1. -Претплата на часопис „Просветни преглед“ -Праћење актуелних конкурса преко е медија	Правник, Директор, пп служба, наставници, учитељи	Информационе технологије, часописи	Током септембра и октобра 2024.
14.7.2. -Праћени актуелни конкурси преко е медија -Реализована размена Еразмус+ у Љубљани и Берлину	Правник, Директор, пп служба, наставници, учитељи	Информационе технологије, Часописи Путовање	Током септембра и октобра 2024.
14.8.4. -Упућени на похађање вебинара „Дигитални свет“ и пројекта од стране МПС „Здравитас“	Наставници, учитељи,	вебинар	Током септембра и октобра 2024.
14.12.1. Сусрети са ученицима ОШ Арањ Јанош кроз радионице , спортске сусрете и обиласке етно амбијента у Тотовом селу	учитељи на Бикову	посета	Октобар 2024
14.12.2. 1. Дечије позориште- посета представа 2. Пливање-Спортски савез 3. Трчање-Црвени крст 4. Зоо врт-амбијентална настава 5. Црвени крст- хуманитарне акције 6. нурдор 7. Сунчана јесен живота 8. Посета ОШ „Арањ Јанош“ у Орому	1.)учитељи 2.) 2.б,ос Лончаревић Мирјана 3) Наставница физичког Ујвари Сабина и Лончаревић Мирјана (2.б) 4) Учитељи 1-4.разреда 5) Уплата котизације за крос 6)Акција донирања средстава за НУРДОР 7) 4.ц, ос Цвијан Светлана 8.) Ученици и учитељице из подручне школе на Бикову	посете	Октобар 2024

14.13.1.2. Сарадња са тв, часописима, радио на локалном и републичком нивоу 1. Слање чланака у дневне новине 2. Извештавање на друштвеним мрежама	Сви наставници и учитељи, пп служба, директор	Репортаже, снимање, објаве у Суботичким новинама и на сајту суботица.цом	Септембар – октобар 2024
14.5.1.2. 4) Одлазак у библиотеку 9) Вашар-израда предмета за продају	4. Наставница српског језика Мирела Анђушић,а у школску библиотеку учитељи 1.разреда 9) Учитељи	Школска библиотека Школа	Децембар 2024
14.5.1.3. -Предавања полиције на тему безбедности у саобраћају -Предавање ватрогасаца о опасностима	Учитељице 1.и 2.разреда	Школа	Новембар 2024
14.7.1. -Претплата на часопис „Просветни преглед“ -Праћење актуелних конкурса преко е медија	Правник, Директор, пп служба, наставници, учитељи	Информационе технологије, часописи	Током септембра и октобра новембра и децембра 2024.
14.7.2. -Праћени актуелни конкурси преко е медија -Реализована размена Еразмус+ у Љубљани и Берлину	Правник, Директор, пп служба, наставници, учитељи	Информационе технологије, Часописи Путовање	Током новембра и децембра 2024.
14.8.4. -Извештај са стручне размене – Љубљана и Минхен	Учесници пројекта	Усмени извештај	Децембар 2024
14.12.1. 9. Зоо врт-амбијентална настава 10. Црвени крст- хуманитарне акције 11. Нурдор 12. МЗ Биково (Подела новогодишњих пакетића и сликање са Деда Мразом) 13. НУРДОР-хумнаитарни вашар дечијих рукотворина у центру града	1.)учитељи 2.) Сви учитељи и ОС 3) Божићни вашар у центру града 4)МЗ Биково и учитељи 5) Наставници и учитељи	Посете Акција добровољних новчаних прилога Продајна изложба у граду Подручна школа на Бикову Продајни вашар у центру града	Децембар 2024

<p>14.13.1.2. Сарадња са тв, часописима, радио на локалном и републичком нивоу</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Слање чланака у дневне новине 4. Извештавање на друштвеним мрежама 	Сви наставници и учитељи, пп служба, директор	Репортаже, снимање, објаве у Суботичким новинама и на сајту суботица.цом	Новембар децембар 2024
<p>14.5.1.2.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Приредба за Школску славу (ученици 1-4 разреда + вртић Биково), 3.а 2. Клизање 2.р, 4.р Биково 3. Обележавање Дана толеранције (Дан ружичастих мајица) .1-4. разред Биково 5. Посета Градској библиотеци у оквиру акције Читајмо скитам 1-4.р Биково 5. Посете ЗОО врту-учитељи 1-4.р 6. промоција Logiscool програма и приватне школе- 2.б.3.а.,3.б,3.ц 7. Активности у "Тинкер лаб"- 2.б 8. Посета Новогодишњој бајци у кући Пијонтек Филипа-2.б 9. НТЦ центар –Смарт еду -2.б 10. Саобраћајна смотра "Пажљивко" Финале општинском такмичења у познавању саобраћаја 2.Б и 2.б 11. Грнчарење-2.б 12. Обилазак значајнијих објеката у Александрову-2.а 13. Приредба у Дому за стара лица -4.ц 14. Новогодишњи вашар 15. Позоришна представа 1.-4.р Биково 	1.-14. учитељи као ОС у својим одељењима	Суботица, Биково и околина центра Суботице, школска зграда	2. полугодиште
<p>14.5.1.3.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дан јабуке у одељењу 2.б 2. курс пливања 2.б 3. Клизање 2.б и Биково 4. Дан планете Земље-2.а и 1.Б 	1.-5. учитељи као ОС у својим одељењима	Суботица, Биково и околина центра Суботице	2. полугодиште

5.Светски дан заштите животне средине-састави на тему "Наша животна средина " 2.а и 1.Б			
14.7.1. -Еразмус- посета Словенији - 4.разреди	Учитељица Цвијан С.	Љубљана	12.5.2025- 15.5.2025
14.12.2. 1. Радионица и дружење са будућим првацима из предшколске установе Алиса- 1.а, б, ц, 2.а, 3.а, 3.ц, 4.а 2. Радна акција уређења школе „Дани сећања на заједништво“ 13.6.2025. 1-8.разред+ Биково + вртић на Бикову + родитељи +помоћно особље 3. Хуманитарна акција ЦК, 1.- 8..р 4.Предавање ватрогасаца у оквиру пројекта "Безбедност деце у ванредним ситуацијама“ 1.а,б,ц, 3.а,3.б,3.ц 5.Лична хигијена предавање патронаже- 1.а,б,ц 6. Предавање зубарке о правилном одржавању хигијене зуба и уста 1.а и 3.а 7.Предавање патронажне сестре о здравој исхрани- 3.а,3.б,3.ц 8. Систематски преглед 3. и 5. разреда-	-учитељи -МЗ Биково и учитељи Ватрогасци из Суботице -Патронажна сестра - Школски диспанзер -Вртић „Алиса“	Посете Акција добровољних новчаних прилога Подручна школа на Бикову Школа	
14.13.1.2. Сарадња са тв и радиом на локалном 1. Интервјуи за ТВ станице на локалном нивоу 2. Извештавање на друштвеним мрежама-ФБ	Директор Учитељи	Репортаже, снимање, објаве у Суботичким новинама и на сајту суботица.цом	Током 2.полугодишта

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА КУЛТУРНЕ АКТИВНОСТИ

Чланови тима:

Симона Врга

Владимир Раденковић – **координатор**

Ивана Мариновић

Даница Млинко

Цветковић Горан;

Радмила Даниловић Ђора – Дечји савез;

Светлана Кочић – Дечји савез;

Донословић Сузана;

ВРЕМЕ	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАЦИЈА	ПРЕДЛОГЗИ, ЗАПАЖАЊА
	14.5.1.2. Унапређење личног и социјалног развоја ученика – понуда ваннаставних активности	Испланиран је сценарио за Пријем првака (у прилогу) као и задаци задужених наставника. Током јуна и августа одржане су пробе.	
		30.08.2024, у 12 часова је испред мале школе одржан свечани Пријем ђака првака. У програму су учествовали ученици 2. разреда, ученик одељења на хрватском језику и фолклорна група КУД „Александрово“ коју чине ученице наше школе. Ученике је поздравио директор школе Мирослав Цицмил, а пошто су се упознали са својим учитељицама, прваци су отишли на свој први школски час.	Пријем првака је успео у потпуности на задовољство присутних родитеља.
	Израда програма културних активности школе	Сачињен и усвојен план рада	
септембар	Октобар 2024. Сарадња са другим школама. Реализација различитих активности:	Хор и Оркестар ОШ „Свети Сава“ је на тргу отпевао пар песама где се негује мултикултуралност овог поднебља уз диригентску палицу и пратњу на клавиру наставника Раденковић Владимира.	Превоз чланова хора до центра града је био упитан.

октобар	Обележавање „Дечје недеље“	Активности поводом обележавања „Дечје недеље“ спроведене су 7. до 13. октобра 2024. године, како у централној, тако и у подручној школи, под слоганом „Ја сам дете имам план: толеранција и љубав за сваки дан!“	Детаљан извештај је послат на мејл за школску документацију.
Крај првог тромесечја	Децембар 2024. Конкурси /такмичења/ учешћа.	Договор у вези са приредбом поводом Светог Саве - Дана школе и школске славе.	
Крај првог полугодишта	Божихни концерт. Новогодишњи концерт.	Обављен је договор око поделе послова поводом приредбе за Дан школе и школску славу - Светог Саву. Припреме су у току. Приредба поводом Божићних и новогодишњих празника је ове године одржана 20.12.2024. у фискултурној сали школе. Хор и оркестар је, уз вођство наставника музичке културе Владимира Раденковића, припремио пригодан програм. Традиционалну Божићну приредбу су заједнички приредила деца обе верске наставе. Као и протеклих година певало се, рецитовало, глумило како на нашем тако и на мађарском и енглеском језику. Било је врло живо и распевано и весело. Овом лепом догађају је највише допринео хор под управом Владимира Раденковића. Можемо рећи да је и ове године била врло лепа екуменска прослава предстојећег Божића у којој су учествова сва деца како са верске наставе тако и деца са грађанског васпитања.	Приредба успела у потпуности.
	Унапређење сарадње са културним и	Имали госте из других школа и представника локалне заједнице	Снимак атмосфере

	научним институцијама у лок. заједници, Покрајини и Републици	и представнике верских заједница.	емитован на локалној телевизији у вестима.
Током другог полугодишта	јануар 2025.	Дана 27.01.2025. Год. је у нашој школи одржана Светосавска приредба у којој је учествовао велики број ученика који је показао велико познавање лика и дела Св.Саве по којем и наша школа носи име. Школски хор је отпевао пригодне песме за тај свечани дан. Ученицима су подељене дипломе и књиге.	Приредба успела у потпуности.
	март 2025.	Ученици чланови школског хора и оркестра су са својим наставником музичке културе Владимиром Раденковићем приредили мини-концерт у холу школе поводом Дана жена-8.март.	
Крај школске године	јун 2025.	Раденковић Владимир, наставник музичке културе, је у договору са директором школе и службе организовао музички део приредбе поводом испраћаја ученика осмог разреда (03.06.2025. год.), а Донословић Сузана, наставница ликовне културе, је учествовала у декорацији. Тим поводом су подељене дипломе и похвалнице најуспешнијим ученицима. Проф. Др. Станкић Миланка је направила синопсис за испраћај осмих разреда. Приредба је организована у сали школе која је била окречена и уређена за овај повод.	Испраћај осмих успео у потпуности, родитељи поздравили великим аплаузом.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И УРЕЂЕЊЕ ШКОЛКОГ ПРОСТОРА

Чланови Тима:

Дијана Ваван – координатор; Зора Ђукић;
Саша Пајић; Татјана Јуришић;
Александра Делић; Александра Савић;
Сузана Зорић; Ученички парламент.
Сузана Донословић;

ВРЕМЕ	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАЦИЈА	ПРЕДЛОГЗИ, ЗАПАЖАЊА
август		Довршен и украшен је декоративни бунар у предњем делу школског дворишта. Посађене су нове украсне биљке. (5 учитеља)	Тржити донаторе за садњу нових биљака. Укључити све учитеље и наставнике као и ученике у наредним оваквим акцијама.
септембар	Кошење, орезивање и садња биљака 14.13.1.3.	Кошење траве и орезивање дрвећа. Настављена је садња, украсних биљака, као и њихова нега и свакодневно заливање у предњем делу школског дворишта. (2 учитеља са ученицима)	
Током првог полугод ишта	Часови на тему заштите животне средине и здравих стилова живота	Све одељенске старешине и учитељи реализовали су ову	Више улључивати ученике у разне акције које би се спроводиле на

	14.5.1.3.	тему на ЧОС-у као и на часовима СОН, ПД, Биологије и Географије	нивоу школе (одлагање отпада који се може рециклирати садња биљака).
	Садња дрвећа 14.13.1.3.	„Дрво генерације“ засадили су ученици 1.а, 1.б, 1.ц и 1.Б (на Бикову) у школском доришту у току Дечје недеље. Саднице је донирао Горански расадник.	
Крај првог тромесечја	Прилагођавање школског простора промоцији радова ученика. Перманентно уређење паноа и предметно-тематских куткова у учионицама 14.13.1.3.	У учионицама и ходницима изложени су радови (ликовни) на паноима и (практични) на улазу у школску зграду као и у тематским кутковима у учионицама.	Како би промоција ученичких радова била што очигледниј, било би добро да се поставе полице на ходницима и у учионицама .
	Уређење школског екстеријера Осликавање „школице“ и полигона за игру око мале зграде 14.13.1.3.	18.априла 2025. креативно је осликан простор испред мале зграде. У реализацији овог пројекта учествовали су чланови тима : Сузана Донословић, Дијана Ваван, Сузана Ишпановић, Ирина Кресић, затим ученице 8.а и 6.б разреда (као чланови ликовне секције)	У плану је да се осликавање настави као осликавање мурала -

Крај првог полугодишта	Уређење и чишћење школског екстеријера и ентеријера. 14.13.1.3.	Последња три дана школске године у акцији чишћења и уређења учионица и школских ходника учествовали су сви ученици, наставници и учитељи школе.Избачен је сав непотребан и застарео материјал из школских ормана , осликани су зидови неколико учионица.	У плану је да се оваква акција спроведе на нивоу школе за Дан планете Земље.
------------------------	--	--	--

ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ****Председник стручног већа:** Сузана Војнић Зелић**Заменик председника:** Снежана Радаковић

Време	Планиране активности	Реализација	Предлози, запажања
август 2024.	<ul style="list-style-type: none"> - Израда плана разредног већа разредне наставе - Усклађивање плана већа са Развојним планом школе - Договор о дестинацијама за екскурзије и рекреативну наставу од 1-4. разреда - Припрема пригодног програма за пријем првака (актив 1. и 2. разр) 	<p>Сачињен план разредног већа</p> <p>Предлози за екскурзије предати правнику школе</p> <p>Реализовано 4/4</p>	
септембар 2024.	<p>Планирање амбијенталне наставе у зоо врту</p> <p>14.1.1.2. Унапређење образовних активности на основу анализе резултата ученика на иницијалним тестовима (2 - 4. разр)</p> <p>14. 2.1.1 Укључивање представника родитеља у Савет родитеља</p>	<p>Направљен распоред посета</p> <p>Извештаји о резултатима иницијалних, конкретне мере</p> <p>Родитељски састанак, изабран представник</p>	

Квартално/ током школске године	Квалитативна и квантитативна анализа постигнућа ученика и мере за даљи рад	Извештаји одељењских старешина о напредовању ученика и конкретне мере Реализовано 4/4	
октобар 2024.	Дечја недеља 14.8.2. Предлози стручних семинара на основу увида у Развојни план школе 14.8.3.Израда личних планова стручног усавршавања за текућу школску годину унутар и ван установе	Реализација Дечје недеље Постојање планова стручног усавршавања Реализовано 4/4	
новембар 2024.	Анкетирање родитеља за екскурзију	Подела анкета Реализовано 4/4	
	2.3.2.1. Упознавање ученика са захтевима и критеријумима оцењивања 2.3.2.2. Упознавање родитеља са захтевима и критеријумима описног оцењивања	ЧОС, Родитељски састанак, Разумевање захтева и критеријума Реализовано 4/4	
2-4. квартала	2.1.2.1. Извођење угледних и огледних часова	Број одржаних часова Није реализовано	С обзиром на околности у којима је реализована настава ове шк. године није било услова за одржавање ових часова.

2-4. квартала	2.1.3.1. Прилагођавање наст.материјала и начина рада ученицима 2.1.3.2. Одржавање часа –примена прилагођавања у пракси	Припрема Посета часова и размена искустава Реализовано 4/4	
март 2025.	5.1.1. Праћење успеха ученика на такмичењима, конкурсима и манифестацијама	Документација наставника, портфолио ученика, сајт школе Похваљивање успешних ученика Реализовано 4/4	
јун 2025.	Извештај са екскурзије	Сачињен извештај Реализовано 4/4	
Током школске године	2.3.3.1. Израда плана личног напредовања ученика 2.4.1.1. Израда предлога форме и садржаја универзалног портфолиа ученика 2.4.1.2. Усвајање предлога форме	Израда и праћење напредовања ученика Унапређивање портфолиа ученика Реализовано 4/4	
	5.2.2. (14.9.4) Примена иновативних метода на огледним и угледним часовима 14.11.3. „Отворена врата“	Посета угледних и огледних часова Посете родитеља „Отвореним вратима“ Реализовано 4/4	
Током школске године	4.2.1. Упознавање ученика са адекватним техникама учења према узрасту одговорним учењем	Примена научених техника Увид у распоред допунске наставе	

	4.1.1. Транспарентност и функционалност распореда допунске наставе	Обавештавање ученика и родитеља Праћење похађања Реализовано 4/4	
	3.2.1. Развијање ученичких компетенције за различите облике учења 3.2.2. Упућивање ученика на коришћење различитих извора знања и самостални истраживачки рад 5.1.2. Прикупљање података о ученицима за сајт школе и промовисање успеха	Евиденција школе о остварености метода, техника и ангажовању ученика Промоција успеха (сајт, медији) Реализовано 4/4	
	2.3.1.1. Родитељски састанци са осмишљеним темама по разредима	Одржани састанци са темама о стицању и развијању самопоштовања, важности осамостаљивања Реализовано 4/4	
	2.3.1.2. Радионице ЧОС	Одржане радионице са децом о стицању и развијању самопоштовања, важности осамостаљивања Реализовано 4/4	
	- Сарадња са културним установама града (музеј, позориште, библиотека, биоскоп...)	Спровођење активности током године	

	- Учешће у хуманитарним акцијама (дистрофичари, Црвени крст...) - Учешће у пројектима локалне заједнице (разна предавања, посете...)	Вођење документације у есдневнику сваког одељења Реализовано 4/4	
--	---	---	--

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТ ДРУШТВЕНИХ НАУКА

Чланови Стручног већа:

Српски језик: Анђушић Мирела, Симона Врга, Миланка Станкић- заменик председника

Историја: Војислав Пољаковић, Милена Савовић

Енглески језик: Ивана Чакшираш, Беата Вујковић Ламић

Јагода Николић, Ирина Кресић- председник

Немачки језик: Саболч Чупић, Анастасија Канижаи Шимеги

Време	РП	Активност	Реализација	Предлози и запажања
август		Усвајање годишњег плана рада стручног већа.	Реализовано	
		Преглед наставних средстава и набавка.	Реализовано	
	14.8.3	Израда личних планова стручног усавршавања за текућу школску годину унутар и ван установе	Реализовано	Логистичка и финансијска подршка школе наставницима у реализацији планираних семинара.
	14.11.3	Утврђивање термина за отворена врата школе (посета родитеља часовима)	Нереализовано.	Утврђивање термина – једном квартално

	14.13.3.2	Консултације наставника енглеског језика виших и нижих разреда - основне информације о напредовању ученика који похађају 5. разред.	Реализовано	Обављене су консултације наставника енглеског језика виших и нижих разреда, те су наставници виших разреда добили основне информације о ученицима 5. разреда, а наставници нижих смернице за припрему 4. за лакши прелаз у други циклус.
септембар		Портфолио ученика-Израда формулара за праћење напредовања ученика	Реализовано	
		Израда плана рада писмених и контролних задатака дужих од 15 минута и унос у ес-дневник.	Реализовано	
		Обележавање <i>Европског дана језика</i> . Јавни час или неки други облик ваннаставних активности.	Реализовано	
	14.1.1.1	Анализа постигнућа ученика на завршном испиту	Реализовано у сарадњи са ППС.	Анализу урадио тим ОКРШ Б1 уз презентацију на седници НВ.
		Анализа усклађености оцена на крају године са оствареностима образовних стандарда на завршном испиту	Реализовано	На основу извештаја о самовредновању уз презентацију на НВ.

		Израда Акционог плана за подизање нивоа успешности резултата ученика из датих предмета	Реализовано у сарадњи са тимом за завршни испит.	Тим за завршни испит је израдио акциони план за подизање нивоа успешности резултата којим су били обухваћени и сви чланови већа чији су предмети на завршном испиту.
	14.1.1.2.	Спровођење иницијалног тестирања	Реализовано.	
		Квалитативна и квантитативна анализа постигнућа ученика и мере за даљи рад	Реализовано обрадом података на основу добијених података од актива.	
		Договор око организације допунске и додатне наставе	Реализовано у довољној мери	Проблеми у обимности броја часова ученика и немогућности усклађивања распореда наставника са ученицима (путничка одељења) Предлог: хибридна настава, обавештавање родитеља,
	14.6.1.	Анализа резултата на завршном испиту по нивоима остварености образовних стандарда	Реализовано анализом успеха ученика на ЗИ.	

	14.6.2.	Упознавање ученика и родитеља са анализом резултата на завршном испиту претходне школске године (грешке, области, на шта обратити пажњу)	Реализовано у одељењима осмих разреда на часовима редовне и припремне наставе.	
	14.13.3.2	Упознавање ученика 5. разреда с методологијом учења сваког предмета	Реализовано	Наставници су дали смернице како на уводном часу, тако и током године. Објашњавали су ученицима систем, начине и методе рада у ванредним околностима (непосредна и настава на даљину). Учили су ученике различитим техникама учења у циљу постизања бољих резултата рада. Експлицитно су објашњавали и примењивали различите технике учења, на часу и код куће.
		План прилагођавања предметних наставника	Реализовано	
октобар	14.1.1.3.	Квалитативна и квантитативна анализа постигнућа ученика са мерама за напредовање	Реализовано анализом успеха ученика на крају првог класификационог периода	

ноембар	14.5.1.1	Идентификација ученика који показују посебна интересовања за поједине области и предмете	Реализовано проценом наставника.	
		Обележавање <i>11. Новембра</i> , дана победе Антанте у I светском рату	Реализовано	Дан примирја у I светском рату се празнује у републици Србији и нерадан је дан. Обележен је на националном нивоу пригодним манифестацијама..
децембар	14.5.1.1.	Израда плана додатне наставе и ИОПЗ	Реализовано	
	14.1.1.3.	Квалитативна и квантитативна анализа постигнућа ученика са мерама за напредовање	Реализовано анализом успеха ученика на крају 1. полугодишта	
		Припрема организације школског такмичења и подела задужења.	Реализовано	
		Организација допунске наставе током зимског распуста	Реализовано	
		Организација допунске и додатне наставе.Обавештавање ученика и родитеља и истицање термина и ученика обавезних да похађају допунску наставу.	Реализовано	

јануар		Предлози других мера за побољшање успеха ученика у другом полугодишту. Помоћ ученицима који нису постигли очекивани/ жељени успех.	Реализовано	Реализовано усвајање мера за побољшање успеха код слабијих ученика
фебруар	14.13.1.2	Организација школског такмичења из српског језика, страних језика и историје	Реализовано припремањем ученика на часовима додатне наставе.	
март	14.13.1.2	Организација Општинског такмичења седмих и осмих разреда из страних језика.	Нереализовано	Такмичење није реализовано због ситуације у држави
април	14.1.1.3.	Квалитативна и квантитативна анализа постигнућа ученика са мерама за напредовање	Реализовано анализом успеха ученика на крају трећег класификационог периода	
	14.13.1.2	Организација Окружног такмичења седмих и осмих разреда из страних језика	Нереализовано	Такмичење није реализовано због ситуације у држави
		Анализа постигнућа ученика на школском, општинском и окружном такмичењу.	Реализовано анализом успеха са такмичења	
јун	14.1.1.3.	Квалитативна и квантитативна анализа постигнућа ученика са мерама за напредовање	Реализовано анализом успеха ученика на крају другог полугодишта	

Током 2. полугодия	14.6.7.	Праћење и кориговање тока припремне наставе, ангажованости ученика	Реализовано. Из два предмета је реализована припремна настава за ЗИ.	
Током школске године	14.9.4.	Примена иновативних метода на огледним и угледним часовима	Нереализовано.	Присуство на адекватним семинарима и промовисање усвојеног на седници НВ и на огледним и угледним часовима. Предлог теме уз објашњење реализације од педагога
	14.13.3.1	Обучавање ученика о техникама учења у складу са узрастом	Реализовано на часовима редовне, допунске и додатне наставе	
	14.13.1.2	Промовисање школе као позитивне средине и повећање угледа школе	Реализовано	Приредба за ученике осмих разреда.
	14.9.3.	Презентација одслушаних семинара на Наставничком већу	Реализовано	Пријава наставника на стручне семинаре везано за друштвене науке.
		Израда плана извођења наставе у првом циклусу образовања (4.разред)	Реализовано	
		Посета наставника виших разреда одељењима 4. разреда.	Реализовано	

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТ ПРИРОДНИХ НАУКА

Чланови Стручног већа:

1. Пајић Саша-биологија- председник стручног већа
2. Јовичић Александра-хемија
3. Мировић Љиљана-математика
4. Павић Јелена-математика
5. Томик Марко-физика
6. Крстић Владимир-информатика и рачунарства

Извештај о активностима, закључци, одлуке и планови

Дневни ред:

1. Доношење критеријума оцењивања за ученике од 5. до 8. разреда
 2. Извештај на крају 1. полугодишта школске 2024/2025.
 3. Реализација пробног завршног испита
 4. Реализација часова редовне, допунске наставе
- Реализација часова прирпемне наставе за ученике 8. разреда
Општи успех ученика-одељења на крају 2. полугодишта

Закључци:

1. Критеријуми оцењивања сачињени су у складу са циљевима и исходима прописаних Планом и програмом наставе и у чења предмета. Општим стандардима постигнућа – образовни стандарди за крај обавезног образовања и уз поштовање Правилника о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању Предметни наставници су за сваки предмет (математика, хемија, физика, биологија, географија), донели критеријуме за сваку одо оцена као и процентуално исказане критеријуме за оцене (бодовање) у току тестирања (провера знања)

2. На састанку стручног већа природних наука , одржаног 27.12.2024. године извршена је анализа следећих тачака дневног реда:

- Анализа резултата завршног испита школске 2023/2024
- Реализација и анализа иницијалног тестирања ученика у првом полугодишту школске 2024/2025
- Извештај о постигнутом успеху ученика на крају 1. полугодишта школске 2024/2025. као и потреба за реализацијом допунске, додатне наставе

-Анкетирање ученика за завршни испит у школској 2024/2025.

Све наведене анализе (извештаји) су за сваки од предмета стручног већа

3. У току другог полугодишта-25. и 26.04.2025. је реализован пробни завршни испит.

Резултати:

-из наставног предмета математика просечан број бодова 7,79

-из наставног предмета физика просечан број бодова 11,29

-из наставног предмета хемија просечан број бодова 7

-из наставног предмета географија просечан број бодова 9,37

-из наставног предмета биологија просечан број бодова 10

Из наставног предмета историја није било пријављених ученика

4.1.Предметни наставници су доставили број реализованих часова (постоје мала одступања због продужетка зимског распуста)

Допунска и додатна настава је реализована из наставних предмета географија (8 часова допунске и 11 часова додатне наставе); биологије (15 часова додатне наставе); хемије (8 часова допунске наставе)

4.2.Реализација часова припремне наставе-припремна настава за ученике 8. разреда организована је у следећем обиму: математика (62 часа), физика (46 часова), географија (34 часа), биологија (30 часова) и хемије (24 часа).Укупно је реализовано 196 часова припремне наставе.

4.3.Општи успех ученика на крају 2. полугодишта-математика (3,39)), физика (3,46), географија (3,49), биологија (3,99), хемија (3,28), информатика и рачунарство (4,72).

ИЗВЕШТАЈИ АКТИВА**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА НАСТАВНИКА СРПСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ****Чланови Актива:**

Миланка Станкић, професор српског језика

Симона Врга, професор српског језика

Мирела Анђушић, професор српског језика – председник

Време	Планиране активности	Начин реализације	Носиоци активности	Реализација
август – септембар 2024.	Израда АП стручног већа србиста и пшодела обавеза око приредби и активности у току школске године	Приредба за Св. Саву – Миланка Станкић; Приредба за испраћај осмака – Мирела Анђушић	Сви чланови Актива	Реализоване предвиђене приредбе
септембар 2024.	Иницијални тестови	Тестирање ученика 5-8. разреда и анализа тестова (графички/табеларни приказ)	Сви чланови Актива	Извештаји, претходно анализираних тестова, достављени ПП служби
септембар 2024.	Упознавање ученика 5. разреда са методологијом учења сваког предмета- (наставник са децом ради методологију учења свог предмета, предлаже деци методе учења, пробна одговарања, одређивање критеријума оцењивања) Допуна оперативних Планава наставника који предају у 5.разреду са израђеним корацима – вежбање учења – подела стручне литературе из методике предмета (ставка из ОКРШ)	Наставник у оквиру својих часова „учи“ ученике да уче српски: анализа књижевних текстова, стилске фигуре, метрика, учење граматике, богаћење речника...	Наставници српског језика и књиж.и (задужени за свој предмет као носиоци активности адаптације ученика петих разреда у одељењима у којима предају)	израђен план сарадње и усклађени оперативни планови

септембар 2024.	Обележавање Европског дана језика	На часовима редовне наставе	Сви чланови Актива	На часовима су наставнице са ученицима разговарале о језицима, њиховој подели, ученици су радили презентације на задате теме итд.
септембар – октобар 2024.	Адаптација ученика на пети разред	Анализа и извештаји са иницијалних тестова и израда плана евалуације адаптације ученика петих разреда у току 1. полугодишта (односи се само на 5. разред)	Стручни актив, ППС	Табеларни/ графички приказ постигнућа ученика Израђен план
октобар 2024.	Обележавање Светског дана учитеља	На часовима редовне наставе	Сви чланови Актива	На часовима су ученици разговарали с наставницима о значају васпитачког и наставничког позива
октобар 2024.	Сајам књига	Одлазак у Београд и посета Сајму књига 25. октобра	Мирела Анђушић Симона Врга, Драгана Новаковић, педагог	посета Сајму књига
новембар 2024.	Семинар: успешна савремена настава и методике	Похађање семинара у ОШ „Свети Сава“ 26.11.2024.	Мирела Анђушић (и колеге из осталих стручних/ разредних актива)	Одслушан семинар

децембар 2024/ јануар 2025.	Договор о организацији школских такмичења	Започет је рад на додатној настави, међутим због околности такмичења ове школске године нису одржана.	Сви чланови Актива	одржаване додатне наставе
децембар 2024/ друго полугодште	Задужења: секције, пробно тестирање осмог разреда, Завршни испит,	Рад ван редовног распореда часова	Сви чланови Актива	Исправак тестова са Пробног пријемног мале матуре наставнице су поделиле међу собом
јун 2025.	Завршни испит	Реализација завршног испита	Стручни актив, ППС, директор	На Завршном испиту наставнице Станкић, Врга и Анђушић су расподељене у 1. смену за ел. прегледање тестова и у задато време су приступиле истом
2024/2025.	Допунска и додатна настава	Рад са ученицима на посебним часовима	Сви чланови Актива	Током читаве школске године, наставнице су, у складу са могућностима због распореда, држале допунску и додатну наставу.
2024/2025.	Припремна настава за ученике 8. разреда	Рад са ученицима 8. разреда	Мирела Анђушић Симона Врга	Од септ. 2024. до јуна 2025. организовани су часови припремне наставе. У 8.Ц одељењу укупно су реализована 23 часа припремне наставе, непосредно.
Напомена: Ове школске године, нажалост, нису одржана општинска, окружна и републичка такмичења.				

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ

Чланови Актива:

Енглески језик:

Први циклус: Ирина Кресић, Јагода Николић

Други циклус: Беата Вујковић Ламић, Ивана Чакшираш- председник

Немачки језик: Саболч Чупић, Анастасија Кањижаи

Време	Активност	Носиоци активности	Реализација	Предлози и запажања
август 2024.	Усвајање годишњег плана рада Актива. Подела задужења.	Сви чланови стручног већа- тимски.	Усвојен је годишњи план рада Актива са акционим планом рада по месецима Реализовано 6/6 100%	
	14.8.3. Израда индивидуалног плана стручног усавршавања са предлогом семинара.		Реализовано 6/6 100%	
	Преглед наставних средстава неопходних за школску 2024/25. годину и изражавање потреба.		Реализовано 6/6 100%	
	14.13.3.2. Консултације наставника енглеског језика виших и нижих разреда - основне информације о напредовању ученика који похађају 5. разред.	Наставнице енглеског језика у нижим разредима	Обављене су консултације наставника енглеског језика виших и нижих разреда, те су наставници виших разреда добили основне информације о напредовању ученика 5. разреда, као и о специфичностима појединих ученика, а наставници нижих смернице за припрему 4.	

			за лакши прелаз у други циклус. Реализовано 6/6 100%	
септембар 2024/ током године	14.13.3.1.и 14.13.3.2. Наставник објашњава ученицима систем, начине и методе рада. Наставник учи ученике различитим техникама учења у циљу постизања бољих резултата рада. Експлицитно објашњавање и примена различитих техника учења, како на часу, тако и код куће. Праћење адаптације ученика 5. разреда и извештавање одељењских старешина и стручне службе. (Према 'Смерницама' Министарства)	Сви чланови стручног већа-индивидуално	Наставници у другом циклусу посебну пажњу су посветили учењу ученика различитим техникама учења свог предмета, како на часу, тако и код куће. Сви наставници страних језика су на уводном часу објашњавали ученицима систем, начине и методе рада на часовима. Тада, а и током године, учили су ученике различитим техникама учења у циљу постизања бољих резултата рада: Експлицитно објашњавање и примена различитих техника учења, давана су објашњења и смернице, по потреби, како уопштене, тако и индивидуалне. Нарочита пажња је посвећена адаптацији ученика петих разреда на предметну наставу. Реализовано 6/6 100%	
септембар 2024/ током године	14.1.1.2. Спровођење и анализа иницијалних тестова, са предлогом мера.	Сви чланови стручног већа- по одељењима.	Иницијално тестирање је спроведено у току прве две недеље првог полугодишта. Резултати и анализа иницијалних тестова, са мерама за унапређење су благовремено прослеђени учитељима и одељењским старешинама како би о	

			њима могли да информишу и родитеље/старатеље ученика. На основу анализе иницијалних тестова, кориговани су планови за школску 2024/ 2025. годину. Резултати са предлозима мера су прослеђени и Тиму за ОКРШ. Непотпуно реализовано 5/6	
	Портфолио ученика-Израда формулара за праћење напредовања ученика. Систематично и транспарентно праћење напредовања ученика.	Сви чланови стручног већа-индивидуално	Сви чланови актива, израдили су формуларе за праћење напредовања ученика, како би оно било систематично и транспарентно. Реализовано 6/6 100%	Усаглашавањем форме, као и параметара праћења.
	Израда плана рада писмених и контролних задатака. Усаглашеност плана рада писмених провера дужих од 15 минута са другим предметима како не би дошло до преоптерећивања ученика. (уписано у дневнике рада, на сајту и огласној табли школе)	Сви чланови стручног већа- по одељењима, у сарадњи са другим предметним наставницима	Непотпуно реализовано 4/6	

	14.13.2.1. Договор о организовању огледних и угледних часова у првом полугодишту. Утврђивање термина и тема наставних јединица.	Чланови стручног већа који планирају огледни/ угледни час током првог полугодишта.	Није реализовано.	
	Обележавање <i>Европског дана језика</i> . Јавни час или неки други облик ваннаставних активности.	Заинтересовани чланови стручног већа (заједно са члановима стручног веће за српски језик).	Није реализовано.	
октобар 2024.	14.1.1.3. Анализа успеха ученика на крају 1. квартала са дошећем предлога активности и мера за даљи рад.	Сви чланови стручног већа- по одељењима	Реализовано 6/6 100%	
децембар 2024.	План организације школског такмичења и подела задужења.	Наставници енглеског и немачког језика који предају 8. разреду.	Реализовано 6/6 100%	
	14.1.1.3. Анализа успеха ученика на крају 1. полугодишта са дошећем предлога активности и мера за даљи рад.	Сви чланови стручног већа- по одељењима.	Реализовано 6/6 100%	

	Организација допунске наставе током зимског распуста.	Сви чланови стручног већа- по одељењима.	Није било потребе за реализацијом	
	Извештавање о похађаним семинарима. Размена искустава и подела материјала.	Чланови стручног већа који су учествовали на семинару током првог полугодишта.	Реализовано 1/6 100%	
јануар 2025.	Организација допунске и додатне наставе. Обавештавање ученика и родитеља и истицање термина и ученика обавезних да похађају допунску наставу.	Сви чланови стручног већа- по одељењима.	Реализовано 6/6 100%	Организација термина на нивоу школе (виших разреда) за путничку смену је велики проблем.
	14.13.3.2. Израда плана извођења наставе у првом циклусу образовања (4.разред)	сви чланови већа, учитељице 4. разреда	Делимично реализовано 1/4	Неопходно је да се у потпуности реализује.
фебруар 2025.	Организација Школског такмичења осмих разреда из енглеског и немачког језика. Израда и спровођење теста. Пријава ученика на општинско такмичење.	Наставници енглеског и немачког језика који предају 7. и 8. разреду.	Реализовано 1/6	

март 2025.	14.1.1.3. Анализа успеха ученика трећег тромесечја са дошећем предлога активности и мера за даљи рад.	Сви чланови стручног већа- по одељењима.	Реализовано 6/6 100%	
	14.13.1.2. Организација Општинског такмичења осмих разреда из страних језика.	Председник актива, директор, ПП служба	Није реализовано	Није организовано на нивоу Р.С.
април/ мај 2025.	14.13.1.2. Организација Окружног такмичења осмих разреда из страних језика.	Председник актива, директор, ПП служба	Није реализовано	Није организовано на нивоу Р.С.
	Анализа постигнућа ученика на школском, општинском и окружном такмичењу.	Наставници енглеског и немачког језика који предају 8. разреду.	Реализовано 6/6 100%	
	14.1.1.3. Анализа успеха ученика 8. разреда на крају школске године.	Наставници енглеског и немачког језика који предају 8. разредима	Реализовано 3/6 100%	
јун 2025.	Анализа реализације планова и програма. Предлози за побољшање наставног процеса.	Сви чланови стручног већа.	Реализовано 6/6 100%	

	14.1.1.3. Анализа успеха ученика на крају школске године.	Сви чланови стручног већа.	Реализовано 6/6 100%	
	Извештај о раду стручног већа.	Председник стручног већа.	Реализовано 1/6 100%	
	14.5.1.1 Идентификација ученика који показују посебна интересовања за поједине области и предмете	Сви чланови стручног већа.	Реализовано 1/6 100%	
квартално	Анализа реализације и функционисања ИОП-а.	Сви чланови стручног већа, Тим за ИО	Реализовано 1/6 100%	

Напомена:

1. Такмичења

Школско такмичење из енглеског језика је одржано 30.1.2025. године од 11:05 до 11:50 у кабинету бр. 28. Такмичење је организовала и спровела наставница енглеског језика Ивана Чакшираш.

Такмичењу је приступило 6 ученика 8. разреда и 8 ученика 7. разреда. С обзиром на то да у школи имамо три одељења седмог и три одељења осмог разреда, на Општинско такмичење упућено је по троје најбоље пласирних ученика из сваког разреда.

Из 7. разреда, то су:

1. Лаушев Алекса, 7.ц, са освојених 37 од 40 бодова- наставник: Чакшираш Ивана
2. Алексић Вук, 7.ц, са освојених 35 од 40 бодова- наставник: Чакшираш Ивана
3. Чемерлић Димитрије, 7.ц, са освојених 34 од 40 бодова- наставник: Чакшираш Ивана

Из 8. разреда, то су:

1. Савић Невена, 8.ц, са освојених 33 од 40 бодова- наставник: Чакшираш Ивана
2. Чутурилов Милан, 8.ц, са освојених 24 од 40 бодова- наставник: Чакшираш Ивана
3. Сарапка Маја, 8.а, са освојених 24 од 40 бодова- наставник: Вујковић Ламић Беата

С обзиром на специфичну ситуацију у просвети, Општинско, Округно и Републичко такмичење из страних језика нису спроведена на нивоу републике.

Међународно такмичење „Нипро Olympiad” Ученици наше школе су 6.и 8.3.2025 године учествовали на међународном такмичењу из енглеског језика „Хиппо“ у организацији ОШ „Матко Вуковић“ и школеце енглеског језика „Бриљант“. Наша школа има одличну сарадњу са оба организатора већ неколико година и надамо се успешном наставку исте у наредном периоду. Наша 22 ученика су на леп начин представила школу и уживали су у угодној атмосфери и организацији школа домаћина. У полуфиналну рунду такмичења су се пласирали: Вук Томић ШБ, Николија Бицић ШБ, Ђорђе Жига ШБ и Данило Јанковић IVБ. Две ученице су се пласирале у финалну рунду.

Једна ученица, Бицић Николија, путовала је, у пратњи наставнице Николић Јагоде, у Италију на финале међународног такмичења “Нипро 2025” које је одржано 29.5.2025. године у Лидо ди Јесолу. Николија је прошла два круга селекције и пласирала се међу најбоље ученике из целе Европе, представљајући нашу школу, град и земљу на овом великом такмичењу које је окупило више хиљада учесника из више од 20 земаља.

2. Избор уџбеника

- Извршен/ Потврђен је избор уџбеника за 3. и 7. разред:
Енглески језик, први циклус: за 3. разред је изабран уџбенички комплет *BFF 3*, а за 4. разред је изабран уџбенички комплет *BFF 4*, издавача Датастатус.
Енглески језик, други циклус: за 7. разред је изабран уџбенички комплет *Eyes Open 3*, издавача Klett.
Немачки језик, други циклус: за 7. разред је изабран уџбенички комплет *Wir 3*, издавача Klett.

Закључак:

Након извршене анализе, установљено је да су план и програм, у потпуност, а уз мања одступања, реализовани – како из енглеског језика, у оба циклуса, тако и из немачког језика, у другом циклусу.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА МАТЕМАТИКЕ**Чланови Актива:**Јелена Павић, проф. математике- **председник**

Љиљана Мирковић, проф. математике

Време	Активности	Реализација	Предлози и запажања
август	14.8.3. Израда личних планова стручног усавршавања за текућу школску годину унутар и ван установе	Реализовано	
септембар	14.1.1.1. Анализа постигнућа ученика на завршном испиту	Реализовано	
	14.1.1.1. Анализа усклађености оцена на крају године са оствареностима образовних стандарда на завршном испиту	Реализовано	
	14.1.1.1. Израда Акционог плана за подизање нивоа успешности резултата ученика из датих предмета	Реализовано	
	14.1.1.2. Спровођење иницијалног тестирања	Реализовано	
	14.1.1.2. Квалитативна и квантитативна анализа постигнућа ученика и мере за даљи рад	Реализовано	
	14.6.1. Анализа резултата на завршном испиту по нивоима остварености образовних стандарда	Реализовано	
	14.6.2. Упознавање ученика са анализом резултата на завршном испиту претходне школске године (грешке, области, на шта обратити пажњу)	Реализовано	

	14.9.4. Примена иновативних метода на огледним и угледним часовима	Није реализовано	
	14.13.3.1. Обучавање ученика о техникама учења у складу са узрастом	Реализовано	
	14.5.1.1. Израда плана додатне наставе и ИОПЗ	Није реализовано, јер нема заинтересованих ученика.	
	14.8.3. Израда личних планова стручног усавршавања за текућу школску годину унутар и ван установе	Реализовано	
	14.13.3.2. Упознавање ученика 5. разреда с методологијом учења предмета	Реализовано	
	14.13.3.2. План прилагођавања предметних наставника	Реализовано	
	<ul style="list-style-type: none"> - формирање стручног актива, подела задужења - израда глобалних и оперативних планова рада и плана рада актив - договор о набавци наставних средстава - избор семинара - договор о изради и реализација иницијалних тестова - разматрање понуде и набавке часописа "Математички лист" 	Реализовано све	
октобар	14.1.1.3. Квалитативна и квантитативна анализа постигнућа ученика са мерама за напредовање	Реализовано	

	14.8.2. Израда плана стручних семинара на основу увида у Развојни план школе за наредне четири године	Реализовано	
	14.13.3.1. Обучавање ученика о техникама учења у складу са узрастом	Реализовано	
новембар	14.5.1.1. Идентификација ученика који показују посебна интересовања за поједине области и предмете	Реализовано	
децембар	14.5.1.1. Израда плана додатне наставе и ИОПЗ	Није реализовано, јер нема заинтересованих ученика.	
	14.9.4. Примена иновативних метода на огледним и угледним часовима	Није реализовано	
	14.13.1.2. Проток информација о актуелним дешавањима у школи путем медија и школског сајта.	Реализовано	

јануар	<ul style="list-style-type: none"> - израда оперативних планова рада, договор око извођења наставе - усаглашавање термина контролних и писмених задатака - праћење реализације редовне наставе - реализација допунске, додатне наставе - договор о усаглашавању критеријума оцењивања - реализација стручног усавршавања - договор, реализација и анализа огледних часова у вези са стручним усавршавањем - анализа успеха на кварталима, полугодишту и предлози за побољшање - реализација припреме за такмичења (школско, општинско, окружно, Кенгур, Мислиша,...) - организовање школског такмичења - учешће у презентацији уџбеника, избор уџбеника за наредну школску годину - оглашавање резултата такмичења 	Реализовано све, осим реализације огледних часова у вези са стручним усавршавањем	
фебруар	14.13.3.1. Обучавање ученика о техникама учења у складу са узрастом	Реализовано	
март- мај	14.6.7. Праћење и кориговање тока припремне наставе, ангажованости ученика	Реализовано	
	14.9.4. Примена иновативних метода на огледним и угледним часовима	Није реализовано	
	14.13.1.2. Проток информација о актуелним дешавањима у школи путем медија и школског сајта.	Реализовано	

	14.13.1.3. Информисање медија о успеху ученика и објављивање резултата на сајту школе	Реализовано	
јун	14.9.3. Презентација одслушаних семинара на Наставничком већу	Није реализовано	
	- планирање, реализација допунске наставе за поправни испит, разредне испите	Реализовано	

Часови допунске наставе су организовани у складу са жељама и могућностима ученика да на њих дођу с обзиром на поласке школских аутобуса као и часови додатне наставе.

1 ученик шестог разреда и 1 ученик седмог разреда упућени су на поправни испит.

Због ситуације на територији Републике Србије, а у вези са обуставом наставе у одређеним школама, општинско и окружно такмичање из математике за ову школску годину није организовано.

14.3.2024. одржано је математичко такмичење „Мислиша“ за ученике нижих разреда.

ПРОЈЕКТИ

У 5, 7 и 8. разреду пројекти су били планирани за крај школске године и нису одрађени, јер је цела школска година трајала једну недељу краће према одлуци Министарства просвете.

У 6.ц одељењу, у октобру, реализован је пројекат «ЛЕНТА ВРЕМЕНА». Учествовали су сви ученици, радили су појединачно, имали су задатак да направе ленту времена где ће приказати догађаје из нове ере и од пре нове ере са нултом годином - рођење Исуса Христа. Циљ пројекта је повезивање и историјских догађаја и сабирања и одузимања позитивних и негативних бројева. Одговарањем на питања типа »Ако је Н особа умрла 346.године пре нове ере а знамо да је живела 43 године, када је рођена? Или ако се Х догађај десио 1834.год нове ере а У догађај 52. године пре нове ере, колико је година прошло између та два догађаја?... ученици су показали да су у великој мери савладали правила сабирања и одузимања целих бројева, као и да то знање могу да примене.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА ФИЗИКЕ

Председник актива: Марко Томик

Време	Активности	Реализација	Носиоци
август	Израда годишњих и оператив. месечних планова	Усаглашени глобални и месечни планови рада Реализовано	Наставник физике, тим за инклузију, актив већа природних наука
	Анализа уџбеничке литературе за наставнике	Списак литература и потребних наставних средстава Реализовано	
	Израда индивидуалног плана стручног усавршавање	Индивидуални планови стручног усавршавања Реализовано	
	Едукација и информација за активности везане за инклузивно образовање и индивидуалне образовне планове - израда ИОП 2	Индивидуални образовни планови за ученике који раде по програму ИОП2 Реализовано	
	Припрема иницијалних тестова	Припремљени иницијални тестови Реализовано	
	Допуна припрема за часове у септембру са садржајем „Како учити физику“	Увид у Припреме за часове Реализовано	
септембар	Израда иницијалних тестова у седмом и осмом разреду	Израђени иницијални тестови за седми и осми разред Реализовано	Наставник физике, актив већа природних наука, стручна служба
	Анализа иницијалних тестова и доношење мера прелдога активности и мера за даљи рад	Анализа слабости на основу резултата иницијалних тестова Реализовано	
	Упознавање ученика са резултатима иницијалног теста и мерама за даљи рад	Усвајање мера за даљи рад и мера за отклањање недостатака Реализовано	

	Самовредновање - анкета коју попуњавају ученици	Спровођење самовредновања и анализа резултата Није реализовано	
	Утврђивање термина контролних задатака	Распоред контролних радова	
	План и организација припремне наставе на часовима	Припремљен материјал за припремну наставу и постављен на школски сајт Реализовано	
октобар	Израда распореда и организовање допунске и додатне наставе	Распоред допунске и додатне наставе Реализовано	Наставници физике и хемије, актив већа природних наука
	Провера и анализа остварености образовних стандарда – осми разред (Осцилаторно окретање)	Анализа остварености образовних стандарда и увођење мера за даљи рад. Реализовано	
	Додатна настава са талентованим ученицима (припрема за такмичење)	Спровођење додатне наставе / припрема за општинско такмичење Реализовано	
новембар	Извештај и анализа реализације ИОП-а (први квартал)	Написан извештај Реализовано	Наставник физике, Тим за инклузију
	Провера и анализа остварености образовних стандарда – седми разред (Кретање)	Анализа остварености образовних стандарда Реализовано	
	Увођење мера додатне мотивације ученика комбиновањем диференциране наставе са допунском наставом	Додатни материјал за ученике Реализовано	
	Провера остварености исхода образовања (6.р.) и стандарда образовања (7 и 8.р)	Анализа остварености образовних стандарда Реализовано	
	Извештај и анализа реализације ИОП-а (други квартал)	Извештај остварености Реализовано	

јануар	Анализа рада и успеха ученика у првом полугодишту	Извештај и анализа Реализовано	Наставник физике, актив већа природних наука, одељенска већа
	Припрема за општинско такмичење	Спровођење часова припреме за општинско такмичење Није реализовано	
фебруар	Припрема за окружно такмичење	Спровођење часова припреме за окружно такмичење Није реализовано	Наставник физике, актив већа природних наука, одељенска већа
	Израда критеријумских тестова за седми и осми разред	Анализа тестова и извештај Реализовано	
	Реализација огледног часа	Припрема за огледни час Реализовано	
март	Припрема за републичко такмичење	Спровођење часова припреме за републичко такмичење Није реализовано	Наставник физике, актив већа природних наука
	Организовање часова припремне наставе за завршни испит	Распред часова припремне наставе и постојање припреме за завршни испит Реализовано	
	Провера остварености образовних стандарда - осми разред (Електрична струја)	Анализа остварености образовних стандарда Реализовано	

	Мере за побољшање успеха ученика	Увођење додатних мера за побољшање успеха и напредовање ученика Реализовано	
април	Извештај и анализа реализације ИОП-а (трећи квартал)	Извештај остварености Реализовано	Наставник физике, стручна служба, директор школе, тим за инклузију
	Посета музеју Никола Тесла у Београду	Организована посета музеју Никола Тесла Није реализовано	
	Анализа пробног завршног испита	Анализа Реализовано	
мај	Интензивирање припремне наставе за завршни испит	Распоред часова припреме за завршни испит и спровођење припреме по распореду Реализовано	Наставник физике, тим за образовна постигнућа
	Провера остварености образовних стандарда – шести и седми разред	Провера остварености кроз контролни рад Реализовано	
јун	Анализа рада у току школске 2025/2026.године	Извештај на крају школске године Реализовано	Наставник физике, тим за инклузију, тим за образовна постигнућа
	Анализа успеха ученика	Анализа и извештај на крају школске године Реализовано	
	Извештај и анализа реализације ИОП-а (четврти квартал)	Извештај реализације ИОП-а Реализовано	

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА БИОЛОГИЈЕ И ХЕМИЈЕ**Чанови Актива:**

Саша Пајић, професор биологије- председник актива
Александра Јовичић, професорица хемије

Извештај о активностима, закључци, одлуке и планови***Израда, допуна и корекција планова и програма из биологије/хемије за школску 2024/2025. годину***

Планови и програми за наставне предмете биологија и хемија су реализовани према препоруци Завода за унапређење и вредновање васпитно образовног рада. Корекција планова за све разреде извршена сходно школском календару за текућу школску годину односно школску 2024/2025. годину.

Оперативни планови наставника се предају стручно служби на месечном нивоу.

Израда индивидуалног образовног плана за ученике (ИОП 1, ИОП2)

У школској 2024/2025. години одређен број ученика прати наставу према Индивидуалном образовном палну односно ИОП-у 1 и ИОИП-у 2.

Биологија

Према ИОП 2 наставу биологије прате следећи ученици:

- Б. Х. (5.а)
- Р. В. А. (5.ц)
- К. Г. (6.б)
- Д. Р. (7.б)
- М. М. (8.ц)

Хемија

Број ученика који прате наставни процес хемије према ИОП-у- 2. ученика

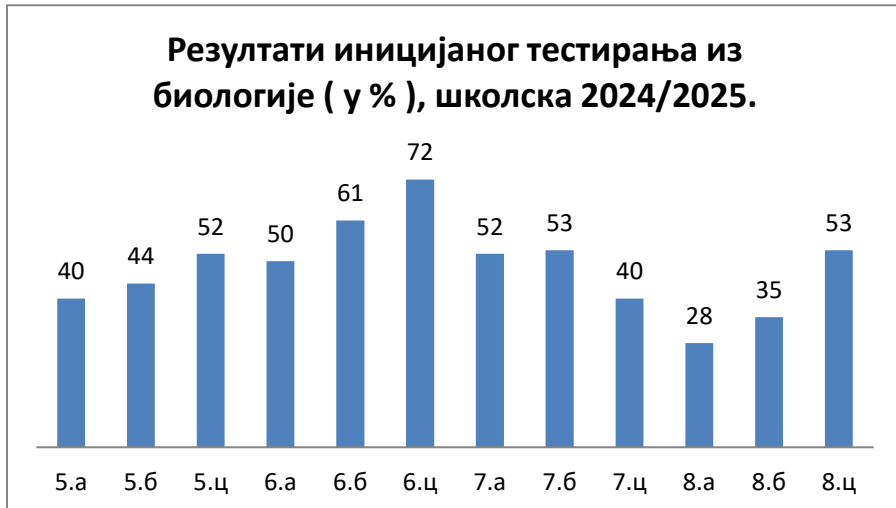
- Д. Р. (7.б)
- М. М. (8.ц)

Израда индивидуалног плана стручног усавршавања

Предметни наставници биологије и хемије израдили су индивидуални план стручног усавршавања како у установи (44 сата) тако у ван установе (24 сата).Исти се налази у персоналним досијейима радника/наставника као и код струче службе школе.

Анализа резултата Завршног испита на комбинованом тесту-биологија/ хемија

На састанку је извршена анализа реализације односно постигнућа ученика на завршном испиту



Планиране мере за побољшање успеха:

5.разред: Са ученицима поновити наставне садржаје везане за особине живих бића-основне карактеристике живог света; основне мере за одржавање личне хигијене-значај одржавања личне хигијене, порекло живог света-уз помоћ остатака живих бића.

6.разред: Са ученицима поновити наставне садржаје везане за основне карактеристике живих бића; просторне и временске промене код живих бића; садржаје везане за ћелијску организацију бића и специфичност грађе биљне ћелије.

7.разред: Реализација Иницијалног тестирања на нивоу одељења је 53%.Са ученицима поновити наставне

садржаје везане за основне карактеристике живих бића; грађу ћелије и процесе који се у њој одвијају; поремећаје функције појединих органа; појам метаболизам-значај енергије која се производи у специфичним процесима.

8.разред:Са ученицима поновити наставне садржаје везане за просторне и временске промене код живих бића;

појам ћелије и њене организације; значај енергије за жива бића; појам наследног материјала-хромозоми;

примену хигијенских навика у исхрани.

Хемија

Ниво постигнућа	Оствареност нивоа постигнућа(%) по одељењима		
	8.a	8.б	8.ц
ОСНОВНИ	60,40	82,80	77,80
СРЕДЊИ	31,28	29,85	39,70
НАПРЕДНИ	0,00	16,70	17,60
Просечан резултат теста(%)	43,44	55,00	53,33

Планиране мере за побољшање успеха:

Поновити особине чистих супстанци, хемијске симболе и формуле на часовима утврђивања градива у 1. полугодишту. Грађу атома и хемијску везу поновити на часовима допунске наставе.

Организација припремне наставе за ученике 8. разреда**Биологија**

Припремна настава се одвијала како непосредно у три термина за ученике 8.а,8.б и 8.ц одељења (извештај у целости у претходном састанку/записнику стручног актива).

Припремна настава за ученике 8. разреда у школској 2024/2025. години је реализована током другог полугодишта.

Укупно је реализовано **30 часова** (10 часова по одељењу)

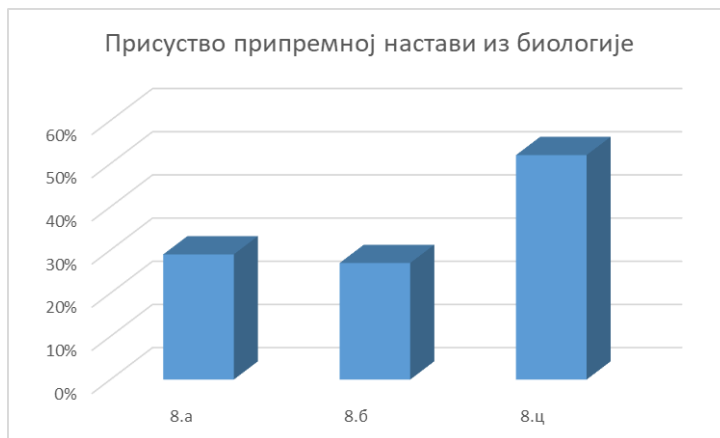
Распоред припремне наставе је истакнут на врата кабинета почетком фебруара месеца, а исти су ученици добили у штампаном облику.

Присуство ученика на припремној настави није задовољавајуће, креће се од **27% - 52%**.

Треба напоменути да је утицај одељенских старешина битан на присуство ученика припремној настави, у неким одељењима после родитељских састанака је евидентан пораст броја присуства ученика припремној настави (конкретно у одељењу 8.ц).

Део часова припремне наставе прошао је без доласка ученика (7 часова од 30), добрим делом и због пуштања ученика са редовних часова, или часова замене , непосредно пред термин припремне наставе што је предочено и стручној служби и директору школе.

Од укупног броја ученика пријављених за предмет биологија (35) њих осам (8) се није нити једном појавило на часу припремне наставе (највише ученика из 8.б) одељења.

**Хемија**

ПРИПРЕМНА НАСТАВА : 24 часа у одељењу 8.а

Припремна настава за ученике 8. разреда реализована је током 2. полугодишта, а похађала су је 2 ученика из 8.а одељења који су одабрали хемију као предмет на трећем тесту завршног испита. Просечна посећеност часова припремне наставе хемије била је 56,3%.

Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта

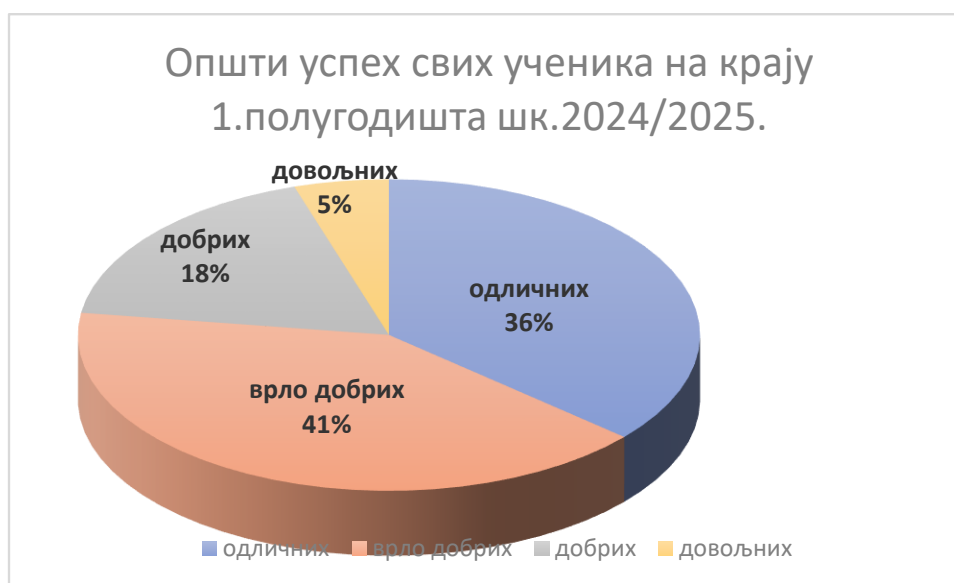
На крају првог полугодишта школске 2024/2025. године ученици су постигли следећи успех:

Из наставног предмета **биологија** пред.наставник Пајић Саша



Просечна оцена (општи успех) свих одељења из биологије је: врло добар (4,05)

Од укупног броја ученика, три (4) ученик прати наставу биологије према ИОП2.
У току првог полугодишта 1 ученик (ИОП2) је неоцењен из наставног предмета биологија



аставног предмета хемија постигнут је следећи успех по одељењима/ пред.наст.
Јовичић Александра

Просечна оцена по одељењима на крају првог полугодишта			
7. разред		8. разред	
7.а	3,17	8.а	2,56
7.б	3,84	8.б	3,25
7.ц	3,63	8.ц	3,6,

У свим одељењима 7. и 8. разреда је реализована је једна јединица мање првом полугодишту(31/32), осим у одељењу 8.б и 8.ц где је реализован план у потпуности. Један ученик 7. разреда је неоцењен на крају 1. полугодишта због нередовног похађања наставе и великог броја изостанака . Сви ученици имају позитиван успех на крају првог полугодишта

Једна ученица 8.р. похађа наставу хемије према ИОП2.

Организација и анализа резултата са Школског такмичења

Школско такмичење из биологије/хемије према препоруци Министарства просвете, Спског биолошког и хемијског друштва није организовано у школској 2024/2025. години

Избор уџбеника од школске 2024/2025 до 2027/2028. године из биологије

Образложење:

На основу члана 19.став 1-3 Закона о уџбеницима (Службени гласник РС, број 27/18) извршен је одабир односно донешена је листа приоритета од три уџбеника (штампани облик) за реализацију наставе биологије у 7.разреду у школској 2025/2026. у периоду од четири године односно закључно са 2027/2028.годином.

На састанку 25.02.2025. извршен је одабир уџбеника у штампаном облику.

Предметни наставник присуствовао је презентацији и анализи уџбеника за 7. из наставног предмета биологија, издавачких кућа: Нови Логос, Клетт, Герундију,Бигз,Вулкан знање.

Састављена је листа приоритета од три (3) уџбеника из биологије са свим потребним подацима (наведено у табеларном прегледу), као и запажањима и образложењем за сваки уџбеник понаособ.

Одлука чланова актива биологија је да се у наредном циклусу настава изводи уз коришћење уџбеника издавача Нови Логос (први са листе): **Биологија 7, Уџбеник за**

шести разред основне школе (први и други део); ћирилица, аутора: др.Гордана Субаков Симић, Марина Дрндарски, са бројем и датумом решења министра: 650-02-00594/2019-07 од 11.2.2020.

Анализа резултата пробног завршног испита из биологије/хемије

На пробном завршном испиту који је одржан 26.04.2025.године, учествовали су ученици осмих разреда. Завршном испиту приступило је 33 ученика од 34 пријављена за наставни предмет биологија односно 2 ученика за наставни предмет хемија (од пријављена два ученик)

Закључак

Одељење 8.а -пробном завршном испиту биологије присуствовало је 10 ученика од 11 пријављених и просек одељења је 10,4 бода односно 53,4%

Одељење 8.б -пробном завршном испиту биологије присуствовало је 13 ученика и просек одељења је 10,75 бода односно 53,45%

Одељење 8.ц -пробном завршном испиту биологије присуствовало је 10 ученика и просек одељења је 10,61 бода односно 53,75%

Просек свих одељења односно 33 ученика је 53,07%, односно 10 бодова по ученику.

На пробном завршном испиту хемије присуствовала су 2 ученика и реализација је 35% односно 7 бода по ученику

Преглед реализације пробног завршног испита из биологије/хемије

школска година	предмет	релаизација
2022/2023.	биологија	57,5%
	хемија	60%
2023/2024.	биологија	54%
	хемија	56%
2024/2025.	биологија	53%
	хемија	35%



Хемија

У свим одељењима реализовано је по две наставне јединице мање од планираног број часова хемије, одн. одржано је по 66 часова у одељењима 8. разреда и 70 часова у одељењима 7. разреда. План и програм наставе хемије је реализован у потпуности.

7.разред -2.полугодиште

ДОПУНСКА НАСТАВА: 5 часова, којима је просечно присуствовало по 3 ученика

8.разред – 2. полугодиште

ДОПУНСКА НАСТАВА: 3 часа којима је просечно присуствовало по 2 ученика

Анализа успеха ученика на крају школске 2023/2024. године

Биологија**Хемија**

Просечна оцена по одељењима на крају другог полугодишта школске 2024/25 год.

7. разред	8. разред
7.а 2,96	8.а 2,78
7.б 3,42	8.б 3,26
7.ц 3,47	8.ц 3,80

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА ИСТОРИЈЕ

Чланови Актива:

Војислав Пољаковић, проф. историје- председник

Милена Савовић, проф. историје

Време	Активност	Реализација	Предлози и запажања
август	Усвајање годишњег плана рада стручног већа.	Реализовано	
	Преглед наставних средстава и набавка.	Реализовано	
	14.8.3. Израда личних планова стручног усавршавања за текућу школску годину унутар и ван установе	Реализовано	Логистичка и финансијска подршка школе наставницима у реализацији планираних семинара.
септембар	Портфолио ученика-Израда формулара за праћење напредовања ученика	Реализовано	
	Израда плана рада писмених и контролних задатака дужих од 15 минута и унос у ес-дневник.	Реализовано	
	14.1.1.1. Анализа постигнућа ученика на завршном испиту	Реализовано у сарадњи са ППС.	Анализу урадио тим ОКРШ Б1 уз презентацију на седници НВ.
	Израда Акционог плана за подизање нивоа успешности резултата ученика из датих предмета	Реализовано у сарадњи са тимом за завршни испит.	Тим за завршни испит је израдио акциони план за подизање нивоа успешности резултата којим су били обухваћени и сви чланови већа чији су предмети на завршном испиту.

14.1.1.2. Спровођење иницијалног тестирања	Реализовано.	
Квалитативна и квантитативна анализа постигнућа ученика и мере за даљи рад	Реализовано обрадом података на основу добијених података од актива.	
Договор око организације допунске и додатне наставе	Реализовано у довољној мери	Проблеми у обимности броја часова ученика и немогућности усклађивања распореда наставника са ученицима (путничка одељења) Предлог: хибридна настава, обавештавање родитеља.
14.13.3.2. Упознавање ученика 5. разреда с методологијом учења сваког предмета	Реализовано	Наставници су дали смернице како на уводном часу, тако и током године. Објашњавали су ученицима систем, начине и методе рада. Учили су ученике различитим техникама учења у циљу постизања бољих резултата рада. Експлицитно су објашњавали и примењивали различите технике учења, на часу и код куће.
План прилагођавања предметних наставника	Реализовано	

октобар	14.1.1.3. Квалитативна и квантитативна анализа постигнућа ученика са мерама за напредовање	Реализовано анализом успеха ученика на крају првог класификационог периода	
новембар	14.5.1.1 Идентификација ученика који показују посебна интересовања за поједине области и предмете	Реализовано проценом наставника.	Нема идентификованих ученика за ИОПЗ.
	Обележавање <i>11. Новембра</i> , дана победе Антанте у I светском рату	Реализовано	Дан примирја у I светском рату се празнује у републици Србији и нерадан је дан. Обележен је на националном нивоу пригодним манифестацијама..
децембар	14.5.1.1. Израда плана додатне наставе и ИОПЗ	Нереализовано	Нема идентификованих ученика за ИОПЗ.
	14.1.1.3. Квалитативна и квантитативна анализа постигнућа ученика са мерама за напредовање	Реализовано анализом успеха ученика на крају првог полугодишта	
	Припрема организације школског такмичења и подела задужења.	Реализовано	
	Организација допунске наставе током зимског распуста	Реализовано	
	Организација допунске и додатне наставе. Обавештавање ученика и родитеља и истицање термина и ученика обавезних да похађају допунску наставу.	Реализовано	

јануар	Предлози других мера за побољшање успеха ученика у другом полугодишту. Помоћ ученицима који нису постигли очекивани/ жељени успех.	Реализовано	Реализовано усвајање мера за побољшање успеха код слабијих ученика
фебруар	14.13.1.2. Организација школског такмичења	Реализовано припремањем ученика на часовима додатне наставе.	
април	14.1.1.3. Квалитативна и квантитативна анализа постигнућа ученика са мерама за напредовање	Реализовано анализом успеха ученика на крају трећег класиф. периода	
	Анализа постигнућа ученика на школском, општинском и окружном такмичењу.	Реализовано анализом успеха са такмичења	
јун	14.1.1.3. Квалитативна и квантитативна анализа постигнућа ученика са мерама за напредовање	Реализовано анализом успеха ученика на крају 2. полугодишта	
Током 2. полугодиш та	14.6.7. Праћење и кориговање тока припремне наставе, ангажованости ученика	Реализовано.	
Током школске године	14.9.4. Примена иновативних метода на огледним и угледним часовима	Нереализовано.	Присуство на адекватним семинарима и промовисање усвојеног на седници НВ и на огледним и угледним часовима. Предлог теме уз објашњење реализације од педагога

	14.13.3.1. Обучавање ученика о техникама учења у складу са узрастом	Реализовано на часовима редовне, допунске и додатне наставе	
	14.9.3. Презентација одслушаних семинара на Наставничком већу	Нереализовано.	Пријава наставника на стручне семинаре везано за историју.
	Израда плана извођења наставе у првом циклусу образовања (4.разред)	Реализовано	
	Посета наставника виших разреда одељењима 4. разреда.	Реализовано	

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА ЗА МУЗИЧКУ И ЛИКОВНУ КУЛТУРУ**Чланови Актива:**

Владимир Раденковић- председник

Сузана Донословић

Извештај о активностима, закључци, одлуке и планови

Извршена је израда, допуна и корекција наставних планова и програма за школску 2024/2025. годину.

Наставник музичке културе, Владимир Раденковић, учествовао је у приредби поводом пријема првака, као и у организацији дешавања током Дечје недеље.

Наша школа је и ове године у оквиру Winterfest програма (21.12.2024.) учествовала у хуманитарној акцији прикупљања новца од продаје рукотворина које су деца правила са својим учитељима, наставницима и родитељима.

Сав прикупљен новац је дониран удружењу NURDOR-националном удружењу родитеља деце оболеле од рака.

Зимски вашар је, такође, одржан и у нашој школи.

Чланови актива су учествовали у припремама и самој приредби поводом Дана школе/школске славе Светог Саве.

Нисмо имали учешћа на конкурсима/такмичењима.

Планови и програми су успешно реализовани у свим разредима и одељењима.

Наставници музичке и ликовне културе су посетили, односно одржали часове у 4. разреду и на тај начин упознали своје будуће ђаке.

Раденковић Владимир, наставник музичке културе, организовао је са школским хором музички део приредбе поводом испраћаја ученика осмог разреда, а Донословић Сузана, наставница ликовне културе, учествовала је у декорацији сале и ходника школе.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА ТЕХНИКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ**Чланови Актива:**

Горан Цветковић- председник

Зора Ђукић

Извештај о активностима, закључци, одлуке и планови

На почетку школске године у две равномерне групе по полу и успеху су подељена одељења: 5.а, 5.б и 5.ц. У одељењима 7.ц, 8.а и 8.б су, због смањеног броја ученика, спојене две одвојене групе од прошле школске године. Одељења 7.ц и 8.б додељена су Горану Цветковићу, а 8.а Зори Ђукић. Оба наставника имају пуну норму часова.

Након што је изашао нови Службени гласник, извршена је корекција глобалних и оперативних планова.

У току овог периода, након добијених решења, организована је додатна настава, на којој ће наставници припремати ученике за такмичења.

У току другог полугодишта ове школске године, школа је набавила половне рачунаре, али новије генерације у односу на оне које је претходно имала. Услови за рад су сада бољи, што се тиче информатичког дела градива наставе технике и теологије.

Актив је почетком другог полугодишта одлучио да за следећу школску годину ученици користе уџбенике Издавачке куће „Нови логос“.

У току школске године одржана су два састанка Друштва наставника технике и технологије „Михајло Пупин“ у ОШ „Кизур Иштван“ у Суботици, на којима су се разматрала такмичења и остала проблематика везана за предмет техника и технологија.

За крај фебруара месеца планирано је Општинско такмичење из технике и технологије, али због специфичне ситуације у друштву, она нису одржана (обуставе рада, протести,...)

За наредну школску годину, на захтев директора, послата је спецификација потреба потрошног материјала.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА ЗА ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

Чланови Актива:

Сабина Топчагић Ујвари- председник

Бошко Димић

Време	Планиране активности	Реализација	Предлози, запажања
септембар 2024 – август 2025.	14.5.1.1 Унапређење подршке талентованим ученицима	Тестирање ученика Реализовано	
	14.5.1.3 Промовисање здравих стилова живота и заштите животне средине - Децембар одлазак са ученицима на клизање - Мај одлазак са ученицима на базен – Прозивка	Окупљање ученика на договорено место и одлазак на клизање и базен Реализовано	
	14.9.4 Примена иновативних метода на огледним и угледним часовима	У одељењу б.а одржан огледни час уз присуству пп службе Реализовано	
	14.13.3.2 Припрема ученика за транзицију	Одржани часови и упознавање ученика са наставницима физичког Реализовано	
	Учешће на такмичењима	Поједини ученици наше школе учествовали су на окружним и републичким такмичењима, у атлетици, пливању, стрељаштву, стоном тенису, джудоу, малом фудбалу и одбојци Реализовано	Освојена бројна места
	Учешће ученика на кросу РТС -а	Одрађен крос у оквиру школе	

Реализована је подела предмета и допуњени су оперативни планови. Одржан је актив професора физичког васпитања града Суботице,на коме је изнесен план такмичења и активности за предстојећу школску годину.

Током Дечије недеље одржан је крос свих ученика наше школе на теренима“ Братства“.

09.10.2024. одржано је Општинско такмичење у СТОНОМ ТЕНИСУ. Наша школа је имала 2 представника, Вуков Василије и Вуков Богдан освојили су екипно 3.место а у појединачној конкуренцији Василије Вуков је освојио 4. место

25.10.2024.одржано је окружно првенство у ПЛИВАЊУ.Наша школа је имала 11 представника.

Прва места су освојили: Ива Рудић Вранић , Лука Ромић, Пастор Уна, Николас Мартин и Сарапка Маја.

Друга места су освојили: Драгин Лазар ,Урош Рудић Вранић и Мнучела Тулумовић.

Треће место је припало Алексеју Руском.Стефан Цетић је освојио 4.место. Освајачи првих места су се пласирали на Републичко такмичење.

17.10.2024,одржано је Окружно првенство у АТЛЕТИЦИ. Истакли су се Вук Алексић и Вујадин Налчић,освојивши друга места.

ФУТСАЛ – одржано је градско првенство дана 17.03.2025 у ОШ „Соња Маринковић“ где наша школа није успела да се пласира у даљи ток такмичења.

ФУТСАЛ ЛИГА ШАМПИОНА за 5 и 6 разред – одржано је дана 09.06.2025 на теренима у Дудовој шуми где је наша школа освојила друго место

СТРЕЉАШТВО – окружно првенство одржано је 20.11.2024 у СК Спартак имали смо једног учесника Варга Николину која је освојила прво место и пласирала се на републичко првенство у

Нишу. Републичко такмичење одржано је 07.05.2025 у Нишу где је наша ученица освојила високо 3 место освојивши бронзану медаљу.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА ЗА ВЕРСКУ НАСТАВУ

Време	Активности	Начин реализације	Носиоци активности
септембар	-деца која похађају католички вјернаук имали су благослов школских торби у жупној цркви- деца која похађају православни каатехизис имали су зазив у православној цркви- Зазив Духа Светога поводм почетка нове школске и веронаучне године	-света миса у жупној цркви за благослов школских торби Заједнички одлазак у Православни храм на свету литургију	Млинко Даница Мариновић Ивана
децембар	-деца која похађају католички вернаук одржали су прикладан играказ за Божић у жупној цркви ММЦ -Деца са православног катехизиса одржала су Божићну приредбу у црви св. Димитрија као и паљење бадњака	Божићни програм на светој миси Паљење бадњака и божићни програм	Млинко Даница Ивана Мариновић
јануар	-деца која похађају православни катехизис одржали си пригодни програм за св. Саву у цркви св. Димитрија	Програм за св. Саву	Ивана Мариновић

април	<p>Деца која похађају православни катехизис одржали су васкршњу приредбу у цркви св.Димитрија и цркви св. Нектарија</p> <p>-деца са католичког вернаука имали су у Старом Жднику мису захвалицу за завршетак школске године на нивоу града</p>	Васкршњи програм	Ивана Мариновић
	<p>-деца која похађају католички вернаук учествовали су на литералном и ликовном конкурс у кармелићанског самостана у Сомбору. Награђени су:</p> <p>1.место за ликовни рад Матеј Маргетић 2б</p> <p>3. место Петра Лулић 3а за ликовни рад</p> <p>3.место за литерални рад Андреа Шимон 4а</p> <p>-Награђени ученици су ходочастили у Кармелићански самостан</p>	Миса у цркви	Млинко Даница
	<p>-деца која похађају православни катехизис имали су мису захвалницу у православној цркви поводом завршетка школске и веронаучне године</p>	Православна црква	Мариновић Ивана

ИЗВЕШТАЈИ РАЗРЕДНИХ ВЕЋА**ИЗВЕШТАЈ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА 5. РАЗРЕДА****Чланови Већа:**

Симона Врга 5.а

Наташа Пајић 5.б – председник

Љиљана Мирковић 5.ц

Време р.	Активности/ теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Извештај
август	Конституисање Разредног већа	Планирање и договор о раду	Разредно веће 5. разреда	Оформљено јеразредно веће
август	Састанак са разредним већем петог разреда у циљу дефинисања сегмената процеса прилагођавања ученика на предметну наставу	Израда детаљног плана транзиције (ОКРШ)	РВ 5. разреда, ПП служба, задужени чланови ОКРШ тима	Израђен план транзиције (ОКРШ)
Друга недеља септембра	Организовање одељењских већа 5. разреда и учитеља прошлогодишњих четвртних разреда	Састанак, размена искустава учитељ апрошлогоди шњег 4. Разреда и наставника који ученицима предају у 5. разреду	Сузана Марјановић, Драгана Новаковић, наставници Задужени чланови ОКРШ	У другој недељи септембра одржана ОВ петих разреда и размењена искуства између учитељица и ОВ петих разреда.

септембар	Уводни родитељски састанак, предавање психолога на тему: „Прилагођавање ученика за прелазак на предметну наставу“ Родитељски састанак – дефинисање улоге родитеља у адаптацији	Организовање родитељских састанака везаних за транзицију	Задужени чланови ОКРШ и ПП служба; одељењске старешине 5. разреда	Одржани родитељски састанци: у истом дану првобитно организован заједнички родитељски за све пете разреде који је водила психолог школе Сузана Марјановић, након којег су се одељењске старешине упутиле са својим родитељима на индивидуалне састанке и упознавање.
септембар/ јануар	Усклађивање оперативних планова. Израда распореда писмених задатака и контролних вежби.	Размена искустава	Састанак Разредног већа	Усклађени оперативни планови и израђени распореди писмених и контролних вежби.
септембар	Планирање родитељских састанака са посебним освртом на увођење програмске наставе у 5.разреди индивидуалних посета родитеља,избор представника у Савету родитеља	Планирање и договор о раду	Разредно веће 5. разреда	Испланирани родитељски састанци, одабрани родитељи за Савет родитеља.
октобар/ новембар	Праћење прилагођавања ученика 5. разреда – анкетирање ученика(социјални односи у одељењу, адаптација на предметну	Прављење анкета, дистрибуција	Задужени чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе, одељењске старешине 5. разреда	Анкетирани и родитељи и ученици. Посета школског психолога часовима одељењске заједнице.

	<p>наставу, индивидуална постигнућа – самопроцена); анкетирање родитеља у вези истих питања; Анализа анкета и мере.(ЧОС, индивидуални разговори, родитељски састанци)</p>			
октобар/ новембар	<p>Упознавање ученика 5. разреда са методологијом учења сваког предмета – (наставник са децом ради методологију учења свог предмета, предлаже деци методе учења, пробна одговарања, одређивање критеријума оцењивања) Допуна оперативних планова наставника који предају у 5. разреду са израђеним корацима – вежбање учења – подела стручне литературе из методике предмета</p>	<p>Сарадња са ПП службом, израда плана сарадње , оперативни планови</p>	<p>Задужени чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе, одељењске старешине 5. разреда, ПП служба</p>	<p>У току октобра и новембра допуљавани су оперативни планови у складу са напретком и могућностима сваког петог разреда понаособ. Већина наставника у току првог квартала „учи“ ученике како се учи њихов предмет уз сталне консултације и провере постигнућа.</p>

септембар/ јун	Упознавање ученика са адекватним техникама учења према узрасту одговорним учењем – предметни наставници, ЧОС – организација рада, планирање активности	Информисање ученика о предметном систему рада који их очекује, о захтевима наставника, начину учења њихових предмета...	Наставници, задужени чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе, одељењске старешине 5. разреда	Наставници, ОС као и чланови наведеног Тима на часовима редовне наставе показују ученицима методе и технике за успешно учење и планирање времена. Такође, ученици седмих разреда праве радионице и посећују ЧОС-ове ученика петих разреда и преко презентације и међусобне интеракције објашњавају им како успешно организовати време за учење, ваннаставне активности, спорт, хобије.
Током школске године	Рад са талентованим ученицима: припреме за такмичења	Секције, додатна настава	Предметни наставници	Рад на додатним наставама (српски, математика, биологија, техника и технологија, физичко васпитање).
Током школске године	Радионице ученика за помоћ у вежбању различитих облика учења о организацији учења „Вршњачка подршка“ (ЧОС – детектовање потреба, формирање група за подршку, помоћ)	Организација часова одељењског старешине, радионица	Одељењске старешине 5. Разреда, ПП служба	Ученици седмих разреда праве радионице и посећују ЧОС-ове ученика петих разреда и преко презентације и међусобне интеракције објашњавају им како успешно организовати време за учење, ваннаставне активности, спорт,

				хобије. Дају им примере иу сопственог искуства и спремно одговарају на сва питања петака
Током школске године	Израда ИОП-2 планова и извештаја, као и предлога мера ИОП-1 за ученике по потреби Детектовање потенцијалних ученика за ИОП-3	Размена искустава	Планирање и договор о раду , предметни наставници, родитељи,ППС	Детектовани ученици и за ИОП1 и за ИОП 3. Израђени планови за ученике који наставу похађају према ИОП-у 2.
током године квартал/	Анализа успеха и дисциплина ученика на полугодишту	Размена искуства	ППС, одељењске старешине	Анализирана искуства
Током године	Предлог за похвале, награде и васпитно-дисциплинске мере	Разговор, дискусија	Одељењске старешине	ОС воде појачан-васпитни рад, спроводе се васпитно-дисциплинске мере, на кварталима и на крају школске године похваљују се ученици са одличним успехом и примерним владањем, као и ученици који су успешно промовисали школу на општинским и окружним такмичењима.
мај/ јун	Извођење једнодневне ђачке екскурзије	договор о реализацији	Одељењске старешине	Једнодневна екскурзија реализована 11.4.2024. Извештај у прилогу.

ИЗВЕШТАЈ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА 6.РАЗРЕДА**Чланови Већа:**

Саболч Чупић, 6.А

Јелена Павић, 6.Б

Мирела Анђушић, 6.Ц– председник

Време р.	Активности/ теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Извештај
август	Конституисање Разредног већа	Планирање и договор о раду	Разредно веће 6. разреда	Оформљено разредно веће које чине: Саболч Чупић, Јелена Павић и Мирела Анђушић
септембар/ у току године	Уводни родитељски састанак, иницијална тестирања Упознавање родитеља са својим правима и обавезама и начином њиховог укључивања у живот и рад школе	Организовање уводних родитељских састанака, прикупљање извештаја од предметних наставника о резултатима иницијалних тестова	одељењске старешине 6. разреда	Одржани родитељски састанци и прикупљени извештаји од предметних наставника за родитељски састанак Родитељи упознати са својим правима и обавезама и начином њиховог укључивања у живот и рад школе
септембар/ јануар	Усклађивање оперативних планова. Израда распореда писмених задатака и контролних вежби.	Размена искустава	Састанак Разредног већа	Усклађени оперативни планови и израђени распореди писмених и контролних вежби.
Током шк. године	Рад са талентованим ученицима: припреме за такмичења	Секције, додат на настава	Предметни наставници	Рад на додатним наставама (српски, математика, биологија, техника и технологија, физичко васпитање).

Током школске године	Радионице ученика за помоћ у вежбању различитих облика учења о организацији учења „Вршњачка подршка“ (ЧОС – детектовање потреба, формирање група за подршку, помоћ)	Организација часова одељењског старешине, радионица	Одељењске старешине 5. Разреда, ПП служба	Ученици ученичког парламента праве радионице и посећују ЧОС-ове ученика петих разреда и преко презентације и међусобне интеракције објашњавају им како успешно организовати време за учење, ваннаставне активности, спорт, хобије. Дају им примере иу сопственог искуства и спремно одговарају на сва питања петака (Ово је реализовано само у одељењу 6.ц).
Током школске године	Израда ИОП-2 планова и извештаја, као и предлога мера ИОП-1 за ученике по потреби Детектовање потенцијалних ученика за ИОП-3	Размена искустава	Планирање и договор о раду, предметни наставници, родитељи,ППС	Детектовани ученици за ИОП. Израђени планови за ученике који наставу похађају према ИОП-у 2. У шестом разреду два ученика похађа наставу по ИОП-у 3 (Василије Ушумовић 6.ц из српског језика и Емилија Матлак из енглеског језика 6.ц)
квартално	Анализа успеха и дисциплина ученика на полугодишту	Размена искуства	ППС, одељењске старешине	Анализирана искуства

Током школске године	Предлог за похвале, награде и васпитно-дисциплинске мере	Разговор, диск узија	Одељењске старешине	ОС воде појачан- васпитни рад, спроводе се васпитно- дисциплинске мере, на кварталима и на крају школске године похваљују се ученици са одличним успехом и примерним владањем, као и ученици који су успешно промовисали школу на општинским и окружним такмичењима.
мај/ јун	Извођење једнодневне ђачке екскурзије	договор о реализацији	Одељењске старешине	Једнодневна екскурзија реализована 14.5.2025. Извештај у прилогу.

ИЗВЕШТАЈ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА 7.РАЗРЕДА

Чланови Већа:

Миланка Станкић, 7.А

Александра Јовичић, 7.Б – координатор

Сабина Топчагић Ујвари, 7.Ц

Време р.	Активности/ теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Извештај
август	Конституисање стручног већа	Израда годишњег плана и договор о раду	Сви чланови већа	Реализовано 100% 3/3
	Организација рада	Анализа календара за школску 2024/2025. и распоред часова	Одељењске старешине	Реализовано 100% 3/3

септембар	14.13.3.1.Анализа стања, дефинисање циљева и потреба у области оспособљавања ученика за ефикасно учење: Иницијално тестирање	Прикупљање података од предметних наставника и прослеђивање информација са предлогом мера родитељима	Предметни наставници/ одељењске старешине	Реализовано у сарадњи са наставницима који врше иницијално тестирање
септембар/ јануар	Индивидуални образовни планови	Израда планова, обавештавање родитеља, помоћ предметним наставницима у реализацији.	Предметни наставници, одељењске старешине, родитељи	Реализовано
септембар/ током године	14.11.1. Сарадња са родитељима	Планирање родитељских састанака и индивидуалних пријема родитеља.	Сви чланови већа/ Тим за ОКРШ В	Реализовано
		На родитељским састанцима: Упознавање родитеља са њиховим правима и обавезама и начином њиховог укључивања у живот и рад школе		Реализовано 100% 3/3
		Подсећање/ упознавање ученика и родитеља на/са: -Одељењским правилима понашања -Правилником о понашању запослених, ученика и родитеља- развијања на ЧОС-у и на првом родитељском састанку -Правилником о безбедности	Одељењске старешине\ Тим за ОКРШ В, ППС	Реализовано 100% 3/3

		<p>Правилником о дисциплинско-материјалној одговорности ученика</p> <p>Статутом школе</p> <p>Правилником о оцењивању</p>		
септембар/ јануар током године	Организација и реализација допунске и додатне наставе и секција	Договор о организацији, праћење похађања и ефеката, обавештавање родитеља	Предметни наставници/ одељењске старешине	Делимично реализовано, јер је због везаности путничких одељења за превоз и преоптерећености распореда одељења која се на одређеним предметима деле у две групе немогуће распоред ваннаставних активности.
септембар	Ученички парламент	Упознавање са радом, избор чланова	ППС, одељењске старешине	Реализовано 100% 5/5
септембар	Планирање ђачке екскурзије	Договор о организацији, избор дестинација, прелиминарно анкетање родитеља	Сви чланови већа	Реализовано

	14.3.1.2. Формирање вршњачких тимова	Избор чланова, на ЧОС-у, упознавање са радом, избор чланова, утврђивање плана активности	ППС, одељењске старешине, Тим за заштиту од насиља	Реализовано. Изабрани су чланови вршњачких тимова из сва три одељења (евидентирано у ес-дневнику), али није било организованих активности.
	14.5.1.3. План рада ЧОС-а: часови на тему заштите животне средине, здравих стилова живота...	Уврстити у теме за ЧОС; Спровођење теоретски на ЧОС-у и у пракси, на излетима, екскурзији и путем пројеката	Одељењске старешине\ Тим за ОКРШ	Реализовано
октобар	Посета Сајму књига у Београду	Излет/ студијска посета	Одељењске старешине/ наставнице српског јез. и књиж.	Реализовано. На Сајам књига у Београду ишли су заинтересовани ученици у пратњи наставнице Миреле Анђушић.
током године	Индивидуални образовни планови	Пружање подршке надареним и ученицима са потешкоћама	Одељењске старешине и предметни наставници	Реализовано
током године квартал/ полугодиште	Успех и владање ученика	Праћење, анализа и мере за побољшање	ППС, одељењске старешине и предметни наставници	Реализовано

ТОКОМ ГОДИНЕ	Предлог за похвале и награде	Анализа постигнућа, успеха на такмичењима, разговор, дискусија	Предметни наставници, одељенско веће, одељењске старешине	Реализовано за предмете из којих су одржана такмичења ове шк. год.
ТОКОМ ГОДИНЕ	Излети, посете	Одлазак у позориште, посете музејима, галеријама, излети	Одељењске старешине	Није реализовано
мај/ јун	Реализација ђачке екскурзије	Припрема одељења, реализација екскурзије	Одељењске старешине	Реализовано 100% 3/3 Дводневна ђачка екскурзија: Тршић, Бања Ковиљача, Крупањ, Ваљево

ИЗВЕШТАЈ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА 8. РАЗРЕДА

Чланови Већа:

Бошко Димић, 8.А

Владимир Раденковић, 8.Б

Ивана Чакшираш 8.Ц- председник

Време р.	Активности/ теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Извештај
август	Конституисање стручног већа	Израда годишњег плана и договор о раду	Сви чланови већа	Реализовано 100% 3/3
	Анализа успеха и владања одељења током 2023/ 2024. године	Размена искустава, планирање мера-предлози за побољшање	Сви чланови већа	Реализовано 100% 3/3
	Организација рада	Анализа календара за школску 2024/2025. и распореда часова	Одељењске старешине	Реализовано 100% 3/3
	Планирање матурске ђачке екскурзије	Договор о организацији, избор дестинација	Одељењске старешине	Реализовано 100% 3/3
септембар/ током године	Сарадња са родитељима	Планирање родитељских састанака (зајдничких и по одељењима) и индивидуалних посета родитеља	Сви чланови већа, ППС, Тим за проф. оријентацију	Размотрити померање реализације Родитељског састанка на тему упознавања са анализом резултата на завршном испиту претходне школске године на почетак 2. полугодишта. Реализовано 100% 7/7

септембар-октобар/јануар	Настава	<p>Организација и реализација допунске, додатне наставе, слободних активности и секција- договор о организацији/ похађању/ обавештавању родитеља</p> <p>Распоред израде писмених провера дужих од 15 минута</p> <p>Планирање и израда ИОП-а (1-3)</p>	<p>Предметни наставници, одељењске старешине</p> <p>Предметни наставници, ППС, одељењске старешине</p>	<p>Делимично реализовано, јер је због везаности путничких одељења за превоз и преоптерећености распореда одељења која се на одређеним предметима деле у две групе немогуће направити полугодишњи распоред.</p> <p>Делимично реализовано- нису сви наставници у првим недељама септембра, односно јануара, унели распоред писмених провера дужих од 15 минута.</p> <p>У 8. разреду је само једна ученица наставу похађала по ИОП-у 2.</p> <p>Реализовано 100%</p>
септембар	Ученички парламент	Упознавање са радом, избор чланова	ППС, одељењске старешине	<p>Реализовано 100%</p> <p>4/4</p>

септембар	План рада ЧОС-а: професионална оријентација, избор средње школе, часови на тему заштите животне средине, здравих стилова живота...	Уврстити актуелне теме за ЧОС; Спровођење на ЧОС-у и у пракси, на излетима, екскурзији и путем пројеката	Одељењске старешине\ Тим за професионалну оријентацију	Реализовано 100% 7/7
септембар	Планирање ђачке екскурзије	Прелиминарно и конкретно анкетање родитеља. Родитељски састанак	Сви чланови већа	Родитељима је претходне школске године најављено да се матурска екскурзија, због обавеза ученика и издатака родитеља у другом полугодишту, планира за октобар текуће године. Они су се путем једне анкете изјаснили о заинтересованости за одлазак на екскурзију, а путем друге за једну од три дестинације предвиђене Годишњем планом рада школе. Велика већина се определила за тродневну екскурзију (Тара-Златибор): Укупно 43 (8.а- 11, 8.б- 16 и 8.ц- 16). Председник Већа је информацију благовремено пренела правној служби. Реализовано 100% 7/7

септембар	Вршњачки тим	Упознавање са радом, избор чланова, утврђивање плана активности	ППС, Тим за заштиту од насиља	Изабрани су чланови вршњачких тимова из сва три одељења (евидентирано у ес-дневнику), али није било активности. Није реализовано
септембар/октобар	Закони, правилници	<p>Подсећање/ упознавање ученика и родитеља на/са:</p> <p>Истицање и подсећање Одељењских правила понашања</p> <p>Правилником о понашању запослених, ученика и родитеља-разрада на часу разредног старешина и на првом родитељском састанку</p> <p>Правилником о безбедности</p> <p>Правилником о дисциплинско-материјалној одговорности ученика</p> <p>Статутом школе</p> <p>Правилником о оцењивању</p>	Сви чланови већа	Реализовано 100%

октобар	Екскурзија	Реализација екскурзије	Одељењске старешине	Екскурзија је успешно реализована од 17. до 19.10.2024. године. Детаљан извештај је послат на мејл за школску документацију. Реализовано 100% 3/3
октобар	Посета Сајму књига у Београду	посета	Наставници Српског језика и књижевност	На Сајам књига у Београду ишло је двоје ученика 8.ц одељења у организацији и пратњи наставнице Миреле Анђушић.
током године квартално	Успех и владање ученика	Праћење, анализа и мере за побољшање Праћење и анализа спровођења индивидуалних образовних планова	ППС, предметни наставници, одељењске старешине	Реализовано 100%
током 2. полугодја	Припремна настава	Организација, спровођење, праћење	Предметни наставници	Реализовано 100% 9/9
током 2. полугодшга	Професионална оријентација ученика	Организација, спровођење	ППС, Тим за професионалну оријентацију одељењске старешине	Реализовано 100% 5/5
март	Пробни Завршни Испит	Спровођење пробног теста	наставници и учитељи	Реализовано 100%

мај	фотографисање	појединачно фотографисање	Одељењске старешине, изабрани фото студио	Реализовано 100% 3/3
мај	Предлог за похвале, награде и васпитно-дисциплинске мере	Анализа постигнућа, разговор, дискусија, Избор ученика генерације	предметни наставници, одељенско веће	На матурској приредби су похваљени постигнути успеси ученика и подељене су 4 Вукове дипломе, 10 диплома Доситеј Обрадовић и 11 похвалница, са књигама као прикладним поклоном. За ученика генерације је проглашен Реља Радовановић (8.ц) који је такође од школе добио адекватан поклон. Реализовано 100%
јун	лекарски преглед	одлазак у диспанзер и медицину рада	одељењске старешине	Реализовано 100% 3/3
јун	Матурско вече	организација прославе	одељењске старешине, родитељи	Реализовано 100% 6/6
јун	Завршни испит	Спровођење З. И.	наставници и учитељи	Реализовано 100%
јун	попуњавање листе жеља	на договореном месту-кабинети	ученици, родитељи, одељењске старешине	Реализовано 100%

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

ВРЕМЕ	САДРЖАЈ
септембар октобар	<p>- Конституисање Ученичког парламента</p> <p>- Информисање чланова о законској основи деловања и делокруга рада Ученичког парламента у основној школи</p> <p>- Информисање Ученичког парламента са организационом структуром годишњег програма рада школе</p> <p>- Усвајање основних докумената (програм, пословник...)</p> <p>Избор руководства: Пријављени кандидати:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Урош Рудић Вранић 2. Дарио Салаи <p>Свој програм је први излагао Урош Рудић Вранић, по редоследу пријављивања.</p> <p>Урош је ставио нагласак на следеће ствари које би се требало побољшати у школи, а парламент може томе допринети: уређење учионица, промена компјутера, више спортских активности, сређивање дворишта, чистоћа учионица, игралиште за децу, ормани за млађу децу, више рада у групама, такмичења, квизова...</p> <p>Дарио Салаи је изложио следеће: рачунаре ставити на фабричка подешавања да би боље радили, више спорта, више познавања саобраћаја од 1-4 разреда, секције, посебно шах, у сваком тоалету папир...</p> <p>Чланови су имали прилику да постављају питања и траже додатна објашњења. Након кратке дискусије приступило се тајном гласању. У комисији за бројање гласова биле су ученице 6.ц разреда.</p> <p>Резултати гласања</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Урош Рудић Вранић – 14 гласова 2. Дарио Салаи - 3. гласа <p>Након спроведеног поступка гласања у руководство су изабрани: 1. Урош Рудић Вранић - председник и Дарио Салаи, заменик председника Сара Колар 7.б – записничар</p> <p>ОСТАЛО РУКОВОДСТВО:</p> <p>7.б: Сара Колар, Драгана Павловић и Марија Брајков</p> <p>8.а: Мануела Тулумовић и Маја Сарапка</p> <p>7.а: Данијел Брајков</p> <p>Изабрани једногласно.</p>

	<p>У органе школе изабрани су: Актив за развојно планирање: Урош Рудић Вранић и Дарио Салаи Тим за безбедност: Сара Колар и Мануела Тулумовић Тим за самовредновање: Данијел Брајков и Милан Чутурилов</p> <p>Ученички парламент је упознат са чињеницом да се на седнице Школског одбора позивају представници парламента- Урош Рудић Вранић и Дарио Салаи.</p> <p>- У дечијој недељи је стављен нагласак на спртске активности . У њиховој организацијимће учествовати Вук Давидовић, Урош Рудић Вранић, Марија Брајков, Драгана Павловић и Сара Колар. Они ће, у договору са наставницима физичког, организовати турнире, према плану</p> <p>- Парламент је израдио плакат за хуманитарну акцију</p>
новембар	<p>У оквиру обележавања Дана толеранције припремљена је презентација о толеранцији коју су чланови презентовали на часовима одељењских старешина у свим одељењима од 4. до 8. разреда, уз разговор о толеранцији са ученицима и ненасилном понашању. На крају су сваком ученику на поклон дали да „извуче“ из коверте реченицу која промовише толеранцију, пријатељство, асертивно понашање... Ова акција изискивала је много труда и организацијских способности и може се рећи да је била веома успешна. Наставници су позитивно оценили овакав вид вршњачке едукације.</p>
децембар	<p>Представници Ученичког парламента су, по осми пут, учествовали на Осмом сусрету ђачких парламената у Кањижи „Размена искуства у духу толеранције“, Кањижа, 11.12.2024.</p> <p>Присутно је било по шест представника из четири школе. Програм подржава Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине.</p> <p>Наставник пратилац: Владимир Крстић Сусрет је био целодневан, наши преставници су успешно представили нашу школу, учествовали у заједничким радионицама.</p>
јануар	- Припреме за дан школе – Савиндан
фебруар	<p>- Припрема за журку седмих и осмих разреда: идеја је била да се журка одржи у просторијама Мале школе, договорено је дежурство следећих наставника: Сабине Ујвари (7.ц), Владе Раденковића (8.б) и Миреле Анђушић.</p> <p>Директор школе се побринуо за пиће и грицкалице. Међутим због одређених околности журка је одржана ван школе.</p>
април/мај	Планирање, осмишљавање, договарање са шк. Тимовима и директором о уређењу ентеријера и екстеријера школе.

јун	<ul style="list-style-type: none"> - Спровођење акције уређења школског простора (од 1. до 7. разреда) - Анализа рада Ученичког парламента и препоруке за следећу школску годину. - Испраћај осмака.
-----	--

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ

У школској 2024/ 2025 послове библиотекара обављало је четири наставника који су на тај начин надокнађивали мањак норме.

Поред редовних послова који су прописани Годишњим програмом рада библиотекара обављани су и послови који имају за основни циљ развијање културе читања код ученика и њихово оспособљавање за самостално коришћење библиотечке грађе и проналажење потребних информација.

Дакле у току школске године наставници који раде на месту библиотекара обављали су следеће послове:

- Развијање потреба, навика и интересовања ученика за коришћење библиотечке грађе;
- Учешће у остваривању програма образовно-васпитног рада школе;
- Набављање библиотечке грађе и њихова физичка обрада, инвентарисање, класификација, сигнирање;
- Вођење прописане евиденције и документације о раду школске библиотеке.
- Заштита библиотечке грађе
- Рад са ученицима
- Сарадња са наставницима и стручним сарадницима

У мају месецу наставница Јагода Николић одржала је пријем првака у школску библиотеку, упознавање са просторијом, њеном наменом и са школским библиотекаром.

Израђени су нови картони корисника, нових ученика и ученика првих разреда.

Интензивно се сарађивало са наставницима српског језика и учитељицама везано за набавку нових наслова и богаћење библиотечког фонда.

Током целе школске године се интензивно радило на декорисању и улепшавању простора библиотеке заједно са осталим наставницима.

Током целе школске године вршила се израда Летописа школе.

Ученици школе су током школске године поклонили библиотеци велики број наслова.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И АКТИВНОСТИМА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

Продужени боравак је на почетку школске 2024/2025. године бројао 51 ученика, а до краја га је похађало 51 ученика у две хетерогене групе (28+23) први и други разред), већином из путничке смене.

План и програм је реализован у потпуности. Појачан је рад на активностима за утврђивање и обнављање наставних садржаја у периоду од 9.00 до 10.30 часова и од 13.30 до 14.45 часова за ученике којима је потребна додатна подршка и помоћ у раду.

У сарадњи са учитељицама које имају ученике који наставу похађају по ИОП-у, остваривала се сарадња тако да су ти ученици похађали боравак и у складу са предвиђеним циљевима савладавали градиво. Ови ученици су своје задатке и активности савладавали углавном у боравку, јер у породичном окружењу нису имали довољну подршку.

За ученике који су спорије напредовали је организован индивидуалан рад као додатна помоћ и подршка у савладавању наставних садржаја. За ученике којима је слаба концентрација, а немају породичних услова-стручну помоћ, пружена је додатна подршка .

За ученике који желе и могу више од предвиђених задатака, који успешно савладавају наставно градиво, а похађају боравак да не би били сами код куће, организоване су активности које их усмеравају ка још бољим постигнућима- учење издвајања битног од небитног, решавање занимљивих математичких задатака, квизови знања, као и активности које се тичу њихове моторичке спретности , развоја културе говора и сналажења у простору.

Ученици су у складу са могућностима и планираним активностима учествовали у припремању драмских текстова, ликовном и литерарним конкурсима које је школа организовала. Такође су уређивали простор боравка, учествовали су у акцији солидарности, уређењу школе и ваннаставним активностима.

Боравак је опремљен књигама за децу, сликовницама, друштвеним играма, играчкама, рачунаром и пројектором.

Ради несметаног рада и остваривања циљева наставе, требало би набавити хамер, графитне оловке, лепак у стику, охо лепак, маказе, прибор за писање, свеске за почетно писање, папир за фотокопирање, фломастере, акварел боје, темпере, креде у боји, папир у боји, металофон и синтисајзер, дидактичке сликовнице за приче по сликама и евентуално, месечно, по један примерак часописа за децу "Политикин забавник" или слично, телевизор, пар комада лејзи бегова, као и клима уређај.

Извештај поднеле:

Татјана Јуришић, наст. разр. наст.

Радмила Даниловић Тора, мастер учитељица

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ ЕКСКУРЗИЈАМА

1. РАЗРЕД

Дестинација: Сомбор-Дида Хорњаков салаш

Датум: 23.4.2025. године

Реализатори: Снежана Радаковић (1.а), Сузана Војнић Зелић (1.б),
Сузана Ишпановић (1.ц) и Сузана Зорић (1.Б)

Извештај:

Ученици првих разреда су ишли на једнодневну екскурзију. Аутобус је постављен пред централну зграду школе у Александрову у 7:20 и прегледан је од стране саобраћајне полиције која је констатовала да је све у реду (полиција је каснила, па их је представница агенције „Профис“ звала да изађу пред школу).

Кренули смо са мањим закашњењем у 8:15 ч. према школи на Бикову, а затим смо путовање наставили ка Сомбору. Стигли смо око 9:30 ч., тамо нас је чекао водич који нас је провео кроз центар града до парка испред Градске управе где смо се сместили на клупе и доручковали. Саслушали смо кратко излагање о историји Сомбора. Након тога су се ученици засладили сладоледом и ушли у аутобус да би кренули на салаш. По доласку тамо (11:30 ч), ученици су оставили ствари на предвиђено место и кренули смо у реализацију планираних активности по групама: обилазак салаша и упознавање са некадашњим начином живота на њему; радионица бојења војвођанске кућице, возња кочијама по околини; играње на травнатим површинама и игралишту. Ручали смо у 14:00 ч. у веома лепој трпезарији салаша. Храна је била домаћа и укусна, свеже припремљена и обилна, лимунада природна. Особље је било веома љубазно, бринули су све време о деци. Трпезарија и тоалети чисти. Након ручка деца су се још поиграла на лепо уређеном игралишту, јела домаћу штрудлу и куповала сувенире. Путовање смо наставили ка месту Колут где смо посетили мини зоо- врт „Мики“. Деца су могла хранити поједине животиње, чему су се они јако обрадовали. Хигијенски услови места нису били баш на завидном нивоу.

Циљеви екскурзије су остварени кроз усвајање знања о граду Сомбору (информације примерене узрасту деце) и начину живота у старија времена на салашима, кроз ликовно стваралаштво, певање научених песама на часовима музичке културе, физичку активност и упознавање различитих животињских врста у мини зоо- врту.

Наш водич, госпођа Валерија, из ТА „Профис“ нам је све време била на услузи и имала је веома пријатељски и коректан однос са ученицима и са учитељицама. Возач „Југ- транс“

је безбедно возио, аутобус је имао сигурносне појасеве за децу и био је климатизован. Једино су недостајале завесе на прозорима, да се деца могу заштити од директног сунца.

Повратак је био у 17 ч. Стигли смо пред централну школу око 19 ч. након што смо оставили ученике 1.Б на Бикову. Ученик Михајло Савов (1.б) оправдано није ишао због болести. Њему је враћен уплаћени део новца.

Екскурзија је протекла према предвиђеном плану и сатници, реализоване су све предвиђене активности, успешна сарадња са организатором и водичем.

2. и 3. РАЗРЕД

Дестинација: Суботица- Сремски Карловци- Инђија (Келстско село) – Суботица

Датум: 11.6.2025.

Реализатори: Татјана Бунчић (2.а), Мирјана Лончаревић (2.б), Сандра Јакопчевић (2.Б), Иванка Башић Палковић (3.ц) и Светлана Кочић (3.Б)

Извештај:

На екскурзију је ишло 75 ученика, 5 наставника и 2 пратиоца преко ТА "Профис" из Суботице. Полазак је био у 8,00 испред школе након обављеног прегледа од стране полицијске контроле Саобраћајне полиције. Све договорене активности су реализоване у складу са Планом и програмом .

У 10,00 часова смо стигли у Сремске Карловце. Обишли смо Патријаршијски двор, Саборну цркву, Карловачку гимназију , Богословски факултет, Спомен чесму четири лава.

У 12,00 часова је обављен ручак у ресторану „Бисер“ надамак Келског села.

Након тога је уследио обилазак Келстог села са разним садржајима инспирисаним животом Келта на овим просторима. Ученици су имали прилику да гађају луком и стрелом, обишли су тематски направљене кућице у којима је реплика живљења Келта, реализована је радионица прављења наруквица. Веома успешно је боравак повезан са наставним садржајима Природе и друштва (историјски извори, материјали, обичаји).

У 17,00 часова је реализована посета манастиру Хоново у којем су ученици имали прилику да се упознају са историјатом овог познатог светилишта.

Повратак је био у 20,10 испред школе.

Веома успешна сарадња је остварена са агенцијом као и са водичем Тауфиком који је мотивисао ученике својим занимљивим и професионалним приступом. Ученици су били задовољни програмским садржајем, а највише су били одушевљени гађањем луком и стрелом.

3. РАЗРЕД- ШКОЛА У ПРИРОДИ

Дестинација: Митровац на Тари

Датум: 28.3-3.4.2025. године

Реализатори: Александра Савић (3.б) и Слађана Половина (3.а), која се због вишеструког лома леве ноге вратила у Суботицу исто вече.

Извештај:

У школу у природи Митровац на Тари ишло је:

3б-14 ученика (петнаести је одустао пар дана пре поласка због лома кључне кости).

3а-13 ученика

Деца су била смештена на Митровцу у вишекреветним собама. Кренули смо 28. 03. 2025. у 5,30 часова са паркинга испред школе, а вратили се 03. 04. 2025. око 20 часова. Превоз је организован туристичким климатизованим аутобусом са аудио опремом без ТВ-а и Wi-Fi-а. Путни правац је био аутопутем до Новог Сада затим преко Шапца, Малог Зворника, Бајине Баште до Митровца на Тари, са успутном паузом за доручак на бензинској пумпи. Прва услуга је била вечера. Бригу о деци водили су и рекреатори задужени за спортски део дана. У поподневним часовима деца су имала редовне часове у учионици у оквиру објекта. Дани су били испуњени свакодневним активностима у којима су деца јако уживала дружећи се са децом из других делова наше државе. Храна је била јако добра. Временски услови нам нису баш ишли на руку. Стална смена сунца, магле и кише. Све укупно било је одлично.

4. РАЗРЕД

Дестинација: Београд

Датум: 6.6.2025. године

Реализатори: Дијана Ваван (4.а), Рената Сечењи (4.б),
Светлана Цвијан (4.ц) и Светлана Кочић (4.б)

Извештај:

На екскурзију је ишло 59 ученика четвртог разреда: 21 ученик из 4.а, 18 ученика из 4.б, 22 ученика из 4.ц и 8 ученика из 4.б разреда.

Остварен предвиђен програм у потпуности.:Полазак испред школе у 6.30. Доручак на Моловој бензинској пумпи после Новог Сада. У преподневним сатима посета ботаничкој башти "Јевремовац" уз пратњу водича. У поподневним сатима шетња Калемегданом уз пратњу водича, одмор за ручак, посета Војном музеју Србије и посета ЗОО врту. У повратку кратак одмор на Моловој пумпи испред Новог Сада.

Повратак 20.10 испред школе.

5. РАЗРЕД

Дестинација: Тигањица-Царска бара-Зрењанин

Датум: 11.4.2025. године

Реализатори: Симона Врга (5.а), Наташа Пајић (5.б) и Љиљана Мирковић (5.ц)

Извештај:

На екскурзију 5.разреда ишло је укупно 70 ученика сва три одељења 5.разреда у пратњи разредних старешина, као и водича којег је обезбедила агенција „Профис“. Превоз је био аутобусом на спрат превозника Кандић из Бачке Тополе.

Полазак из Суботице је био у 9.00, након прегледа аутобуса и документације од стране полицијских службеника који су стигли око 8.30. Кретали смо се тзв старим магистралним путем Суботица-Нови Сад, што је примедба свих учесника екскурзије јер је возња била спора због самог пута и проласка кроз бројна насељена места. Такође је на појединим деоницама била и неудобна, јер је после Бачке Тополе пут веома лош па се на спрату аутобуса, где је био највећи број ученика, осетило веома јако љуљање. Много би брже и удобније било да се тај део пута ишло ауто-путем. Успут није било задржавања.

У Тигањицу се стигло око 11.15 где су деца имала слободно време које су провели у игри и обиласку имања. Затим је око 12 сати био ручак којим су ученици углавном задовољни. Из Тигањице се кренуло око 13.10.

На Царску бару се стигло око 13.30, затим су ученици добили прслуке за спашавање и били распоређени у три бродића. Возња је трајала око сат времена након чега су деца имали мало слободног времена до поласка. Примедба је да су могли имати мало више слободног времена за игру, а такође је предавање водича било мало оскудно и требало је бити донекле занимљивије и примереније. Из Царске баре се кренуло око 15.10.

У Зрењанин се стигло око 15.40 и уследила је шетња центром града уз предавање водича које је било примерено узрасту ученика и дало је основне информације о граду који се посећује. Затим су ученици добили један сат слободног времена, које је било мало дуго али су се сви окупили у предвиђено време тј 17.15. Из Зрењанина се кренуло око 17.30, да би уследило задржавање од скоро 20 мин на бензинској пумпи због тоалета. Због малог броја тоалета на тој пумпи задржали смо се више од 20 минута. Затим је уследила возња до Суботице, кренуло се око 18.00, успутних стајања није било. У Суботицу испред школе се стигло око 20.35. Крај путовања.

6. РАЗРЕД

Дестинација: Сремске Карловци и Нови Сад.

Датум: 14.5.2025. године

Реализатори: Саболч Чупић (6.а), Јелена Павић (6.б) и Мирела Анђушић (6.ц)

Извештај:

Ученици одељења 6.а, 6.б и 6.ц ишли су на једнодневну екскурзију у пратњи одељењских старешина, као и директора школе Мирослава Цицмила и личног пратиоца ученика Г. К. 6.б Србољуба Радуловића.

У 8 часова је означен полазак, са једном паузом и око 10 часова пристигло се у Сремске Карловце. Тамо смо у пратњи локалног водича обишли чувену Карловачку гимназију, Саборну цркву Светог Николе, патријаршијски двор и Богословију. Након кратког предаха и слободног времена, око 12 часова упутили смо се у Музеј меда. Тамо смо обишли музеј меда и упознали се са историјом породице Живановић која негује производњу меда и вина у Сремским Карловцима. Након предавања уприличена је дегустација меда. По завршетку обиласка музеја меда, упутили смо се на Стражилово. Тамо смо се са одељењима попели до гроба Бранка Радичевића и након тога уживали у природи и слободним активностима - деца су се играла одбојке, фудбала, између две ватре, шетала, певала, дружила се.

Око 16 часова стигли смо у центар Новог Сада где смо са нашим водичом обишли Змај Јовину гимназију и центар Новог Сада, а потом су ученици добили слободно време до 18 часова. У Дунавском парку смо се окупили и прошетали заједно до Народног позоришта и сачекали аутобус.

Испред школе смо стигли у 20 часова. Одељењске старешине су испратиле своје ученике и поздравили се са возачом и водичом Вецом из туристичке агенције "Профис".

7. РАЗРЕД

Дестинација: Суботица- Нови Сад- Шабац- Лозница- Тршић- Текериш- Крупањ- Ваљево

Датум: 14. и 15.4.2025. године

Реализатори: Миланка Станкић (7.а), Александра Јовичић (7.б)
и Сабина Топчагић Ујвари (7.ц)

Извештај:

Од пријављених 53 ученика на екскурзији је било 52 ученика. Један ученик 7.б одељења није ишао на ђачку екскурзију због болести. Ученици су били у пратњи одељенских старешина и личног пратиоца једног ученика из 7.а. одељења.

1. ДАН:

Полазак у 07,00 часова са паркинга испред школе “Свети Сава” аутобусом високе туристичке класе.

Одлазак до познате Бање Ковиљаче где смо у заједничкој шетњи обишли парк бање.

По доласку у Тршић посетили смо комплекс спомен парк посвећен Вуку С. Караџићу пратњи локалног кустоса. Следио је одлазак до манастира Трноше.

Затим се отишло у Текериш, место где се 1914. године одиграла пресудна битка са Аустроугарском у првом светском рату. Посета музеја посвећеног Церској битци и споменику српских војвода Живојину Мишићу, Радомиру Путнику, Степи Степановићу и Петру Бојовићу (сса 15:00-16:00)

Одлазак до Крупања и смештај у хотел „ Спа хотел Гранд“ 3*. Вечера. Ноћење.

2. ДАН:

Доручак. Слободно преподне за одмор и активности на спортским теренима хотела

Повратак у хотел. Ручак. Након ручка напустили хотел и отишли у Ваљево где смо прво посетили Народни музеј уз разгледање богате збирке у пратњи кустоса.

Потом посета Муселимовог конака, музејске поставке места на којем су заточени и поогубљени српски кнезови 1804. године ("Сеча кнезова") у пратњи кустоса музеја.

Краћа заједничка шетња по централном делу града и разгледање старе чаршије, Тешњар.

Одлазак у Бранковину где следи посета старе школе из 1830. године коју је подигао прота Матеја Ненадовић, а коју је похађала наша позната песникиња Десанка Максимовић, протиног вајата и цркве – маузолеја породице Нендовић и гроба песникиње Десанке Максимовић, све у пратњи стучног локалног водича.

У повратку посета манастира Каона у пратњи домаћина, свештеног.

Повратак за Суботицу је у поподневним часовима. Успутне паузе за одмор и тоалет по потреби групе

Долазак у Суботицу на паркинг испред школе „Свети Сава“ је око 22,00 часа. Крај пут овања.

Планирани обиласци и посете су реализовани уз испоштовану сатницу. Током пута, посета и боравка у смештају, родитељи су извештавани о стању ученика и времену доласка.

8. РАЗРЕД

Дестинација: Суботица- Нови Сад- Лозница- Бајина Башта- Тара- Златибор- Суботица

Датум: 17-19.10.2024. године

Реализатори: Бошко Димић (8.а), Владимир Раденковић (8.б) и Ивана Чакшираш (8.ц)

Извештај:

На путовање се пријавио и ишло укупно 43 ученик: 7.а 11, 7.б 16 и 7.ц 16 ученика.

Ученици су ишли у пратњи одељењских старешина

Програм тродневне ђачке екскурзије је садржајно у потпуности реализован.

1. дан: Полазак у 7:00 часова испред ОШ „Свети Сава“ у Суботици. Прављене су спутне паузе за доручак и одмор по потреби групе. Прво стајање, направили смо у Сунчаној Реци, где смо обишли то етно село. Уследила је возња дринском магистралом до Бајине Баште и посета једног од најпознатијих средњовековних манастира, Раче. У наставку путовања, посетили смо шечицу Врело/ Година, најкраћу реу у Србији, дугачку 365 метара, са дивним слаповима и ушћем у реку Дрину. Наставак путовања одвео нас је до језера Перућац и панорамског разгледање хидроелектране Бајина Башта. Дошли смо на Тару где смо били смештени у хотелу "Бели Бор" 2*. Након смештања по собама, уследили су вечера, дружење и ноћење.

2. дан: Након доручка, уследио је одлазак до места Мокра Гора и возња пругом уског колосека на Шарганској осмици популарним етно возом Ћира. Затим смо посетили Међавник и тамо обишли Кустуричин филмски град – Дрвенград, чији садржај са пројекцијом краткометражног филма у биоскопу под земљом – Андерграунд, нам је представио стручни водич. Ученици су затим имали слободно време за самостално разгледање Дрвенграда. Након тога смо се вратили у хотел на ручак, а затим су ученици имали слободно време до вечере за одмор и рекреативне активности. Вечера. Ноћење.

3. дан: Након доручка, отишли смо до села Сирогојно и посетили етно село старо село у пратњи водича, кустоса. Затим смо посетили познату Стопића пећину, у пратњи стручног лица, спелеолога. Уследио је одлазак на Златибор где су ученици имали слободно време за обилазак туристичког центра Партизанске Воде. Потом смо се вратили у хотел на ручак. Након ручка, отишли смо до седишта туристичког цетра планине Тара – Калуђерских бара и хотела "Оморика" где је направљена пауза за шетњу шумом.

Повратак за Суботицу. Успутне паузе за одмор и тоалет по потреби групе. Долазак у Суботицу испред ОШ "Свети Сава" је око 22:00 часова.

САРАДЊА И УМРЕЖАВАЊЕ СА ДРУГИМ ШКОЛАМА, РАЗВОЈНИ ПРОЈЕКТИ

Извештај о Ерасмус+ мобилности

Europass SRL – курс у Берлину, Немачка

Учесници: Ирина Кресић, Јелена Павић, Томик Марко

Шаљућа организација: основна школа „Свети Сава“, Суботица, Србија

Организација домаћин: Europass SRL – курс у Берлину, Немачка

Датум мобилности: 14–19. октобар 2024.

Тип активности: Курсеви и обуке

1. Опште информације

У оквиру Ерасмус+ пројекта (шифра пројекта: 2024-1-PC01-KA122-C4-000233833) учествовали смо на стручној обуци коју је организовала институција Europass SRL у Берлину, Немачка. Курс је био фокусиран на иновативне методе наставе, развој дигиталних компетенција и интеркултурално учење.

2. Садржај курса и активности

Током програма активно смо учествовали у следећим активностима:

- Увод у курс и постављање циљева: Упознавање са учесницима и њиховим наставним контекстима.
- Онлајн колаборативни пројекти: Коришћење дигиталних платформи за сарадњу и планирање групних пројеката.
- Алати за онлајн презентације: Истраживање могућности за креирање интерактивних и занимљивих презентација.
- Креативно писање и приповедање: Употреба дигиталних алата за подстицање креативности и активног ангажовања ученика.
- Алати за обраду фотографија и видеа: Учење дизајна, обраде и дељења мултимедијалних садржаја за наставу.

3. Исходи учења

Обука нам је омогућила постизање следећих резултата:

- Унапређене дигиталне компетенције: Стекли смо самопоуздање у коришћењу различитих онлајн алата, софтвера за презентације и апликација за мултимедијалну обраду.

- Усвајање иновативних метода наставе: Упознали смо се са новим стратегијама за формативно и дијагностичко оцењивање и за разноврсније организовање наставних активности.

- Повећана интеркултурална свест: Кроз сарадњу са колегама из различитих европских земаља развили смо већу културну емпатију и разумевање различитих образовних пракси.

4. Утицај на наставну праксу

Стечена знања и вештине директно ће унапредити нашу наставну праксу:

- Планирамо да интегришемо дигитално приповедање и мултимедијалне садржаје у часове како би ученици били више мотивисани.

- Користићемо онлајн колаборативне платформе за подстицање тимског рада међу ученицима.

- Применићемо иновативне методе оцењивања како бисмо ефикасније пратили напредак и мотивацију ученика.

5. Дисеминација и ширење резултата

По повратку са курса, искуства и знања поделићемо са колегама и широм школском заједницом путем:

- Радионица и обука у школи.

- Објављивања извештаја и фотографија на школском сајту и друштвеним мрежама.

- Сарадње са Тимом за развој школског плана и стратегије у циљу интеграције дигиталних компетенција у наставну праксу.

6. Евалуација и рефлексивност

Курс је био изузетно користан за наш професионални развој. Практичне активности, групни рад и размена примера добре праксе са колегама пружили су нам драгоцену искуства. Осећамо се сигурније у коришћењу ИКТ алата и у промоцији интеркултуралног дијалога у учионици.

7. Закључак

Ова мобилност је значајно обогатила наше наставне вештине, проширила културне хоризонте и инспирисала нас да уведемо иновативне методе у школски рад. Доприanela је не само нашем професионалном развоју, већ и интернационализацији Основне школе „Свети Сава“.

Основна школа „Задоброва“ Љубљана, Словенија

Учесници: Сузана Марјановић, Наташа Пајић и Светлана Цвијан

Шаљућа организација: Основна школа „Свети Сава“, Суботица, Србија

Организација домаћин: Основна школа „Задоброва“ Љубљана, Словенија

Датум мобилности: 7- 11. X 2024.

1. дан 7.X 2024.

Упознавање радног окружења ОШ „Задоброва“ у Љубљани, програма наставе и учења.

Учеснице пројекта мобилности: психолошкиња школе Сузана Марјановић, професорица географије Наташа Пајић и професорица разредне наставе Светлана Цвијан првог дана су посетиле школу „Задоброва“.

Посета је обухватила упознавање са годишњим планом и програмом, распоредом и развојним и европским планом школе што им је представила помоћница директора Полона Дебелјак.

Са радним окружењем у школи, учионицама, начином рада са децом у инклузији, упознала их је професорица специјалне педагогије, Тања Добник Микуландра.

Професорица специјалне педагогије, Шпела Бенчина, је пружила теоријски увид у законе и процедуру пружања додатне стручне помоћи.

2. дан 8.X 2024.

Упознавање са планом организовања рада са ученицима којима је потребна додатна подршка.

Учеснице пројекта су упознате са конкретним корацима у пракси:

Психолошкиња, Сузана Марјановић, је стекла увид у годишње планове, извештаје и сарадњу, обим послова професорице специјалне педагогије и професорице социјалне педагогије.

Професорица географије, Наташа Пајић, је стекла увид у годишње планове, извештаје и сарадњу, обим послова професора географије Вида Кастелица.

Конкретно примери са часа географије у 9. разреду ОШ, на коме се обрађивала тема „Становништво Словеније“.

Професорица разредне наставе, Светлана Цвијан, присуствовањем часовима у првом и другом разреду, је упознала конкретне методичке приступе ученицима кроз теме „Слоговање“ и „Читање дијаграма“.

3. дан 9.X 2024.

Мониторинг кроз упознавање културне, историјске и традиционалне баштине Словеније и Љубљане.

Професорица географије и психолошкиња, обишле су са ученицима 9. разреда Музеј у Кобариду посвећен Сошком фронту и 1. светском рату.

У музеју млекарства приказан је процес прављења сира од традиционалног до савременог процеса производње.

Професорица разредне наставе са ученицима 3. разреда посетила је Народну галерију у Љубљани.

Методички приступи неговању културне баштине и развоју културе живљења одушевили су учеснице пројекта.

Примери добре праксе заснивају се на кључним компетенцијама.

4.дан 10.X 2024.

Мониторинг кроз школске наставне и ваннаставне активности.

„Са покретом тренирамо мозак“ (стручно вођен и организован час за децу са потешкоћама у учењу): Час су водиле проф. спец. педагогије Тања Д. Микуландра и професорица физичког васпитања, Тина Пајанчић.

Са корацима у транзицији, професионалном оријентацијом и раду са надареном децом, учеснице мобилности је упознала заменица директора и професорица социјалне педагогије, Полона Дебељак.

Савремена ИКТ средства (3Д пројектор) очигледном применом на часу биологије под вођством професора Бенјамина Павлишића, произвела је одушевљење ученика и учесница мониторинга.

Професорица математике/ технике, Тина Погачар, је презентовала рад и примену 3Д штампача.

Психолошкиња, Сузана Марјановић, је пратила часове професорица словеначког језика, Луцијане Сомрак и Мирје Гласер.

Професорица географије, Наташа Пајић, присуствовала је часу професора Вида Кастелица у 8. разреду : Становништво Африке.

Професорица разредне наставе, Светлана Цвијан, пратила је рад у 3. разреду професорице Матеје Трампш. У одељењима су праћена и деца са ДСП (додатном стручном помоћи).

5.дан 11.10.2024.

Сарадња између стручних тимова, родитеља и ученика.

Анализа напредовања ученика са ДСП.

Читање књига уз чај окупља у јутарњим часовима све ученике са заједничким интересовањем и развија љубав према књижевности.

ДСП у пракси професорица социјалне педагогије Клара Медвед је детаљније описала и демонстрирала. Учеснице мобилности су стекле увид и у додатан дидактички материјал и стручну литературу.

Још једном су се учеснице мобилности увериле у синхронизованост стручних тимова присуствујући пријему ученика на почетку дана.

Топла атмосфера и сарадња примећује се и на одморима. Ученици у ходницима имају простор намењен игрању друштвених игара.

Током Дечје недеље ученици су учествовали и у осталим организованим активностима.

У спортском духу Европе, учесницама мобилности уприличен је доживљај разгледања природних лепота Словеније кроз бициклизам.

Негујући квалитетне професионалне и међуљудске односе колектив ОШ „Задоброва” на креативан начин прославља рођендане.

Овим се посета ОШ „Задоброва” завршава са обостраним жељама за сарадњом и поновним сусретом.

Извештај са студијског путовања у Словенију

Дестинације: Љубљана, Блед, Крањска Гора

Датум путовања: 12-15.5.2025.

Ученици: 4.разред ОШ „Свети Сава“ Суботица (18)

Вођа пута: Светлана Цвијан (учитељица)

Пратилац: Биљана Вуков (родитељ)

Циљ путовања

Упознавање са природним лепотама, културно-историјским споменицима и културом Словеније и Љубљане.

Размена позитивних искустава, примера добре праксе у школама

Склапање нових пријатељстава

Јачање међусобне сарадње и тимског духа међу ученицима.

12. мај – Долазак у Љубљану и спајање са домаћинима

Путовање је отпочело 12. маја у јутарњим часовима.

По доласку у Љубљану, ученици су се срели са својим домаћинима – ученицима и породицама из Основне школе Задоброва. Спајање је протекло у пријатној атмосфери, а ученици су се брзо адаптирали на ново окружење. Вече је било резервисано за упознавање, дружење и прве утиске о Љубљани и домаћинима.

13. мај – Излет на Блед и у Крањску Гору

8.20 Долазак са домаћинима у школу Задоброва, доручак и обилазак школе.

Остатак дана је био посвећен обиласку природних лепота Словеније уз пратњу и директора ОШ „Задоброва“.

Прва дестинација био је Блед, где су ученици обишли чувени замак, и уживали у локалном специјалитету – бледској кремшнити. Сазнали су више о легендама и историји тог подручја.

Након Бледа, путовање се наставило ка Крањској Гори, једном од најпознатијих алпских туристичких центара у Словенији.

Ученици су обишли извор Саве Долинке, уживали у свежем ваздуху и разгледали природне лепоте региона.

Имали су прилику да сазнају више о планинском туризму, зимским спортовима и значају очувања природе.

Ученици су прошетали старим градом, видели **Тромостовље, Прешернов трг, Љубљански замак, централну пијацу** и друге знаменитости. Имали су прилику да се упознају са историјом града, радом архитекте Јоже Плечника и културним наслеђем словеначке престонице.

15. мај – Заједничке активности и повратак

Последњег дана студијског путовања, ученици су учествовали у организованим **заједничким активностима** са својим домаћинима – спортским и креативним радионицама, играма и завршном дружењу.

Након топлог опроштаја, ученици су кренули назад у Србију, пуни позитивних утисака и нових пријатељстава.

Закључак

Ово студијско путовање у Словенију представљало је изузетно искуство за ученике – образовно, културно и лично. Имали су прилику да упознају другу државу, стекну нове пријатеље, развију интеркултуралне компетенције и прошире своје видике. Посета школи Задоброва и дружење са словеначким ученицима оставили су снажан утисак, а целокупна организација и гостопримство били су на највишем нивоу.

Препорука: Наставити са оваквим облицима међушколске сарадње, јер они значајно доприносе личном и образовном развоју ученика.

По повратку у Суботицу ученици су изнели своје утиске и сами у интервјуу објављеном на сајту [subotica.com](https://www.subotica.com):

<https://www.subotica.com/vesti/suboticki-osnovci-u-poseti-ljubljani-nova-prijateljstva-i-nezaboravna-iskustva-id51766.html>

Светлана Цвијан
ОШ „Свети Сава“ Суботица

Извештај о сарадњи са школом „Арањи Јанош“, Ором

Наше две братске школе, наставиле су сарадњу и ове године. У октобру 2024. године, организовани су усрети ученика у ОШ „Арањи Јанош“ кроз радионице, спортске активности и обиласке етно амбијента у Тотовом селу. Овога пута су у томе учествовали ученици и учитељице које раде у подручној школи на Бикову.

Представници Ученичког парламента су, по осми пут, учествовали на **Осмом сусрету ђачких парламената у Кањижи**
„Размена искуства у духу толеранције“ Кањижа, 11.12.2024.

Присутно је било по шест представника из четири школе. Програм подржава Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине.

Наставник пратилац: Крстић Владимир
Сусрет је био целодневан, наши преставници су успешно представили нашу школу, учествовали у заједничким радионицама.

ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

--Градско клизалиште- клизање (јесен и зима)

Градска библиотека- Учешће у квизу Читам и скитам - Дечје одељење Градске библиотеке Суботица

-Базен „Прозивка“- организована школа пливања за 2. разред

-Савез за школски спорт, Суботица- у оквиру такмичења која су организована у првом полугодишту

-Центар за социјални рад: у вези са децом из социјално угрожених средина

-МУП – по потреби

Према свом распореду, стручни радници МУП-а су одржали предавања/ радионице за ученике појединих разреда на тему понашања у саобраћају, безбедом понашању на интернету и ненасилном понашању

-Секретаријат за друштвене делатности- реализација заједничких средстава

-Служба за локални економски развој – помоћ са конкурсним документацијама

-Школска управа и Локална самоуправа- сарадња у овире њихових надлежности.

-Општински савет родитеља- учешће

Сарадња са Црвеним крстом Суботица

И ове године ОШ „Свети Сава“ је имала одличну сарадњу са Црвеним крстом Суботица.

Наша школа је учествовала у акцији „Солидарност на делу“ за 2024/2025. годину.

Ученици и запослени у школи су прикупљали новац у два дела и од прикупљених средстава послата су четири ученика из наше школе на рекреативни одмор у одмаралиште Црвеног крста Ниш, одмаралиште „Гај“, место Дивљана. Ученици су путовали у периоду од 6. јуна до 11. јуна 2025. године.

Акција се спроводила у два дела и укупно је прикупљено 116.980,00 динара. Ученици који су отишли на здравствени и рекреативни одмор су три ученика 5.а разреда (Милица Пејић, Милица Крстић, Урош Кабаји) и једна ученица из 2.б разреда (Оливера Дулић).

Ученици су имали прилику да похађају часове пружања прве помоћи у организацији Црвеног крста Суботица током целе школске године и да се такмиче.

Одржана су и предавања у организацији Црвеног крста Суботица на тему „Трговина људима“. Циљна група су били ученици првог и седмог разреда. Предавања су одржана у следећим одељењима: 1.а, 1.б, 1.ц, 7.а, 7.б и 7.ц.

НЕДЕЉА СЕЋАЊА И ЗАЈЕДНИШТВА

Према календару образовно-васпитног рада Недеља сећања и заједништва обележава се у школама од прошле школске године. На овај начин, ученици и наставници сећају се и исказују поштовање жртвама злочина у Огледној основној школи „Владислав Рибникар“ у Београду, као и жртвама у Дубони и Малом Орашју и Нишкој Бањи из 2023. године. Школе имају могућност да реализују различите активности које су усмерене на неговање културе сећања, развој и промоцију хуманости, емпатије, толеранције, поштовања и дијалога. Током Недеље сећања и заједништва у школама се могу афирмисати већ постојеће активности или организовати нове у којима ученици могу да изразе своја размишљања и емоције о темама сећања и заједништва.

Будући да је ове године због измењеног рада многих школа, Министарство наложило да се Недеља сећања и заједништва може обележити до краја полугодишта, нашој ОШ „Свети Сава“ из Суботице то је изузетно добро дошло због организације планираних активности које су се на крају показале врло сврсисходним. Наиме, ове године наш план организовања активности ишао је у два правца: први је била хуманитарна акција, а други је било уређење ентеријера и екстеријера школе које су заједно спроводили ученици наше школе, њихови родитељи и наставни и ненаставни кадар школе.

На иницијативу једног дела наставног особља и родитеља спроведена је хуманитарна акција у којој су прикупљана новчана средства за једног тату, који болује од поодмаклог тумора, а чији синови похађају нашу школу: један у нижим, а други у вишим разредима. Савет родитеља наше школе послао је поруку ђацима, наставном особљу и заправо читавој заједници насеља у којем се налази наша школа како би се благовремено скупила средства за операцију споменутог тате. Операција је заказан већ за месец јун. Кроз ову хуманитарну акцију подсетили смо се да смо сви део једне целине која проживљава и преживљава и добро и оно мање добро помажући једни другима. Тиме смо на прави начин показали заједништво јер смо помогли породици која је део наше заједнице и којој је сада наша помоћ била веома потребна. Верујемо да смо овим малим гестом неке учинили живот мало срећнијим. Прикупљени новац смо проследили одељењским старешинама које су тај новац каналисале у правцу дотичне породице и пренеле нам поруке од исте која се од срца захвалила школи на помоћи, солидарности и подршци, која није била само материјална, већ и морална и психолошка.

Друга акција коју смо спровели реализована је такође у периоду од од 11. до 13. јуна 2025. Тим за уређење шк. ентеријера и екстеријера је на иницијативу Ученичког парламента наше школе претходно спровео анкету међу одељењским старешинама и ученицима о начину и виду њиховог доприноса идеји. Свако, ко је био заинтересован,

послао је Тиму или директору идеје које је желео да спроводи у току та три дана и списак потрепштина. Након анализе пристиглих спискова, Тим за уређење и директор одобрили су средства и направили план активности. У току та три дана спровођене су три врсте активности: 1. кречење учионица, фарбање и поправка дрвенарије у истим, рибање столова и столица, украшавање; 2. изношење смећа (у виду папира, дотрајале дрвенарије, кабастог материјала) уз надзор школског мајстора и директора; 3. украшавање екстеријера и ентеријера у тзв. малој школи, где наставу похађају нижа одељења, и на Бикову где имамо истурена одељења.

Овој акцији су се прикључили и родитељи који су својим присуством помогли ученицима и наставницима да среде унутрашњост школе. Као резултат ове акције добили смо окречене и чисте учионице са офарбаном дрвенаријом и ормарима, ученици су направили графите у појединим учионицима, правили завесе са старешинама, очистили све за собом и орибали; потом смо добили нове декоре за капију школе, ходнике и степеништа. Нижи разреди су помогли својим учитељицама да се реше отпада у виду дотрајалих хартија, старих плаката итд, орибали клупе, помели итд. Уприличена је добра атмосфера у којој је главни акценат био да се створи тимски рад и заједништво међу ученицима, као и то да ученици науче неке нове вештине кроз кречење и фарбање, поправљање ситне дрвенарије са татама и наставницима технике и технологије Школа нам је оплемењена и сређена по мери и сугестијама ђака, што ће у будућности допринети томе да ученици више чувају школску имовину јер су имала прилику и да се побрину за њу. А с друге стране показали смо да уједињени можемо много допринети томе да се наш школски живот убудуће оплемени, улепша, среди и да нам атмосфера у школи буде још лепша и боља и надахњујућа за неке нове заједничке подухвате.

Верујемо да су нам активности које смо спровели у току Недеља сећања и заједништва помогле да се сви међусобно повежемо, помогнемо, још боље упознамо, ујединимо и сарађујемо и да је то најбољи аманет који остављамо нашим ученицима и деци за свако ново сутра које мора да буде боље бар за нијансу од претходног.